

А К Т
выездной проверки
результатов предоставления и использования бюджетных средств
муниципальным бюджетным учреждением «Технопарк–Липецк» в 2023 году

г. Липецк

13.05.2024

На основании постановления администрации города Липецка от 18.12.2020 № 2420 «Об утверждении порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных, казенных и автономных учреждений», приказа департамента экономического развития администрации города Липецка от 06.03.2024 № 7 «О проведении плановой выездной проверки муниципального бюджетного учреждения «Технопарк-Липецк» департаментом экономического развития администрации города Липецка (далее — департамент), осуществляющего полномочия учредителя муниципального бюджетного учреждения «Технопарк – Липецк» (далее – МБУ), проведена выездная проверка результатов предоставления и использования бюджетных средств МБУ в 2023 году.

Состав рабочей группы по проведению выездной проверки:

Бородина Т.В. – начальник отдела муниципальной экономики управления муниципальной экономики и охраны труда, руководитель рабочей группы;

Стрельникова Н.В. – начальник отдела информационно-маркетинговой поддержки и организационной работы;

Пашенцева Ю.В. – главный консультант отдела популяризации субъектов предпринимательства управления развития конкуренции.

Срок проведения выездной проверки:

начало выездной проверки – 19.03.2024;

окончание выездной проверки – 17.04.2024.

Объект контроля:

полное наименование - Муниципальное бюджетное учреждение «Технопарк – Липецк»;

сокращенное наименование — МБУ «Технопарк-Липецк», создано в соответствии с постановлением администрации города Липецка от 02.02.2012 № 113.

Свидетельство ФНС России о государственной регистрации юридического лица от 12.04.2012 № 1124823006703.

ИНН 4823054400, КПП 482301001.

Юридический адрес МБУ:

398017, Липецкая область, город Липецк, ул. 9 Мая, владение 27.

Фактическое место нахождения МБУ:

город Липецк, ул. 9 Мая, владение 27 и строение 29;

город Липецк, ул. Интернациональная, д. 29 «Центр кооперации производств и инноваций» (далее – ЦКПИ).

Цель выездной проверки:

обеспечение соблюдения МБУ действующего законодательства, результативного и целевого характера использования бюджетных ассигнований, результативного и эффективного использования бюджетных средств, при выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнении работ).

Предмет выездной проверки:

выполнение МБУ муниципального задания за 2023 год, обеспечение целевого характера использования бюджетных средств и их эффективность.

Директором МБУ с 01.01.2023 по 02.05.2023 являлся Рясков Андрей Александрович. С 03.05.2023 по настоящее время Хайрединова Жанна Руслановна (распоряжение председателя департамента от 03.05.2023 № 24-р о назначении на должность директора).

Полномочия (функции) по ведению бюджетного (бухгалтерского) учета, включая, составление и представление бухгалтерской отчетности с 26.03.2021 осуществляет Муниципальное казенное учреждение «Межведомственный центр учета города Липецка» (далее - МКУ «МЦУ») на основании заключенного Соглашения от 26.03.2021 № 12.

Ответственные лица в 2023 году, имеющие право подписи финансовых и расчетных документов:

- от МБУ:

Рясков А.А. – директор с 01.01.2023 по 02.05.2023

Хайрединова Ж.Р. – директор с 03.05.2023 по 31.12.2023

Скоробогатов С.С. – заместитель директора с 01.01.2023 по 31.12.2023

- от МКУ «МЦУ»:

Мамонова И.Л. – директор с 01.01.2023 по 31.12.2023

Карякина О.А. – главный бухгалтер с 01.01.2023 по 31.12.2023.

Для осуществления финансово-хозяйственной деятельности МБУ в департаменте финансов администрации города Липецка открыты лицевые счета:

- 20606004230 - для учета средств субсидии, выделенной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, учета средств от приносящей доход деятельности;

- 21606004230 - для учета средств субсидии, выделенной на иные цели.

Расчеты с сотрудниками по заработной плате осуществляются путем перечисления на банковские карты, открытые в ПАО «Сбербанк», Банк ВТБ (ПАО).

Согласно приказу МБУ «Технопарк-Липецк» от 26.03.2021 № 22 «О назначении уполномоченных лиц по взаимодействию с МКУ «Межведомственный центр учета города Липецка» уполномоченным лицом по взаимодействию с МКУ «МЦУ», назначена главный экономист Куркина С.Н., с наделением правом электронной подписи и с возложением функций и исполнением обязанностей оператора автоматизированного рабочего места.

