

**А К Т**  
выездной проверки  
результатов предоставления и использования бюджетных средств  
муниципальным бюджетным учреждением «Технопарк–Липецк» в 2021 году

г. Липецк

18.05.2022

Выездная проверка результатов предоставления и использования бюджетных средств муниципальным бюджетным учреждением «Технопарк – Липецк» за 2021 год проведена департаментом экономического развития администрации города Липецка (далее — департамент), осуществляющего полномочия учредителя, в соответствии с постановлением администрации города Липецка от 18.12.2020 № 2420 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений» и приказом департамента экономического развития администрации города Липецка от 09.03.2022 № 12 «О проведении плановой выездной проверки муниципального бюджетного учреждения «Технопарк-Липецк».

Состав рабочей группы по проведению выездной проверки:

Бородина Т.В. – главный консультант управления муниципальной экономики и охраны труда, руководитель рабочей группы;

Звягина Т.Н. – начальник отдела информационно-маркетинговой поддержки и организационной работы;

Пашенцева Ю.В. – главный консультант отдела популяризации субъектов предпринимательства управления развития конкуренции.

Срок проведения выездной проверки:

начало выездной проверки – 23.03.2022;

окончание выездной проверки – 22.04.2022.

Объект контроля:

полное наименование - Муниципальное бюджетное учреждение «Технопарк – Липецк», сокращенное наименование — МБУ «Технопарк-Липецк», создано в соответствии с постановлением администрации города Липецка от 02.02.2012 № 113.

Свидетельство ФНС России о государственной регистрации юридического лица от 12.04.2012 № 1124823006703.

ИНН 4823054400, КПП 482301001.

Юридический адрес МБУ:

398017, Липецкая область, город Липецк, ул. 9 Мая, владение 27.

Фактическое место нахождения МБУ «Технопарк-Липецк» (далее – МБУ):

город Липецк, ул. 9 Мая, владение 27 и строение 29;

город Липецк, ул. Интернациональная, д. 29 «Центр развития предпринимательства» (далее – ЦРП).

Цель выездной проверки:

обеспечение соблюдения МБУ действующего законодательства, результативного и целевого характера использования бюджетных ассигнований, результативного и эффективного использования бюджетных средств при

выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ).

Предмет выездной проверки:

выполнение МБУ муниципального задания за 2021 год, обеспечение целевого характера использования бюджетных средств и их эффективность.

Ответственные лица, имеющие право подписи финансовых и расчетных документов в 2021 году:

Рясков А.А. – директор с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Скоробогатов С.С. – заместитель директора с 01.01.2021 по 31.12.2021.

Куркина С.Н. – главный бухгалтер с 01.01.2021 по 26.03.2021.

МБУ осуществляет операции с поступающими ему средствами через лицевые счета, открытые в департаменте финансов администрации города Липецка:

- № 20606004230 – по выполнению муниципального задания, доходам МБУ, средствам во временном распоряжении;

- № 21606004230 – по целевым средствам.

Расчеты с сотрудниками по заработной плате осуществляются путем перечисления на банковские карты, открытые в ПАО «Сбербанк», АО «АЛЬФА-БАНК».

В ходе выездной проверки рассмотрены следующие документы:

- устав МБУ, утвержденный распоряжением председателя департамента экономики администрации города Липецка от 20.05.2013 № 81-р (с изменениями и дополнениями от 24.07.2013 № 29-р, от 02.08.2013 № 36-р, от 04.02.2014 № 16-р, от 25.12.2015 № 166-р);

- муниципальное задание МБУ на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годы № 1 от 17.12.2020 и № 2 от 24.11.2021;

- соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Липецка муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 18.01.2021 (далее — Соглашение от 18.01.2021), дополнительное соглашение № 1 от 20.08.2021, дополнительное соглашение № 2 от 30.11.2021;

- соглашение № 1 от 20.10.2021 о предоставлении субсидии на возмещение затрат по разработке проектно-сметной документации (Стадия Р) по переустройству электросети административного здания по ул. 9 Мая, владение 27;

- отчеты о выполнении муниципального задания за 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее – Отчет);

