

**АКТ**  
**камеральной проверки подтверждение достоверности составления**  
**бюджетной отчетности на основании бухгалтерского учета за 2022 год**  
**МКУ «Управление муниципального заказа города Липецка»**

г. Липецк

02.06.2023

Контрольное мероприятие проведено на основании приказа департамента экономического развития города Липецка от 15.05.2023 №20 «О проведении плановых камеральных проверок».

Тема контрольного мероприятия: подтверждение достоверности составления бюджетной отчетности на основании бухгалтерского учета.

Проверяемый период: 2022 год.

Контрольное мероприятие проведено начальником отдела информационно-маркетинговой поддержки и организационной работы департамента экономического развития города Стельниковой Н.В.

Дата проведения камеральной проверки 30.05.2023 г. При проведении контрольного мероприятия, проведены контрольные действия по документальному изучению бухгалтерской отчетности.

**Общие сведения об объекте контроля**

Учредителем муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказа города Липецка», является департамент экономического развития администрации города Липецка.

Муниципальное казенное учреждение "Управление муниципального заказа города Липецка" создано в соответствии с постановлением администрации города Липецка от 13.04.2021 №656 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление муниципального заказа города Липецка». Муниципальная деятельность осуществляется на основании Устава (с изменениями) муниципального казенного учреждения, зарегистрированного в Межрайонной инспекции ФНС №6 по Липецкой области 18.05.2021 года. Учетная политика ведется в соответствии с Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", "Планом счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкцией по его применению", утвержденным приказом Министерства РФ от 16.12.2010 №174н, Федеральным законом "О некоммерческих организаций" от 12.01.1996 г. №7-ФЗ, положениями Налогового кодекса РФ.

Местонахождение МКУ «Управление муниципального заказа города Липецка»: 398001, г. Липецк, ул. Советская, дом 1. Юридический адрес соответствует фактическому.

ИНН 4826148199, КПП 482601001, ОГРН 1214800005661 поставлено на учет в налоговом органе 18.05.2021

Распоряжением председателя департамента экономического развития администрации города Липецка от 30.04.2021г. № 9-р на должность начальника назначена Черноусова Елена Анатольевна.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности муниципальному казенному учреждению «Управление муниципального заказа города Липецка» в департаменте финансов администрации города Липецка открыты следующие счета:

- лицевые счета получателя бюджетных средств 03606004930, 03606зф4930;

- лицевой счет для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателя бюджетных средств 05606004930.

В соответствии с постановлением администрации города Липецка от 30.06.2020 года № 944 "О передаче департаменту финансов администрации города Липецка полномочий администрации города Липецка, отраслевых (функциональных) органов администрации города Липецка и подведомственных им казенных учреждений, по начислению физическим лицам выплат по оплате труда и иных выплат, по ведению бюджетного учета" ведение бюджетного учета и составление бюджетной отчетности МКУ «Управление муниципального заказа города Липецка» осуществляет МКУ "Межведомственный центр учета города Липецка" на основании соглашения № 21 от 22.06.2021 г.

Директор - И.Л. Мамонова. Главный бухгалтер - О.А. Карякина.

#### **Общие сведения о проверяемом учреждении: основные задачи и виды деятельности.**

Муниципальное казенное учреждение «Управление муниципального заказа города Липецка» является уполномоченным учреждением на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для 190 заказчиков города Липецка:

Предметом деятельности Учреждения является реализация положений Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части осуществления полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков города Липецка и муниципальных бюджетных

учреждений города Липецка в случаях осуществления закупок товаров, работ услуг конкурентными способами.

### **Проверка достоверности составления бюджетной отчетности на основании бухгалтерского учета**

Бюджетный учет финансово-хозяйственной деятельности ведется в соответствии с Федеральным Законом "О бухгалтерском учете" от 06.12.2011г. №402-ФЗ, Приказом Министерства финансов РФ от 31.12.2016 года №256н "Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора", федеральными стандартами, инструкциями по бюджетному учету, утвержденными приказами Министерства финансов РФ от 01.12.2010г. №157н и от 06.12.2010г. №162н в рамках единой учетной политики, утвержденной МКУ "Межведомственный центр учета города Липецка" и применяемой при централизации бюджетного учета администрации города, отраслевых (функциональных) органов администрации города и их подведомственных казенных учреждений (далее – единая учетная политика). Единой учетной политикой установлены следующие положения, необходимые для понимания пользователями бухгалтерской (финансовой) отчетности финансового положения, финансовых результатов деятельности и движения денежных средств в отношении способов оценки активов, обязательств, доходов и расходов:

- начисление амортизации объектов основных средств осуществляется линейным методом.