В ходе выездной проверки рассмотрены следующие документы:

- устав МБУ, утвержденный распоряжением председателя департамента экономики администрации города Липецка от 20.05.2013 № 81-р (с изменениями и дополнениями от 24.07.2013 № 29-р, от 02.08.2013 № 36-р, от 04.02.2014 № 16-р, от 25.12.2015 № 166-р);

- муниципальное задание МБУ на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годы № 1 от 01.12.2022 и № 2 от 30.10.2023;

- соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Липецка муниципальному бюджетному или автономному учреждению на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022 № 1 (далее — Соглашение от 30.12.2022), дополнительное соглашение № 1 от 28.07.2023, дополнительное соглашение № 2 от 01.09.2023, дополнительное соглашение № 3 от 29.09.2023, дополнительное соглашение № 4 от 25.10.2023;

- соглашение о предоставлении субсидии из бюджета города Липецка муниципальному бюджетному учреждению «Технопарк-Липецк» от 07.08.2023 №1, дополнительное соглашение № 1 от 25.10.2023, дополнительное соглашение № 2 от 22.11.2023;

- отчеты о выполнении муниципального задания за 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее – Отчет);

- первичные бухгалтерские документы (акты выполненных услуг (работ), счета-фактуры, банковские выписки, накладные и пр.), бухгалтерские справки, накопительные ведомости и регистры;

- акты об оказании услуг субъектам МСП за 2023 год (далее – Акты);

- журналы регистраций предоставленной информационной и консультационной поддержки субъектам МСП за 2023 год (далее – Журналы);

- книга отзывов и предложений МБУ «Технопарк-Липецк», территориально располагающегося по ул. 9 Мая;

- книга отзывов и предложений МБУ «Технопарк-Липецк», территориально располагающегося по ул. Интернациональная;

- муниципальные контракты, в том числе:

на энергоснабжение с ОАО «Липецкая энергосбытовая компания» от 25.12.2023, от 20.01.2023 № 5010;

на поставку тепловой энергии в горячей воде с ПАО «Квадра-Генерирующая компания» от 20.01.2023 № 164, дополнительное соглашение от 30.06.2023, от 14.08.2023, от 13.10.2023; от 19.01.2023 № 8806 (ЦРП), дополнительное соглашение № 1 от 10.04.2023, № 2 от 22.09.2023, № 3 от 14.08.2023;

на оказание услуг холодного водоснабжения и водоотведения с ООО «РВК-Липецк» от 27.02.2023, от 15.12.2023 № 165244, дополнительное соглашение № 1 от 14.12.2023; от 27.02.2023 № 167232 (ЦРП);

об оказании услуг связи с ПАО «Ростелеком» от 08.02.2023 № 848000039499, от 08.02.2023 № 848000022302, от 08.02.2023 № 848000046720;

на выполнение работ и оказание услуг по надлежащему управлению, содержанию и текущему ремонту общего имущества многоквартирного дома № 29 по ул. Интернациональной с ООО «ГУК «Привокзальная» от 20.01.2023 № И29-2НП/2023, дополнительное соглашение № 1 от 18.07.2023;

на поставку электроэнергии с ООО «Новитэн» от 19.01.2023 № 21233 (ЦРП);

на капитальный ремонт рулонной кровли здания Литер М (в осях 1-16/А-В) с ООО «Солидарность» от 11.09.2023 № 20-ЭА;

- договоры (контракты), в том числе:

контракт на оказание услуг по адаптации и сопровождению экземпляров системы «КонсультантПлюс» с ООО «КонсультантПлюс:Липецк» от 26.12.2022 № 1-ЭА, от 18.09.2023 № 18-ЭА;

контракт на оказание услуг по техническому обслуживанию внутренних и наружных инженерных сетей, кровельных покрытий объектов муниципального бюджетного учреждения «Технопарк-Липецк» с ООО «Первая сетевая компания» от 06.03.2023 № 10-ЭА (дополнительное соглашение № 1 от 06.03.2023, дополнительное соглашение № 2 от 24.11.2023);

контракт на техническое и аварийное обслуживание грузовых подъемников с ООО ИТКЦ «Подъем-Сервис» от 02.05.2023 № 14-ЭА;

контракт на оказание охранных услуг с ЧОП «Булат 48» от 27.12.2022 № 2-ЭА, от 28.02.2023 № 9-ЭА;

контракт на поставку воды питьевой упакованной с ООО «Ваша вода» от 09.01.2023 № 8-ЭА;

контракт на поставку бумаги для офисной техники с ООО «Проф-ИТ» от 10.05.2023 № 12-ЭА;

возмездного оказания клининговых услуг в МБУ с ООО «КРАФТ» от 05.05.2023 № 2023-0505;

контракт на оказание услуг по обслуживанию систем пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре и дымоудаления с ООО «Центр «Пожарная безопасность» от 17.03.2023 № 11-ЭА;

контракт на оказание услуг по обслуживанию систем пожарной сигнализации, оповещения людей о пожаре и дымоудаления с ООО «Вектор безопасности» от 24.01.2023 № 5-ЭА;