- первичные бухгалтерские документы (акты выполненных услуг (работ), счета-фактуры, банковские выписки, накладные и пр.), бухгалтерские справки, накопительные ведомости и регистры;

- реестр резидентов МБУ «Технопарк – Липецк»;

- журнал регистрации обращений;

- акты об оказании услуг субъектам МСП за 2021 год (далее – Акты);

- журналы регистрации предоставленной информационной и консультационной поддержки субъектам МСП за 2021 год (далее – Журналы);
- книга отзывов и предложений МБУ «Технопарк-Липецк», территориально располагающегося по ул. 9 Мая;
- книга отзывов и предложений МБУ «Технопарк-Липецк», территориально располагающегося по ул. Интернациональная;
- муниципальные контракты, в том числе:
  - на оказание услуг по техническому обслуживанию инженерных сетей, объектов муниципального бюджетного учреждения «Технопарк-Липецк» с ООО «Первая сетевая компания» от 31.03.2021 № 1-ЭА;
  - на энергоснабжение с ОАО «Липецкая энергосбытовая компания» от 16.02.2021 № 5010;
  - на поставку тепловой энергии в горячей воде с ПАО «Квадра-Генерирующая компания» от 05.02.2021 № 164, дополнительное соглашение от 03.03.2021 б/н, от 05.04.2021 б/н; от 15.02.2021 № 8806 (ЦРП), дополнительное соглашение от 04.03.2021 б/н;
  - на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения с АО «Липецкая городская энергетическая компания» от 24.02.2021 № 167232, от 30.08.2021 № 167232, контракт от 24.02.2021 № 165244;
  - на оказание услуг связи с ПАО «Ростелеком» от 19.02.2021 № 13265/21, дополнительные соглашения от 19.02.2021 № 1,2,3, дополнительное соглашение от 19.02.2021 № 1, контракт от 19.02.2021 № 13265/21-Т; от 19.02.2021 № 13265/21-П (ЦРП), дополнительное соглашение от 19.02.2021 № 1,2,3;
  - на оказание охранных услуг с ЧОП «Булат48» от 06.04.2021 № 2-ЭА;
  - на оказание услуг по обновлению и сопровождению справочной правовой системы «КонсультантПлюс» от 12.04.2021 № 3-ЭА;
  - на выполнение работ и оказание услуг по надлежащему управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома № 29 по ул. Интернациональной с ООО «ГУК «Привокзальная» от 04.02.2021 № И29-2НП/21, дополнительное соглашение от 30.08.2021 № 1;
  - на поставку электроэнергии с ООО «Новитэн» от 15.02.2021, от 12.11.2021 № 21233 (ЦРП);
  - на оказание услуг по обслуживанию систем пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре и дымоудаления от 12.04.2021 № 4-ЭА;
- договоры (контракты), в том числе:
  - контракт на поставку воды питьевой с ООО «Ваша вода» от 16.05.2021 № 5-ЭА;
  - контракт на поставку бумаги с ООО «Регард» от 28.05.2021 № 6-ЭА;
  - контракт на ремонт входной группы в литер «А» с ИП Болдырев П.Н. от 06.12.2021 № 8-ЭА;
  - договор на оказание услуг по техническому обслуживанию инженерных сетей с ООО «Облстройцентр» от 01.02.2021 № 51;
  - договор возмездного оказания услуг с Волковой О.А. на уборку территории от 15.11.2021 № 185;

договор на оказание разовых услуг по ремонту настройке и обслуживанию оргтехники с ИП Касимов В.И. от 25.03.2021 № 203, от 11.03.2021 № 173, от 19.05.2021 № 351;

договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с АО «ЭкоПром-Липецк» от 02.03.2021 № 10343;

договор с ООО «Партнер» на оказание услуг по сопровождению программных продуктов от 01.04.2021 № 2597;

договор на оказание охранных услуг с ЧОП «Булат48» от 11.01.2021 № 52;

договор информационно-технологического сопровождения системы «1С:Предприятие» с ИП Федоринова О.В. от 11.01.2021 № ТПФ-0000132, дополнительное соглашение от 08.04.2021 № 1;

договор на обслуживание программных продуктов «1С:Предприятие» с ИП Федориновой О.В. от 29.01.2021 № ТПФ-0000340;