- учет на забалансовом счете 21 "Основные средства в эксплуатации" ведется по балансовой стоимости введенных в эксплуатацию объектов.

- при поступлении объектов нефинансовых активов, полученных в рамках необменных операций (дарения (безвозмездного получения); при выявлении в ходе инвентаризации неучтенных объектов, по которым утрачены приходные документы), справедливая стоимость объектов имущества определяется комиссией по поступлению и выбытию активов методом рыночных цен.

Бюджетный учет ведется автоматизированным способом по всем участкам бухгалтерского учета с использованием следующих программных продуктов:

- «1С: Бухгалтерия государственного учреждения» – для комплексной автоматизации бюджетного учета, формирования налоговой отчетности, отчетности по страховым взносам на обязательное пенсионное, обязательное социальное и обязательное медицинское страхование, статистической отчетности;

- «1С: Зарплата и кадры государственного учреждения» - для комплексной автоматизации кадрового учета, ведения взаиморасчетов с

работниками, а также учета затрат на оплату труда, формирования регламентированной и аналитической отчетности;

- Программный комплекс «Консолидированная отчетность субъекта в SMART технологии (Свод – SMART)» - для составления бюджетной отчетности учреждений и сводной бюджетной (бухгалтерской) отчетности;

- «Web-система СБИС» отчетность - для передачи налоговой, статистической прочей отчетности в инспекцию федеральной налоговой службы, орган государственной статистики и государственные внебюджетные фонды.

Закупки ведутся по федеральному закону от 05.04.2013г № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" в Единой информационной системе в сфере закупок и в региональной системе администрации Липецкой области WEB-Торги-КС.

В ходе выборочной проверки установлено:

1. Отчетность сформирована в соответствии с требованиями, установленными в Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2010 г. №191н. В состав отчетности входят следующие формы:

- Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения (ф.0503296);

- Расшифровка показателей, отраженных в Справке по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503110) (справочно);

- Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года (ф.0503110);

- Отчет о финансовых результатах деятельности учреждений (ф.0503121);

- Отчет о движении денежных средств учреждения (ф.0503123);

- Справка по консолидуемым расчетам учреждениям (ф.0503125) по кодам счета 1401 20 241, 1401 10 191, 1401 10 195, 1401 20 281, 1401 20 251, 1205 51 000, 1205 51 561, 1205 51 661, 1205 61 000, 1205 61 561, 1205 61 661, 1301 10 000, 1301 11 710, 1301 11 810, 1303 05 000, 1303 05 731, 130305 831, 1401 10 151, 140110 161, 1401 10 189, 1401 40 151, 1401 40 161;

- Баланс государственного (муниципального) учреждения (ф. 0503130);

- Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности (ф.0503127, ф.0503127 ЭКР);

- Отчет об обязательствах учреждения (ф.0503128);

- Пояснительная записка (ф. 0503160), в т.ч. таблицы 1,3,4, 6;
- Отчет об исполнении бюджета (ф. 0503164);
- Сведения об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (ф. 0503166);
- Сведения о целевых иностранных кредитах (ф. 0503167);
- Сведения о движении нефинансовых активов учреждения (ф. 0503168);
- Сведения по дебиторской задолженности учреждения (ф. 0503169);
- Сведения по кредиторской задолженности учреждения (ф. 0503169);
- Сведения о финансовых вложениях учреждения (ф. 0503171);
- Сведения о суммах заимствований (ф. 0503172);
- Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения (ф. 0503173);
- Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф. 0503174);
- Сведения о принятых и неисполненных обязательствах (ф. 0503175);
- Сведения об остатках денежных средств на счетах получателей бюджетных средств (бюджетная) (ф. 0503178);
- Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения (ф. 0503190).