контракт на оказание услуг по очистке от загрязнений, мойке входной группы здания литер «А» с ИП Энчеватова О.А. от 02.10.2023 № 01-ЗК;

контракт с ИП Корченев С.И. от 11.09.2023 № 19-ЭА на оказание услуг по ремонту литер «О»;

сублицензионный договор с ООО «Новые системы» от 24.07.2023 № СД0035293 за пользование программным продуктом «СБИС ЭО-Базовый, ОСНО»;

договор поставки канцтоваров и хозтоваров с ООО «Л-ТРЕЙД» от 15.08.2023 № 16662;

договор об оказании услуг связи юридическому лицу с ПАО «Ростелеком» от 08.02.2023 № 848000046720_РТК;

договор об оказании услуг связи юридическому лицу с ПАО «Ростелеком» от 08.02.2023 № 848000064606_РТК;

договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с АО «ЭкоПром-Липецк» от 01.02.2022 № 10343;

договор оказания услуг по уборке помещения 103,8 кв.м по адресу г. Липецк, ул. Интернациональная, д. 29 с Безбородовой Т.А. от 30.09.2023 № 155, от 30.06.2023 № 106, от 31.03.2023 № 65;

договор на оказание разовых услуг по ремонту настройке и обслуживанию оргтехники, заправке картриджей с ИП Касимов В.И. от 14.03.2023 № 151, от 03.05.2023 № 340, от 29.05.2023 № 406, от 08.11.2023 № 901, от 29.11.2023 № 956;

договор поставки с ООО «Офисмаг» от 01.03.2023 № 152791-БП/КОР, от 24.01.2023 № 149127-БП/КОР, от 06.02.2023 № 150433-БП/КОР, от 24.04.2023 № 158369-БП/КОР, от 17.04.2023 № 157672-БП/КОР, от 07.04.2023 № 156779-БП/КОР, от 11.05.2023 № 159855-БП/КОР, от 07.06.2023 № 162682-БП/КОР, от 18.07.2023 № 166151-БП/КОР, от 07.07.2023 № 165360-БП/КОР, от 25.07.2023 № 167075-БП/КОР, от 25.07.2023 № 167066-БП/КОР, от 19.09.2023 № 171771-БП/КОР, от 11.10.2023 № 174341-БП/КОР, от 11.10.2023 № 174340-БП/КОР;

- документы МБУ для размещения в структурированном формате на официальном сайте в сети Интернет www.bus.gov.ru;

- нормативные документы, локальные акты МБУ и другие документы, касающиеся вопросов выездной проверки.

По результатам выездной проверки установлено следующее:

1. Вопрос «Обеспечение целевого характера использования предусмотренных на финансовый год бюджетных ассигнований».

Проверка проведена: Стрельниковой Н.В.

Деятельность МБУ финансируется за счет средств городского бюджета.

Для осуществления своих функций МБУ использует муниципальное имущество, закрепленное за ним на праве оперативного управления.

Для обеспечения контроля за сохранностью имущества, бюджетных средств и достоверностью данных бухгалтерского учета, на основании приказа от 23.10.2023 № 51 МБУ проведена плановая инвентаризация, по состоянию на 01.11.2023 разногласий между бухгалтерскими данными и фактическим наличием не выявлено.

Материально-ответственными лицами являлись:

- главный инженер Яськов С.М.;
- заместитель директора Абрамова Ю.С.;
- водитель Киселев Е.А.

1.1. Обеспечение целевого характера использования субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

В 2023 году МБУ из бюджета города Липецка на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) выделена субсидия в размере 10 285 600 рублей, для осуществления расходов в рамках муниципальной программы "Развитие экономического потенциала города Липецка".

Предоставление субсидии было осуществлено в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении о бюджете города Липецка на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

Порядок и условия предоставления субсидии на выполнение муниципального задания МБУ в 2023 году регулировались соглашением о предоставлении субсидии из бюджета города Липецка муниципальному бюджетному учреждению «Технопарк-Липецк» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) от 30.12.2022 № 1 (дополнительное соглашение № 1 от 28.07.2023, дополнительное соглашение № 2 от 01.09.2023, дополнительное соглашение № 3 от 29.09.2023, дополнительное соглашение № 4 от 25.10.2023).

Общая сумма перечисленной МБУ субсидии в 2023 году составила 10 285 600,0 рублей (или 100% плановых назначений). Согласно предоставленным документам (муниципальные контракты, договора, акты выполненных работ, счета на оплату, платежные поручения и пр.) сумма фактически использованных средств составила 10 004 073,09 рублей (с учетом переходящего остатка 2022 года) или 97,2% (приложение № 1).

При проверке правильности отнесения расходов на соответствующие коды классификации операций сектора государственного управления (КОСГУ), утвержденные приказом Минфина России от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» нарушений не выявлено.

1.2. Обеспечение целевого характера использования субсидий на иные цели.