договор на оказание услуг комплексной безопасности с ООО «Дельта-Липецк» от 01.01.2021 № 48-2105-02882 (ТХП), от 01.01.2021 № 48-2105-03188 (ЦРП);

договор на выполнение работ по уборке помещения 103,8 кв.м по адресу г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 29 с Безбородовой Т.А. от 11.01.2021 № 31, от 01.04.2021 № 83, от 01.07.2021 №123, от 01.10.2021 № 165;

договор поставки питьевой воды с ООО «Служба доставки воды» от 05.02.2021 б/н;

договор на оказание услуг по техническому обслуживанию инженерных сетей с ООО «Облстройцентр» от 11.01.2021 № 10;

договор поставки и сопровождения экземпляров систем Консультант Плюс с ООО «КонсультантПлюс:Липецк» от 01.02.2021 № НФ-330/21, от 01.03.2021 № НФ-369/21;

договор на оказание информационно-технологических услуг с ООО «Партнер» от 22.04.2021 № НФУП-000772;

договор с ООО «Литера24» от 29.03.2021 № 572, от 26.03.2021 № 549;

договор поставки материалов с ООО «Безопасность» от 06.10.2021 № 37;

договор поставки товаров с ООО «Пульс Липецк» от 18.11.2021 № 252;

договор поставки с ООО «Офисмаг» от 17.06.2021 № 98936-БП/КОР, от 09.06.2021 № 98481-БП/КОР, от 04.06.2021 № 98203-БП/КОР, от 27.04.2021 № 95765-БП/КОР, от 16.07.2021 № 100655-БП/КОР, от 06.08.2021 № 101898-БП/КОР, от 28.07.2021 № 101323-БП/КОР, от 23.09.2021 № 105646-БП/КОР, от 13.09.2021 № 104858-БП/КОР, от 16.08.2021 № 102440-БП/КОР, от 11.10.2021 № 107161-БП/КОР, от 08.11.2021 № 109211-БП/КОР, от 21.10.2021 № 108143-БП/КОР, от 11.10.2021 № 108142-БП/КОР, от 22.12.2021 № 114919-БП/КОР, от 22.2021 № 115001-БП/КОР, от 22.12.2021 № 114918-БП/КОР, от 22.12.2021 № 114920-БП/КОР, от 16.12.2021 № 114015-БП/КОР, от 09.12.2021 № 113000-БП/КОР, от 07.12.2021 № 112715-БП/КОР, от 06.12.2021 № 112354-БП/КОР, от 29.11.2021 № 111607-БП/КОР;

договор на оказание услуг линии консультаций по поддержке программных продуктов ПК «Хранилище КС», «Свод-смарт» с ООО «Профи» от 01.01.2021 № ТППР-000296;

договор на оказание услуг по заключительной дезинфекции с ООО «Экотех плюс» от 21.12.2021 № 34298978/21122021;

договор на ремонт вывески из объемных букв «Технопарк-Липецк» литер «А» от 22.11.2021 № 37;

- документы МБУ для размещения в структурированном формате на официальном сайте в сети Интернет [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);

- нормативные документы, локальные акты МБУ и другие документы, касающиеся вопросов выездной проверки.

По результатам выездной проверки установлено следующее:

1. Вопрос «Обеспечение целевого характера использования предусмотренных на финансовый год бюджетных ассигнований»

Проверка проведена: Звягиной Т.Н.

Учетная политика МБУ ведется в соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ, «Планом счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению», утвержденных приказом Министерства РФ от 16.12.2010 № 174н, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Налоговым кодексом РФ.

Деятельность МБУ «Технопарк-Липецк» финансируется из средств городского бюджета в виде субсидии на выполнение муниципального задания и в рамках программ софинансирования из средств областного и федерального бюджетов.

Для осуществления своих функций МБУ использует муниципальное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

Для обеспечения контроля за сохранностью имущества, бюджетных средств и достоверностью данных бухгалтерского учета, на основании приказа от 25.10.2021г. № 68 МБУ проведена плановая инвентаризация по состоянию на 01.11.2021г. Разногласий между бухгалтерскими данными и фактическим наличием не выявлено. Обесценение в проверяемом периоде не проводилось. Материально-ответственными лицами являлись:

главный инженер Яськов С.М. (01.01.2021 – 31.12.2021 – ул. 9 Мая, вл. 27;

заместитель директора Кокалевская Д.Н. (01.01.2021 – 31.12.2021 – ул. Интернациональная, д. 29).

