

**АКТ**  
**камеральной проверки бюджетной отчетности**  
**МБУ «Технопарк–Липецк» по итогам 2020 года**

25.02.2021

г. Липецк

Мной, начальником отдела финансово-кадровой работы департамента экономического развития администрации города Липецка Звягиной Татьяной Николаевной была проведена камеральная проверка бюджетной отчетности за 2020 год МБУ «Технопарк-Липецк» ИНН 4823054400, КПП 482301001, ОГРН 1124823006703, адрес: 398017, город Липецк, ул. 9 Мая, владение 27, строение 29.

Директор МБУ – Рясков Андрей Александрович.  
Главный бухгалтер – Куркина Светлана Николаевна.

Дата начала проведения проверки: 25.02.2021.

Дата окончания проверки: 25.02.2022.

В ходе проверки установлено:

1. Отчетность сформирована в соответствии с требованиями, установленными в Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 25.03.2011г. № 33н. В состав отчетности входят следующие формы:

- Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 050710);
- Расшифровка показателей, отраженных в Справке по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф. 0503710 справочно);
- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения (ф. 0503721);
- Отчет о движении денежных средств учреждения (ф. 0503723);
- Справка по консолидируемым расчетам учреждения (ф. 0503725) по счетам 2 304 06 000, 4 304 06 000, 6 304 06 000;
- Баланс учреждения (ф. 0503730);
- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503737, ф.0503737\_ЭКР) по КФО 2, 4, 6;
- Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503738) КФО 2, 4, 6;
- Пояснительная записка (ф. 0503760);



- Сведения об особенностях ведения бухгалтерского учета (ф. 0503760\_т4);
- Сведения о проведении инвентаризаций (ф. 0503760\_т6);
- Сведения об исполнении мероприятий в рамках субсидий на иные цели и на цели осуществления капитальных вложений (ф. 0503766) по КФО 6;
- Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503768) по КФО 2, 4, 6;
- Сведения об остатках денежных средств учреждения (ф.0503779) по КФО 2, 3, 4;
- Сведения по дебиторской задолженности учреждения (ф.0503769) по КФО 2, 4, 6;
- Сведения по кредиторской задолженности учреждения (ф.0503769) по КФО 2, 4, 6;
- Сведения о принятых и неисполненных бюджетных обязательствах (ф. 0503775);
- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения (ф. 0503790).

2. Плановые показатели форм 0503737 соответствуют плану хозяйственной деятельности учреждения на 2020 год. Кассовые расходы соответствуют выпискам с лицевого счета.

На выполнение муниципального задания департаментом перечислено финансирование в размере 12 290,2 тыс. руб., что составляет 100% от общего объема финансирования. За 2020 г. средства были освоены в размере 12 322,4 тыс. руб. (в т.ч. 32,2 тыс. руб. – переходящий остаток 2019 г.).

Собственные доходы учреждения за 2020 г. составили 18 358,3 тыс. руб. или 99,6% от плана поступлений, предусмотренных на 2020 год. Расходы за счет собственных средств произведены на сумму 17 776,1 тыс. руб. или 90,8% от расходов, запланированных на 2020 год.

3. В форме 0503737 по КФО 2 плановые назначения составляют 19 568,7 тыс. руб., переходящий остаток с 2019 года 1 144,9 тыс. руб., освоение 17 776,1 тыс. руб. (90,8 %); по КФО 4 плановые назначения 12 323,1 тыс. руб., в т.ч. переходящий остаток с 2019 года 32,2 тыс. руб., освоение 12 322,4 тыс. руб., что составляет 99,9 %; КФО 6- плановые назначения 30 835,7 тыс. руб., освоение 30 792,1 тыс. руб. (99,9 %).

4. В форме 0503775 отражены остатки по счету 2 502 11 343 в сумме 5,9 тыс. руб. – накладная за ГСМ.

В форме 0503779 отражены остатки на лицевых счетах, которые соответствуют выпискам с лицевых счетов на 31.12.2020 (по собственным доходам учреждения, средствам во временном распоряжении, субсидии на выполнение муниципального (государственного) задания).

По итогам камеральной проверки рекомендовано усилить контроль за своевременностью поступления платежей по арендной плате и за расходами, осуществляемыми за счет средств от внебюджетной деятельности, также



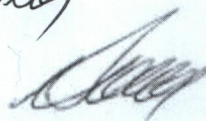
усилить контроль за возмещением арендаторами коммунальных платежей и охранных услуг. Усилить работу по взысканию дебиторской задолженности по арендной плате. Обратить особое внимание на соблюдение сроков предоставления отчетности.

Начальник отдела  
финансово-кадровой работы



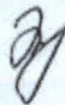
Т.Н. Звягина

Директор МБУ «Технопарк-Липецк»



А.А. Рясков

Главный бухгалтер МБУ «Технопарк-Липецк»



С.Н. Куркина