Порядок определения объема и условия предоставления субсидий на иные цели МБУ утвержден постановлением администрации города Липецка от 04.08.2023 № 2525 (далее Порядок).

Средства городского бюджета предоставлены МБУ для осуществления расходов в рамках муниципальной программы "Развитие экономического потенциала города Липецка".

Предоставление субсидии осуществлено в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в решении о бюджете города Липецка на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов и утвержденных лимитов бюджетных обязательств.

За счет средств бюджета города Липецка, на основании соглашения о предоставлении субсидии из бюджета города Липецка муниципальному

бюджетному учреждению «Технопарк-Липецк» от 07.08.2023 № 1, (дополнительное соглашение №1 от 25.10.2023, дополнительное соглашение № 2 от 22.11.2023) (далее – Соглашение) МБУ предоставлена целевая субсидия на иные цели в сумме 2 342 833,37 рублей на капитальный ремонт рулонной кровли здания Литер М (в осях 1-16/ А-В).

Объем выделенных средств соответствует лимитам бюджетных обязательств (справка-уведомление департамента финансов от 21.11.2023 № 1942) и сумме, указанной в заявке.

Субсидия использована на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания. Согласно контракта от 11.09.2023, заключенному с ООО «Солидарность», выполнены работы по капитальному ремонту рулонной кровли здания Литер М (в осях 1-16/ А-В), расположенного по адресу: г. Липецк, ул. 9 Мая, владение 27.

В связи с тем, что перечисление средств субсидии МБУ осуществлено департаментом 01.12.2023, а оплата работ согласно контракту, должна была быть не позднее 20.11.2023, МБУ использованы средства от приносящей доход деятельности для расчета с поставщиком.

Оплата работ произведена по факту их выполнения, в течении семи рабочих дней с даты подписания документа о приемке (дата подписания документа о приемке 09.11.2023) на основании счета и акта выполненных работ безналичным методом по платежному поручению от 10.11.2023 № 968 на сумму 2 342 833,37 рублей.

После поступления средств субсидии на расчетный счет осуществлен перенос кассовых расходов с целью приведения в соответствие с классификацией расходов МБУ.

Средства бюджета города Липецка, предоставленные в 2023 году в виде субсидий на иные цели: капитальный ремонт рулонной кровли здания Литер М, использованы МБУ в полном объеме, т.е. в размере 2 342 833,37 руб. (или 100%).

Кроме того, на основании заявки МБУ по Соглашению выделены средства субсидии на ремонт силового трансформатора № 331 ТЗС-1600/10У1 в трансформаторной подстанции МБУ «Технопарк-Липецк» по адресу: г. Липецк, ул. 9 Мая, влад. 27, в размере 1 409 938,74 рублей (справка-уведомление департамента финансов от 28.07.2023 № 1163).

Для выполнения вышеуказанных работ МБУ объявлены торги 17.08.2023, по результатам которых, заключен муниципальный контракт с ООО «Энергомаш» от 05.09.2023 г. № 17-ЭА. На основании приказа МБУ от 05.10.2023 № 50 данный контракт расторгнут МБУ в одностороннем порядке 05.10.2023 в связи с невыполнением своих обязательств исполнителем.

В соответствии с приказом директора МБУ от 05.10.2023 № 50 контракт направлен второму участнику процедуры закупки ООО «Спецпроммехколonna Липецкая», который отказался от его подписания.

Таким образом, работы по ремонту силового трансформатора № 331 ТЗС-1600/10У1 в трансформаторной подстанции МБУ не выполнены. Средства

бюджета города Липецка, предоставленные в 2023 году в виде субсидий на иные цели, на ремонт силового трансформатора № 331 ТЗС-1600/10У1 в трансформаторной подстанции МБУ не использованы. Перечисление средств субсидии МБУ, на указанные цели, департаментом не осуществлялось.

Общая сумма субсидии на иные цели, выделенная МБУ в отчетном периоде составила 3 752 772,74 рублей, сумма перечислений 2 342 833,37 рублей, (или 62% плановых назначений). Остатки средств субсидий на лицевом счете МБУ по состоянию на 31.12.2023 отсутствуют.

На основании Соглашения МБУ в указанные сроки были составлены и представлены в департамент отчеты по установленным формам.

Средства бюджета города Липецка, предоставленные МБУ в виде субсидии на иные цели, использованы по целевому назначению в соответствии с Порядком определения объема и условий предоставления субсидий на иные цели бюджетному учреждению, подведомственному департаменту экономического развития администрации города Липецка, утвержденному постановлением администрации города Липецка от 04.08.2023 № 2525 и условиями Соглашения от 07.08.2023 № 1 (дополнительное соглашение №1 от 25.10.2023, дополнительное соглашение № 2 от 22.11.2023).