Финансирование финансово-хозяйственной деятельности МБУ на 2021 год с учетом переходящих остатков составило 36 857 045,66 руб. в том числе:

- финансирование основной деятельности учреждения осуществлялось за счет средств городского бюджета в виде субсидий на выполнение

муниципального задания 11 955 294,68 руб., в т.ч. переходящий остаток 2020 года 618,16 руб., исполнено – 11 378 051,42 руб. или 95%;

- приносящая доход деятельность – 24 901 750,98 руб., в т. ч. переходящий остаток 2020 г. 1 737 571,25 руб., исполнено – 22 411 223,82 или 90%.

Исполнено на сумму 33 789 275,24 руб. или 92%.

Таблица 1  
рублей

№ п/п	Наименование	Статья	План руб.	Факт руб.	Освоение %
1	2	3	4	5	6
1	Фонд оплаты труда	211	4 622 728,00	4 622 728,00	100,00
2	Иные выплаты персоналу, за исключением фонда оплаты труда	212	1 500,00	1 100,00	73,00
3	Иные выплаты персоналу учреждений, за исключением фонда оплаты труда	266	30 618,16	25 490,01	83,00
4	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда	213	1 405 124,44	1 395 932,02	99,00
5	Прочая закупка товаров, работ, услуг (услуги связи)	221	69 025,00	67 651,64	98,00
6	Прочая закупка товаров, работ, услуг (коммунальные услуги)	223	2 771 940,00	2 220 333,05	80,00
7	Прочая закупка товаров, работ, услуг (работы и услуги по содержанию имущества)	225	1 106 813,07	1 097 351,39	99,00
8	Прочая закупка товаров, работ, услуг (прочие услуги)	226	733 585,01	733 585,01	100,00
9	Прочие расходы (уплата налога на имущество, земельного налога)	291	1 038 285,00	1 038 285,00	100,00
10	Увеличение стоимости горюче-смазочных материалов	343	2 300,00	2 300,00	100,00
11	Увеличение стоимости прочих материальных запасов	346	173 376,00	173 295,30	100,00
ВСЕГО:			11 955 294,68	11 378 051,42	95,00

По состоянию на 31.12.2021г. остатки денежных средств МБУ составили:

- субсидия на выполнение муниципального задания – 577 243,26 руб.;
- средства во временном распоряжении – 70 491,96 руб.;
- собственные доходы учреждения - 2 490 527,16 руб.

Дебиторская задолженность на конец 2021 года в рамках финансирования по муниципальному заданию составила 170 000,00 руб. - предоплата за электроэнергию (ОАО «ЛЭСК»).

Кредиторская задолженность на конец 2021 года в рамках финансирования по муниципальному заданию отсутствует.

Кассовый расход в рамках финансирования по муниципальному заданию по КОСГУ 221 на сумму 67 651,64 руб. - услуги "Ростелекома", возмещение

подотчетным лицам приобретение конвертов, марок, по КОСГУ 343 на сумму 2 300,00 руб. - приобретение бензина для газонокосилки.

Нарушений не установлено.

2. Вопрос «Достоверность отчета о результатах использования бюджетных средств»

Проверка проведена: Звягиной Т.Н.

Отчет об использовании субсидии на выполнении муниципального задания МБУ «Технопарк-Липецк» сформирован на даты 31.03.2021, 30.06.2021, 30.09.2021, 31.12.2021. Данные отчета соответствуют Отчету о состоянии лицевого счета МБУ «Технопарк-Липецк» на даты заполнения. Нарушений не установлено.

3. Вопрос «Достоверность отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия»

Проверка проведена: Звягиной Т.Н., Пашенцевой Ю.В.

В целях подготовки площадок для размещения резидентов и инфраструктуры МБУ из бюджета города Липецка в 2021 году выделено 180 000 руб., средства не освоены в связи с отсутствием Порядка о перечислении субсидии на иные цели.