2. Сумма расходов в разрезе КОСГУ формы 0503121:

**226** – 234 345,52 руб. из них:

- Обслуживание и сопровождение 1С Консультант Плюс Липецк, дог. №144/23/8-м от 01.12.2022 г) —157 445,52 руб.;

- Приобретение права на программу для закупок ООО «Перспективные системы», дог. №7-м от 01.11.22г.) – 33 000,00руб.

- Обучение:

1) Договор №1-м от 01.04.22 – 10 500,00 руб. (Черноусова Е.А., Заварцева Е.Н., Воробьева А.А.) повышение квалификации;

2) Договор №305/14-м от 15.12.22 – 9 300 руб. (Иванова Е.В., Дорохова О.Л.) семинар по 44-ФЗ;

3) Договор 01-61033/22/11-м от 01.12.212 -7 900,00 руб. (Черноусова Е.А.) обучение по противодействию коррупции.

4) Договор 58/2-м от 04.04.2022 -16 200,00 руб., специальная оценка.

**266** – 45 752,19 руб., из них:

- оплата первых 3-х дней временной нетрудоспособности за счет работодателя (Воробьева О.А. – 4 666,02 руб., Рындина М.Н.; - 11 293,11 руб.,

Заварцева Е.Н.-3 380,04 руб., Дорохова О.Л.- 20 509,74 руб., Иванова Е.В.- 5 903,28 руб.).

**346**— 125 988,93 руб., из них:

- Приобретение календари, ежедневники (ООО «Фармат» дог. № ИМЗ-2022-003966/10-м-4 894,00 руб.,

- Приобретение канцтоваров и офисной бумаги (ООО «Комус-развитие» дог. № 12-м от 01.12.22г.) - 20 030,52 руб.,

- Приобретение офисной бумаги (ООО «Интерпакс» дог. № 671 от 10.10.22г.) – 63 160,55 руб.,

- Приобретение хоз.товаров (ООО «Офисмаг» дог. № ИМЗ-2022-003753/9-м от 14.11.22г.) – 7 425,78 руб.,

- Приобретение аптечки (ООО «Комус-развитие» дог. № 13-м от 12.12.22г.) – 2 598,00 руб.

- Приобретение воды питьевой (ООО «Ваша-вода» дог. №1 от 26.08.22г.) - 570,71 руб.

- Приобретение воды питьевой (ООО «Ваша-вода» дог. № 431 от 11.01.22г.) – 5 217,92 руб.

- Приобретение воды питьевой (ООО «Ваша-вода» дог. № 249/Б-22/6-м от 24.10.22г.) – 3 200,00 руб.

Резервы предстоящих расходов (строка 560)-124 931,88 руб., из них:  
КОСГУ 211- 64 992,61руб.;

КОСГУ 213- 59 939,27 руб.;

Расхождений не установлено.

3. Анализ баланса государственного (муниципального) учреждения  
(ф. 0503130):

по строке 021 - 157 032,00 отражена амортизация основных средств (компьютерная техника, приобретенная по договору от 09.11.2021 г. № 5-м); по строке 080 - 52 488,54 отражена остаточная стоимость материальных запасов на конец года (канцелярские товары, бумага офисная по договору № 9-м от 24.12.21 г., картриджи по договору № 8-м от 22.12.21 г.); по строке 520 - 227 192,29 отражены резервы предстоящих расходов, из них:

КОСГУ 211 – 174 494,85 руб.;

КОСГУ 213 – 52 697,44 руб.

по строке 010 справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах - 150 337,51 руб. имущество, полученное в пользование - сумма в соответствии с договором МКУ «Управление ресурсного обеспечения» от 17.08.2021 № 30 (безвозмездное пользование недвижимым имуществом);

по строке 210 справки о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах - 800,00 руб., основные средства в эксплуатации - сумма приобретенной печати.

Расхождений не установлено.

**Предложения к акту проверки:**

В ходе проверки нарушений не выявлено.

Начальник отдела

информационно-маркетинговой поддержки и  
организационной работы



Н.В. Стрельникова

Возражения по акту принимаются в течении 5-ти рабочих дней со дня его получения.

Экземпляр акта для ознакомления получил руководитель (иное должностное лицо)

начальник МКУ «Управление муниципального заказа города Липецка»

(должность, наименование организации)

Черноусова Елена Анатольевна

(Ф.И.О.)

02.06.2013

(дата)



(подпись)