Однако стоит отметить, что в ходе проверки выявлено нарушение сроков утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ касательно средств целевой субсидии. Согласно приказу департамента от 26.12.2019 № 66 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности», план финансово-хозяйственной деятельности уточняется МБУ в течение 15 рабочих дней после принятия решения о бюджете. Решение о предоставлении средств на ремонт силового трансформатора № 331 ТЗС-1600/10У1 в трансформаторной подстанции принято 28.07.2023, Соглашение подписано 07.08.2023, план финансово-хозяйственной деятельности утвержден 05.09.2023.

2. Вопрос «Достоверность отчета о результатах использования бюджетных средств».

Проверка проведена: Стрельниковой Н.В.

Согласно пункту 4.3.3.3. Соглашения от 07.08.2023 № 1 (дополнительное соглашение №1 от 25.10.2023, дополнительное соглашение № 2 от 22.11.2023) отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии на иные цели (далее – Отчет) представляется в департамент не позднее 10 рабочего дня, следующего за отчетным годом и содержит плановые значения:

- количество отремонтированных объектов – 2;
- размер субсидии, предусмотренный на ремонт двух объектов – 3 752 772,74 рублей.

Отчет, предоставленный МБУ 15.01.2024 г., содержит значения:

- количество отремонтированных объектов – 1;

- отклонение от планового значения – 1;
 - размер субсидии, предусмотренный на ремонт двух объектов – 3 752 772,74 рублей;
 - неиспользованный объем финансового обеспечения – 1 409 939,37 рублей.
- В ходе плановой выездной проверки достоверность Отчета подтверждена. Нарушений не выявлено.

3. Вопросы: «Достоверность отчетов об исполнении муниципального задания»;

«Выполнение объемных и качественных показателей муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) и их соответствие»

Проверка проведена: Пашенцевой Ю.В., Бородиной Т.В.

3.1. Муниципальное задание № 1 на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов утверждено исполняющим обязанности председателя департамента экономического развития администрации города Липецка 01.12.2022, сформировано в соответствии с требованиями законодательных норм по формированию, ведению и утверждению регионального перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг и работ и содержит:

- услугу «Предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства»;
- работу «Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности».

В связи с введением в эксплуатацию здания (литер Б) (распоряжение департамента от 25.10.2023 № 60-р «О внесении изменений в распоряжение председателя департамента экономики администрации города Липецка от 24.08.2012 № 143-р) и увеличением площадей, предназначенных для сдачи в аренду в муниципальное задание № 1 внесено изменение в части работы «Содержание (эксплуатация) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности» и 30.10.2023 утверждено муниципальное задание № 2 на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов.

Согласно п. 4.3.4. раздела IV Соглашения от 30.12.2022 и п.п. 4.2. п. 4 раздела 1 части 3 Муниципального задания на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (далее — муниципальное задание) МБУ предоставляло отчеты о выполнении муниципального задания за отчетный период в департамент ежеквартально в срок до 10 числа следующего за отчетным месяцем, а за 2023 год – не позднее 10 февраля финансового года, следующего за отчетным.

В п. 5 раздела 1 части 3 Муниципального задания на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов предусмотрено допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания в размере 10% от значений показателей

объема муниципальной работы и услуги. Муниципальное задание выполнено в полном объеме в части работы, отклонений нет.

Сроки предоставления отчетов МБУ не нарушало (приложение № 2).

Категория потребителей муниципальной работы: общество в целом, физические и юридические лица.

В ходе проверки установлено следующее.

Показатели, характеризующие объем муниципальной работы исполнены на 100%, а именно: обеспечено эксплуатационно-техническое обслуживание объектов и помещений площадью 940,5 кв.м; прилегающей территории – 38 578 кв.м; линейных объектов протяженностью 4 005 п.м.

Показатели качества выполнения муниципальной работы исполнены на 100%, а именно: обеспечено бесперебойное тепло-, водо-, энергообеспечение, безаварийная работа инженерных систем и оборудования, объекты недвижимого имущества содержатся в надлежащем санитарном состоянии.

На момент осмотра помещений МБУ, переданных в аренду, нахождение на территории резидентов и арендаторов без оформления договоров аренды не выявлено.

Нарушений не установлено.

3.2. Муниципальные услуги в отчетном периоде МБУ оказывались очно, по телефонной связи и информационно-телекоммуникационной сети.

В соответствии с муниципальным заданием для МБУ на 2023 год установлен показатель объема муниципальной услуги – 815 единиц. В рамках допустимого отклонения учреждение в 2023 году исполнило показатель на 98,3%, предоставив 801 услугу субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – МСП) и самозанятым гражданам.

При количественном подсчете Актов установлено соответствие предоставленной поддержки субъектам МСП и самозанятым информации, указанной в отчетах о выполнении муниципального задания.