4. Вопрос «Достоверность отчетов об исполнении муниципального задания. Выполнение объемных и качественных показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и их соответствие»

Проверка проведена: Пашенцевой Ю.В., Бородиной Т.В.

Муниципальное задание № 1 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов утверждено исполняющим обязанности председателя департамента экономического развития администрации города Липецка 17.12.2020, сформировано в соответствии с требованиями законодательных норм по формированию, ведению и утверждению регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ и содержит:

- услугу «Предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»;

- работу «Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности».

В связи с увеличением площадей, не предназначенных для сдачи в аренду в муниципальное задание № 1 внесено изменение в части работы «Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности» и 24.11.2021 утверждено муниципальное задание № 2 на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов.

Согласно п. 4.3.4. раздела IV Соглашения от 18.01.2021 и п.п. 4.2. п. 4 раздела 1 части 3 Муниципального задания на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов (далее — муниципальное задание) МБУ предоставляло отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный период в департамент ежеквартально в срок до 10 числа следующего за отчетным месяцем, а за 2021 год – не позднее 10 февраля финансового года, следующего за отчетным.

В п. 5 раздела 1 части 3 Муниципального задания на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов предусмотрено допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания в размере 10% от значений показателей объема муниципальной работы и услуги.

Сроки предоставления Отчетов МБУ не нарушало.

Категория потребителей муниципальной работы: общество в целом, физические и юридические лица.

В ходе проверки установлено следующее.

Показатели, характеризующие объем муниципальной работы исполнены на 100 %, а именно: обеспечено эксплуатационно-техническое обслуживание объектов и помещений площадью 3 003,2 кв.м; прилегающей территории – 38 578 кв.м; линейных объектов протяженностью 4 005 п.м.

Показатели качества выполнения муниципальной работы исполнены на 100%, а именно: обеспечено бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение, безаварийная работа инженерных систем и оборудования, объекты недвижимого имущества содержатся в надлежащем санитарном состоянии.

Муниципальные услуги оказаны в отчетном периоде очно, по телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети. Около 21 % получателей услуг проконсультировано дистанционно.

Проведена проверка соответствия записей обращений в Журналах Актам.

В целях регистрации обращений в хронологическом порядке учреждением ведутся 2 Журнала: один – для учета консультаций, оказываемых субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) и самозанятым гражданам на площадке МБУ, другой – в ЦРП.

В Журнале МБУ зарегистрировано 187 обращений заявителей: 1 квартал – 43, 2 квартал – 47, 3 квартал – 50, 4 квартал – 47.

В Журнале ЦРП зарегистрировано 628 обращений: 1 квартал – 171, 2 квартал – 170, 3 квартал – 140, 4 квартал – 147. Получателями услуг являются субъекты МСП и самозанятые граждане. По всем обращениям заявителей составлены Акты.



Всего сотрудниками учреждения оказано 815 консультаций. Данные Журналов и Актов соответствуют Отчетам.

В МБУ находится книга отзывов и обращений № 2, зарегистрированная 18.02.2016 в Департаменте. В ЦРП имеется книга отзывов и предложений (далее – книга), зарегистрированная в МБУ «Технопарк-Липецк» 06.02.2018. Записи благодарственного характера об оказанных услугах субъектам малого и среднего предпринимательства, а также иная информация, свидетельствующая о качестве выполненной МБУ муниципальной работе или предоставленных муниципальных услугах в 2021 году, в книгах отсутствуют.

Также на официальном сайте учреждения (<http://www.technopark48.ru/>) в разделе «Контакты» имеется механизм обратной связи с потребителями муниципальных услуг. В проверяемом периоде данной возможностью получатели поддержек не воспользовались.

Принимая это во внимание, а также учитывая повторные обращения предпринимателей за консультациями различной тематической направленности, считаем, что показатели качества муниципальной услуги соответствуют отчетам: индекс удовлетворенности получателей услуги - 100 %, отсутствие обоснованных жалоб на качество услуг – 0 единиц.

Проверкой не установлено расхождение показателей, отраженных в отчетах об исполнении муниципальной работы и услуги за 2021 год, предоставленных МБУ в департамент (приложение № 1).

