Документ предоставлен [КонсультантПлюс](https://www.consultant.ru)

ЛИПЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

РЕШЕНИЕ

от 21 октября 2008 г. N 894

О ПОЛОЖЕНИИ ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатовот 16.12.2008 N 954, от 28.04.2009 N 1050, от 24.11.2009 N 1174,от 15.12.2009 N 1211, от 25.11.2010 N 160, от 28.04.2011 N 256,от 26.07.2011 N 307, от 25.10.2011 N 345, от 27.03.2012 N 423,от 30.10.2012 N 529, от 26.03.2013 N 611, от 25.06.2013 N 672,от 01.10.2013 N 711, от 19.12.2013 N 769, от 04.03.2014 N 803,от 02.10.2014 N 927, от 04.12.2014 N 971, от 24.02.2015 N 995,от 25.08.2015 N 1097, от 08.12.2015 N 43, от 26.04.2016 N 120,от 20.12.2016 N 313, от 25.04.2017 N 380, от 19.12.2017 N 557,от 26.06.2018 N 699, от 05.02.2019 N 858, от 24.12.2019 N 1037,от 03.03.2020 N 1060, от 21.08.2020 N 1157, от 26.01.2021 N 64) |

Рассмотрев проект положения "Об оплате труда работников бюджетных учреждений города Липецка", принятый в первом чтении, руководствуясь статьями 20, 36 Устава города Липецка, учитывая решение постоянной комиссии по социальным вопросам, Липецкий городской Совет депутатов решил:

1. Принять [Положение](#P44) об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка (прилагается).

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160)

2. Признать утратившими силу решения Липецкого городского Совета депутатов от:

- 25.12.2004 N 552 "О проекте Положения "О тарифной системе оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета города Липецка" ("Липецкая газета", N 250, 30.12.2004);

- 28.12.2005 N 216 "О внесении изменений в Положение "О тарифной системе оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета города Липецка" ("Огни Липецка", N 2 - 3, 08.02.2006);

- 15.06.2006 N 345 "О внесении изменений в Положение "О тарифной системе оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета города Липецка" ("Огни Липецка", N 11, 05.07.2006);

- 28.11.2006 N 466 "О внесении изменений в Положение "О тарифной системе оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета города Липецка" ("Огни Липецка", N 19, 20.12.2006);

- 25.09.2007 N 648 "О внесении изменений в Положение "О тарифной системе оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета города Липецка" ("Липецкая газета", N 187, 27.09.2007);

- 19.02.2008 N 739 "О внесении изменений в Положение "О тарифной системе оплаты труда работников организаций, финансируемых из бюджета города Липецка" ("Липецкая газета", N 34, 20.02.2008).

3. Администрации города Липецка в срок до 1 ноября 2008 года принять нормативный правовой акт, регламентирующий выплаты стимулирующего характера работникам бюджетных учреждений города Липецка.

4. Направить [Положение](#P44) об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка Главе города Липецка для подписания и официального опубликования.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160)

5. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2009 года.

Председатель

Липецкого городского Совета депутатов

В.И.СИНЮЦ

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

Принято

решением

Липецкого городского Совета депутатов

от 21 октября 2008 г. N 894

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатовот 16.12.2008 N 954, от 28.04.2009 N 1050, от 24.11.2009 N 1174,от 15.12.2009 N 1211, от 25.11.2010 N 160, от 28.04.2011 N 256,от 26.07.2011 N 307, от 25.10.2011 N 345, от 27.03.2012 N 423,от 30.10.2012 N 529, от 26.03.2013 N 611, от 25.06.2013 N 672,от 01.10.2013 N 711, от 19.12.2013 N 769, от 04.03.2014 N 803,от 02.10.2014 N 927, от 04.12.2014 N 971, от 24.02.2015 N 995,от 25.08.2015 N 1097, от 08.12.2015 N 43, от 26.04.2016 N 120,от 20.12.2016 N 313, от 25.04.2017 N 380, от 19.12.2017 N 557,от 26.06.2018 N 699, от 05.02.2019 N 858, от 24.12.2019 N 1037,от 03.03.2020 N 1060, от 21.08.2020 N 1157, от 26.01.2021 N 64) |

Статья 1

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 30.10.2012 N 529)

Настоящее Положение регулирует правоотношения, связанные с оплатой труда работников муниципальных учреждений города Липецка.

Статья 2

Оплата труда работников муниципальных учреждений города Липецка осуществляется по отраслевой системе оплаты труда, исходя из видов экономической деятельности различных категорий работников учреждений.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160)

Статья 3

Отраслевая система оплаты труда основывается на следующих принципах:

- соблюдение основных гарантий, установленных трудовым законодательством;

- дифференциация заработной платы, исходя из сложности, качества выполняемых работ, уровня образования и стажа работы по профессии, условий труда;

- применение доплат, надбавок компенсационного и стимулирующего характера;

- учет мнений профсоюзов по условиям оплаты труда работников муниципальных учреждений города Липецка.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160)

Статья 4

Отраслевая система оплаты труда включает тарифную часть оплаты труда, компенсационные и стимулирующие выплаты.