В проверяемом периоде субъектам МСП и самозанятым гражданам МБУ оказано 187 консультаций на темы:

- «Условия предоставления помещений в аренду»;
- «Проверка документов для проведения аукциона».

Сотрудниками ЦРП (ЦКПИ) предоставлено 614 консультаций на темы:

- «Проведение анализа бизнес-плана»;
- «Ознакомление с условиями участия в конкурсах на получение субсидий, грантов, льготных кредитов»;
- «Проверка документов на резидентство»;
- «Развитие бизнеса».

В целях регистрации обращений в хронологическом порядке МБУ ведутся два Журнала: один – для учета консультаций, оказываемых субъектам МСП и самозанятым гражданам на площадке МБУ, другой – в ЦРП (ЦКПИ).

Проверка на предмет идентичности информации Актов и Журналов проведена выборочно:

- 1 квартал 2023 г. – 202 документа;
- за период с май по сентябрь 2023 г. - 338 документов;
- ноябрь, декабрь 2023 г. - 114 документов.

Установлено соответствие сведений в Актах и Журналах, наличие подписей получателей услуг, при личном обращении, и консультирующих сотрудников.

Формы Журналов и Актов, порядок их заполнения соответствуют положению МБУ о Порядке предоставления услуги «Предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам МСП».

В МБУ находится книга отзывов и обращений №2, зарегистрированная 18.02.2016 в Департаменте. В ЦРП (ЦКПИ) имеется книга отзывов и предложений, зарегистрированная в МБУ 06.02.2018 (далее – Книги). В Книгах отсутствуют замечания и предложения, имеются две благодарственные записи заявителей.

Также на официальном сайте МБУ (<http://www.technopark48.ru/>) в разделе «Контакты» имеется механизм обратной связи с потребителями муниципальных услуг. В проверяемом периоде негативных отзывов не поступало.

Принимая это во внимание, а также учитывая повторные обращения предпринимателей за консультациями различной тематической направленности, считаем, что показатели качества муниципальной услуги соответствуют Отчетам, а именно: индекс удовлетворенности получателей услуги - 100 %, отсутствие обоснованных жалоб на качество услуг – 0 единиц.

Отчеты за указанные периоды содержат информацию о наименовании муниципальной услуги – предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, количестве получателей, сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и объем муниципальной услуги.

Количество Актов (801 ед.) соответствует количеству записей в Журналах (801 ед.). Нарушений не выявлено.

Данные представлены в таблице:

№ п/п	Наименование показателя муниципальной услуги	Квартал отчетного года	Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	Исполнено на отчетную дату	Исполнено по данным проверки
Показатели качества муниципальной услуги					
1	Индекс удовлетворенности получателей услуги, %	1	Не установлено учредителем	100	100
		2		100	100
		3		100	100
		4		100, допустимое возможное отклонение 10 %	100
2	Отсутствие обоснованных жалоб на качество услуг, ед.	1	Не установлено учредителем	0	0
		2		0	0
		3		0	0
		4		0, допустимое возможное отклонение 10 %	0
Показатель объема муниципальной услуги					
1	Количество субъектов	1	Не установлено учредителем	202	202

малого и среднего предпринимательства, обратившихся за услугой (получивших услугу), шт.	2	815 - допустимое возможное отклонение 10%	431	431
	3		621	621
	4		801	801

В целях исполнения Приказа Минфина РФ от 21 июля 2011 г. № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта» на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (<https://bus.gov.ru/>) в разделе «Плановые показатели деятельности» учреждение разместило сведения о ежеквартальном выполнении муниципального задания с приложением подтверждающих документов. Нарушений не выявлено.

В целях исполнения статьи 8 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» при внесении информации о получателях поддержки – самозанятых в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки необходимо учитывать следующее: если субъект зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, то как самозанятый он не может получать поддержку. При этом индивидуальный предприниматель должен быть субъектом МСП на дату оказания поддержки.

Дата принятия решения о поддержке должна быть больше даты включения в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (сведения об ИП размещены в общедоступном ресурсе «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронном виде» (egrul.nalog.ru)).

4. Вопрос «Эффективность использования бюджетных средств, при выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)»

Проверка проведена: Пашенцевой Ю.В., Бородиной Т.В.

Порядок, условия и график перечисления субсидии МБУ в 2023 году определен Соглашением от 30.12.2022, дополнительным соглашением № 1 от 28.07.2023, № 2 от 01.09.2023, № 3 от 29.09.2023, № 4 от 25.10.2023.

Нормативные затраты на 2023 год сформированы с учетом расходов на:

- оплату труда с отчислениями во внебюджетные фонды — 6 404 708 руб.;
- содержание имущества и коммунальные платежи — 2 921 644 руб.;
- приобретение материалов и прочих расходов — 708 448 руб.

Земельный налог и налог на имущество в размере 250 800 руб.

Переходящий остаток неиспользованной субсидии по состоянию на 01.01.2023 — 5 005,22 руб.