5. Вопрос «Эффективность использования бюджетных средств при выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»

Проверка проведена: Пашенцевой Ю.В., Бородиной Т.В.

Порядок, условия и график перечисления субсидии МБУ в 2021 году определен Соглашением от 18.01.2021, дополнительным соглашением № 1 от 20.08.2021, № 2 от 30.11.2021.

Переходящий остаток неиспользованной субсидии по состоянию на 01.01.2021 — 618,16 руб.

Финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания в 2021 году осуществлялось в виде субсидии в пределах бюджетных ассигнований и составило 11 954 676,52 руб.

Кассовые расходы за 2021 год соответствуют 11 378 051,42 руб., в том числе:

- на предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства — 2 477 734,12 руб.;
- на выполнение работы по содержанию (эксплуатации) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности — 8 900 317,30 руб.

Переходящий остаток субсидии на 2022 год составил 577 243,26 руб., в том числе 76% от суммы остатка составляют коммунальные затраты и затраты на содержание имущества.

Фактическое освоение субсидии в 2021 году составило 95%.

Нормативные затраты на 2021 год сформированы с учетом расходов на:

- оплату труда с отчислениями во внебюджетные фонды — 6 057 852,13 руб.;

- содержание имущества и коммунальные платежи — 3 996 534,80 руб.;

- приобретение материалов и прочих расходов — 862 004,83 руб.

Имущественные налоги в размере 1 038 284,76 руб.

Расшифровка нормативных затрат и фактически произведенных расходов по статьям затрат на выполнение работы (оказание услуги) представлена в приложении № 2.

За счет экономии денежных средств по статьям «коммунальные услуги», «материальные запасы», «клининговые услуги» всего в сумме 700 200,84 руб. фактические расходы были перераспределены в пределах выделенных бюджетных ассигнований на «прочие затраты» в сумме 19 795,52 руб. и «услуги по охране объектов» МБУ в сумме 122 735,13 руб.

Оплата коммунальных и эксплуатационных услуг произведена МБУ в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами.

В результате проверки нарушений по использованию субсидии в рамках выполнения муниципального задания не установлено. В соответствии со ст. 34 БК РФ от 31.07.1998 МБУ соблюден принцип эффективности использования бюджетных средств.

Выборочно проверена правильность исчисления и возмещения арендаторами и резидентами МБУ за январь-ноябрь 2021г. имущественных налогов, коммунальных и эксплуатационных затрат. В ходе проверки установлено следующее.

Коммунальные расходы возмещаются арендаторами пропорционально занимаемым площадям, количеству человек или установленным приборам учета:

- электроэнергия начисляется по показаниям электросчетчиков (при наличии), или по актам освидетельствования установленной мощности электроприборов в помещениях, с учетом 10% неучтенного потребления (расчет представляет в бухгалтерию инженер);

- теплоснабжение начисляется пропорционально занимаемым площадям в переводе на геккалории (расчет представляет инженер);

- водоснабжение и водоотведение рассчитывается по нормативам потребления воды на человека, в соответствии со СНиП 2.04.01-85 или по приборам учета;

- охрана помещений начисляется пропорционально занимаемым площадям или арендаторы заключают договоры на охрану помещения самостоятельно;

- вывоз мусора начисляется по количеству работающих человек у арендатора.

Имущественные налоги распределяются арендаторам пропорционально занимаемой площади.

Дебиторская задолженность арендаторов по возмещению имущественных налогов, коммунальных и эксплуатационных расходов по состоянию на 31.12.2021 года составила 3 849 388,48 руб., в том числе наибольшую задолженность имеют:

ООО «ИнтерЭкоТехнологии» - 1 053 063,72 руб.;

ООО «Летс Трейд» - 1 332 051,15 руб.;

ООО «ЗСП» - 454 565,32 руб.;

ООО «Приоритет» - 318 944,09 руб.;

ООО «Сталь-М» - 315 678,49 руб.;

ООО «Энергогарант» - 303 671,72 руб.;

ОАО «Трест Липецкстрой» - 280 384,00 руб.

При проверке правильности начисления имущественных налогов, коммунальных и эксплуатационных расходов арендаторам и резидентам нарушений не выявлено.

6. Устранение замечаний по акту проверки деятельности МБУ за 2020 год от 28.04.2021

Проверка проведена: Бородиной Т.В.

В акте департамента экономического развития от 28.04.2021 по результатам выездной проверки деятельности МБУ за 2020 год отражены выводы и предложения. Отчет о проделанной работе по устранению выявленных недочетов и замечаний представлен в приложении № 3.

Выводы и предложения по результатам проверки:

1. МБУ «Технопарк-Липецк» в 2021 году при использовании предусмотренных на финансовый год бюджетных ассигнований из средств городского бюджета в виде субсидии на выполнение муниципального задания в соответствии со ст.38 БК РФ обеспечило их целевой характер.

2. Отчет об использовании субсидии на выполнении муниципального задания за 2021 год соответствуют отчету о состоянии лицевого счета МБУ «Технопарк-Липецк» на даты их заполнения.

3. МБУ в 2021 году соблюден принцип эффективности использования бюджетных средств в соответствии со ст. 34 БК РФ, в части выделенной субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

4. МБУ необходимо активизировать претензионно-исковую работу в отношении контрагентов-дебиторов, имеющих дебиторскую задолженность по арендным платежам, возмещению коммунальных и эксплуатационных затрат, имущественных налогов. В срок до 23.12.2022 представить отчет о проделанной работе.

5. Привлечь к дисциплинарной ответственности лиц, не обеспечивших исполнение п.п. 1.2 п.1 приказа департамента экономического развития от 11.05.2021 № 9 «О результатах выездной проверки МБУ «Технопарк-Липецк» по вопросу предоставления и использования бюджетных средств в 2020 году». В срок до 10.07.2022г. разработать проект положения, регламентирующего порядок предоставления информационно-консультационных услуг, в том числе посредством информационно-телекоммуникационных средств связи.

6. Представить в департамент экономического развития отчет об устранении выявленных замечаний и нарушений, с учетом выводов и предложений, отраженных в настоящем акте в соответствии с указанными сроками.

Руководитель рабочей группы,  
главный консультант управления  
муниципальной экономики и охраны труда



Т.В.Бородина

Члены рабочей группы:

начальник отдела информационно-маркетинговой  
поддержки и организационной работы



Т.Н.Звягина

главный консультант отдела популяризации  
субъектов предпринимательства  
управления развития конкуренции



Ю.В.Пашенцева

Экземпляр акта с приложениями на  
17 листах получил директор  
МБУ «Технопарк – Липецк»



А.А.Рясков

«23» мая 2022 года



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

**П Р И К А З**

25.05.2022

№ 20

г.Липецк

О результатах выездной проверки  
МБУ «Технопарк-Липецк» по вопросу  
предоставления и использования  
бюджетных средств в 2021 году

В целях устранения нарушений (недостатков), выявленных в ходе плановой выездной проверки результатов предоставления и использования бюджетных средств муниципальным бюджетным учреждением «Технопарк-Липецк» в 2021 году и указанных в акте от 18.05.2022

**П Р И К А З Ы В А Ю:**

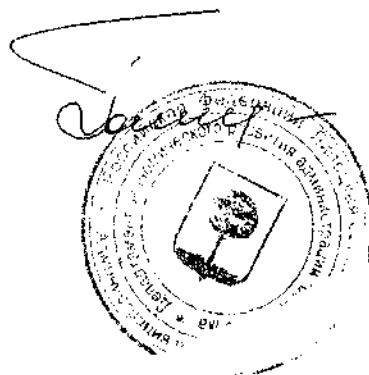
1. Директору муниципального бюджетного учреждения «Технопарк-Липецк» (далее – МБУ) Ряскову А.А.:

1.1. в срок до 10.07.2022 разработать проект положения о порядке предоставления информационно-консультационных услуг МБУ, в том числе посредством информационно-телекоммуникационных средств связи и предоставить в департамент экономического развития;

1.2. активизировать претензионно-исковую работу в отношении контрагентов-дебиторов, имеющих дебиторскую задолженность по возмещению арендной платы, коммунальных и эксплуатационных затрат, и в срок до 23.12.2022 представить отчет о проделанной работе.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель департамента



Ю.В.Полоскина