Финансовое обеспечение на выполнение муниципального задания в 2023 году осуществлялось в виде субсидии в пределах бюджетных ассигнований и составило 10 285 600 руб.

Кассовые расходы за 2023 год соответствуют 10 004 073,09 руб. (с учетом переходящего остатка), в том числе:

- на предоставление информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства — 2 327 603,41 руб.;

- на выполнение работы по содержанию (эксплуатации) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности — 7 676 469,68 руб.

Переходящий остаток субсидии на 2024 год составил 286 532,13 руб., в том числе выплаты работникам по больничным листам, отчисления во внебюджетные фонды, материальные затраты.

Фактическое освоение субсидии в 2023 году составило 97,2%.

Расшифровка нормативных затрат и фактически произведенных расходов по статьям затрат на выполнение работы (оказание услуги) представлена в приложении № 1.

За счет экономии денежных средств по статье «содержание имущества», фактические расходы были перераспределены в пределах выделенных бюджетных ассигнований на приобретение материальных запасов, потребляемых в рамках содержания особо ценного движимого имущества.

Оплата коммунальных и эксплуатационных услуг произведена МБУ в соответствии с заключенными муниципальными контрактами и договорами.

В результате проверки установлено, что в соответствии с контрактом ООО ИТКЦ «Подъем-Сервис» от 02.05.2023 № 14-ЭА по техническому и аварийному обслуживанию грузовых подъемников, МБУ оплатило услуги по ТО и аварийному обслуживанию в декабре 2023 года по платежному поручению от 01.12.2023 № 1097 в сумме 27 772 (двадцать семь тысяч семьсот семьдесят две тысячи) рублей. Копии документов прилагаются (приложение № 3).

В соответствии с п.8 р. II постановления администрации города Липецка от 12.10.2015 № 1873 «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений города Липецка и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных услуг; нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением или приобретенным бюджетным учреждением, а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения. Также п. 23 р. II предусмотрено, что нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном главным распорядителем средств бюджета города Липецка (порядок определения нормативных затрат на оказание услуг (выполнение работ) утвержден распоряжением департамента экономического развития администрации города Липецка от 29.12.2017 № 64-р (с

изменениями от 29.12.2018 № 64-р, 21.10.2019 № 41-р, от 30.07.2020 № 31-р, от 25.01.2023 № 4-р, от 15.11.2023 № 66-р) – (далее – Порядок).

Согласно вышеназванному Порядку, в нормативных затратах учитываются затраты, связанные с выполнением работы (оказанием услуги) и направление субсидии на иные цели не предусмотрено.

Таким образом, произведенные расходы в сумме 27 772 руб. за услуги технического и аварийного обслуживания грузового подъемника за счет субсидии, выделенной на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, не относятся к затратам, связанным с содержанием (эксплуатацией) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности и предоставлением информационной и консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

По остальным фактически произведенным выплатам нарушений по использованию субсидии в рамках выполнения муниципального задания не установлено и в соответствии со ст. 34 БК РФ от 31.07.1998 МБУ соблюден принцип эффективности использования бюджетных средств.

Выборочно проверены правильность исчисления и возмещения арендаторами и резидентами МБУ за январь-ноябрь 2023г. имущественных налогов, коммунальных и эксплуатационных затрат. В ходе проверки установлено следующее.

Коммунальные расходы возмещаются арендаторами пропорционально занимаемым площадям, количеству человек или установленным приборам учета:

- электроэнергия начисляется по показаниям электросчетчиков (при наличии), или по актам освидетельствования установленной мощности электроприборов в помещениях, с учетом 10% неучтенного потребления (расчет представляет в бухгалтерию инженер);

- теплоснабжение начисляется пропорционально занимаемым площадям в переводе на геккалории (расчет представляет инженер). Расчет производится отдельно по каждому отапливаемому литеру (занижение расходов не выявлено);

- водоснабжение-водоотведение, а также компенсация расходов, связанных с негативным воздействием сточных вод рассчитывается по нормативам потребления воды на человека, в соответствии со СНиП 2.04.01-85 или по приборам учета. Расчет производится отдельно по каждому виду услуг (занижение расходов не выявлено);

- охрана помещений начисляется пропорционально занимаемым площадям или арендаторы заключают договоры на охрану помещения самостоятельно;

- вывоз мусора начисляется по фактическому количеству работающих человек у арендатора, распределяется ежеквартально.

Кроме того, в феврале и декабре 2023 года перераспределены расходы на арендаторов, связанные с расчисткой и уборкой снега на территории МБУ, пропорционально занимаемым площадям.

При проверке правильности начисления коммунальных и эксплуатационных расходов арендаторам и резидентам нарушений не выявлено.

Налог на землю распределяется арендаторам пропорционально занимаемой площади. Нарушений не выявлено. В кассовые расходы имущественные налоги включены с применением коэффициента платной деятельности. Нарушений по сумме оплаченных имущественных налогов за счет средств субсидии не выявлено.

Дебиторская задолженность арендаторов по возмещению имущественных налогов, коммунальных и эксплуатационных расходов по состоянию на 31.12.2023 года составила 1 331 182,68 рублей, в том числе наибольшую задолженность имеют:

ООО «Летс Трейд» - 779 237,67 руб.;

ООО «Приоритет» - 318 944,09 руб.;

ИП Свиридов А.С. – 46 243,66 руб.

Неправомерных расходов за счет субсидии, выделенной в рамках выполнения муниципального задания, на оплату коммунальных затрат при осуществлении платной деятельности, приходящихся на потребление арендаторами, не выявлено.

Дебиторская задолженность арендаторов по арендной плате по состоянию на 31.12.2023 года составила 30 237 119,78 рублей, в том числе просроченная 756 656,79 рублей.

В 2023 году проведена претензионно-исковая работа, которая отражена в приложении № 4. По результатам претензионно-исковой работы дебиторская задолженность арендаторов по арендной плате за 2023 год снизилась на 1 154 210,10 руб., а по возмещению коммунальных, эксплуатационных расходов и имущественных налогов увеличилась на 210 546,74 руб.

5. Устранение замечаний по акту проверки деятельности МБУ за 2022 год от 26.04.2023

Проверка проведена: Бородиной Т.В.

Исполнение приказа департамента от 05.05.2023 № 18 «О результатах выездной проверки МБУ «Технопарк-Липецке» по вопросу предоставления и использования бюджетных средств в 2022 году» представлены в приложении № 5.

Выводы и предложения по результатам проверки:

1. В срок до 24.05.2024 возместить в доход бюджета субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в размере 27 772 руб., в части неэффективных расходов на техническое и аварийное обслуживание грузового подъемника.

2. В 2024 году своевременно вести претензионно-исковую работу в отношении контрагентов-дебиторов, имеющих дебиторскую задолженность по арендным платежам, возмещению коммунальных и эксплуатационных затрат,


имущественных налогов. В срок до 25.12.2024 представить отчет о проделанной работе.

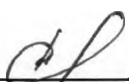
3. Отчет об использовании субсидии на выполнении муниципального задания за 2023 год соответствует отчету о состоянии лицевого счета МБУ «Технопарк-Липецк» на даты их заполнения.

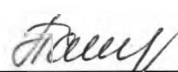
4. Соблюдать Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

5. Своевременно утверждать план финансово-хозяйственной деятельности МБУ, не допуская нарушения установленных сроков.


6. В указанные сроки представить в департамент отчет об устранении выявленных замечаний и нарушений, отраженных в настоящем акте, с приложением копий платежных документов.

Руководитель рабочей группы,
начальник отдела муниципальной экономики
управления муниципальной экономики и охраны труда  Т.В.Бородина

Члены рабочей группы:
начальник отдела информационно-маркетинговой
поддержки и организационной работы  Н.В.Стрельникова

главный консультант отдела популяризации
субъектов предпринимательства
управления развития конкуренции  Ю.В.Пашенцева

Экземпляр акта с приложениями на
16 листах получил директор
МБУ «Технопарк – Липецк»  Ж.Р.Хайрединова

 » мая 2024 года



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

ДЕПАРТАМЕНТ ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ

П Р И К А З

16.05.2024

№ 17

г.Липецк

О результатах выездной проверки
МБУ «Технопарк-Липецк» по вопросу
предоставления и использования
бюджетных средств в 2023 году

В целях устранения замечаний и недостатков, выявленных в ходе плановой выездной проверки результатов предоставления и использования бюджетных средств муниципальным бюджетным учреждением «Технопарк-Липецк» в 2023 году и указанных в акте от 13.05.2024

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Директору муниципального бюджетного учреждения «Технопарк-Липецк» (далее – МБУ) Хайрединовой Ж.Р.:

1.1. в срок до 24.05.2024 возместить в доход бюджета субсидию на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания в части выполнения работы по содержанию (эксплуатации) имущества, находящегося в государственной (муниципальной) собственности за 2023 год в размере 27 772 руб., как неэффективные расходы и представить в департамент экономического развития копии платежных документов;

1.2. своевременно вести претензионно-исковую работу в отношении контрагентов-дебиторов, имеющих дебиторскую задолженность по возмещению арендной платы, коммунальных и эксплуатационных затрат, и в срок до 25.12.2024 представить в департамент экономического развития отчет о проделанной работе;

1.3. взять под личный контроль исполнение сроков по утверждению и ведению плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ в соответствии с приказом департамента экономического развития от 26.12.2019 № 66 «Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ «Технопарк-Липецк».

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.председателя департамента

М.Г.Соловьева