К тарифной части оплаты труда относятся должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей, специалистов и служащих и тарифные ставки рабочих, определяемые по тарифной системе, единой для всех муниципальных учреждений города Липецка.

(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160, от 05.02.2019 N 858)

Должностные оклады, ставки заработной платы, порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений образования города Липецка устанавливаются согласно [приложению 1](#P160).

(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160, от 26.03.2013 N 611)

Абзац утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 26.03.2013 N 611.

[Должностные оклады](#P814), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и туризма города Липецка устанавливаются согласно приложению 3.

(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160, от 24.12.2019 N 1037)

[Должностные оклады](#P1346), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений физической культуры и спорта города Липецка устанавливаются согласно приложению 4.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160)

[Должностные оклады](#P2056) руководителей, специалистов и служащих общеотраслевых должностей для муниципальных учреждений города Липецка устанавливаются согласно приложению 5.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.01.2021 N 64)

[Тарифные разряды](#P2236), межразрядные тарифные коэффициенты и тарифные ставки по разрядам тарифной сетки рабочих, единые для всех муниципальных учреждений города Липецка, устанавливаются согласно приложению 6.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160)

[Перечень](#P2292) высококвалифицированных рабочих, занятых на важных и ответственных, особо важных и особо ответственных работах (приложение 7).

Абзац утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 08.12.2015 N 43.

Абзац утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 25.10.2011 N 345.

Абзац утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 08.12.2015 N 43.

[Должностные оклады](#P2429), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений средств массовой информации устанавливаются согласно приложению 11.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 01.10.2013 N 711)

[Должностные оклады](#P2581), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений строительства, благоустройства, дорожного хозяйства и сферы услуг устанавливаются согласно приложению 12.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 19.12.2013 N 769)

[Должностные оклады](#P2854), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений, обеспечивающих безопасность населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, устанавливаются согласно приложению 13.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 08.12.2015 N 43)

[Должностные оклады](#P2994), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений и центров бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений устанавливаются согласно приложению 14.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.04.2016 N 120; в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.06.2018 N 699)

[Должностные оклады](#P3099), порядок их установления и другие условия оплаты труда медицинских работников муниципальных учреждений устанавливаются согласно приложению 15.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 19.12.2017 N 557)

[Должностные оклады](#P3134), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений транспорта устанавливаются согласно приложению 16.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.06.2018 N 699)

[Должностные оклады](#P3177), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета, составлению и представлению бухгалтерской (бюджетной) отчетности администрации города Липецка, отраслевых (функциональных) органов администрации города Липецка и муниципальных учреждений, устанавливаются согласно приложению 17.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060)

[Должностные оклады](#P3223), порядок их установления и другие условия оплаты труда работников муниципальных учреждений, обеспечивающих выполнение работ и оказание услуг по развитию и применению информационно-аналитических и коммуникационных технологий, внедрение инновационных информационных технологий в администрации города Липецка, отраслевых (функциональных) органах администрации города Липецка и муниципальных учреждениях (предприятиях) города Липецка, устанавливаются согласно приложению 18.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.01.2021 N 64)

Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения в части оплаты труда работников уменьшается при условии снижения объемов выполняемой работы и предоставляемых услуг по выполнению муниципального задания.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 05.02.2019 N 858)

При формировании отраслевой системы оплаты труда применяется условие о непревышении расчетного среднемесячного уровня заработной платы работников муниципальных учреждений над расчетным среднемесячным уровнем оплаты труда муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления города Липецка, замещающих должности, не являющиеся должностями муниципальной службы города Липецка, заключивших трудовой договор о работе в органах местного самоуправления города Липецка (отраслевых (функциональных) органах администрации города Липецка с правами юридического лица) (далее - муниципальные служащие и работники органов местного самоуправления), осуществляющих в отношении муниципальных учреждений полномочия учредителя.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

Указанное в [абзаце двадцать втором](#P122) настоящей статьи условие оплаты труда применяется в отношении муниципальных учреждений города Липецка:

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

- осуществляющих исполнение муниципальных функций;

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

- наделенных в случаях, предусмотренных федеральными законами и законами Липецкой области, полномочиями по осуществлению государственных функций, возложенных на органы местного самоуправления города Липецка;

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

- обеспечивающих деятельность органов местного самоуправления города Липецка (административно-хозяйственное, информационно-техническое и кадровое обеспечение, делопроизводство, бухгалтерский учет и отчетность).

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

Расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления на установленную численность муниципальных служащих и работников органов местного самоуправления и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

Расчетный среднемесячный уровень заработной платы работников подведомственного муниципального учреждения определяется путем деления установленного объема бюджетных ассигнований на оплату труда работников подведомственного муниципального учреждения на численность работников подведомственного муниципального учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием и деления полученного результата на 12 (количество месяцев в году).

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

Должностные оклады заместителям руководителей, главным бухгалтерам, главным инженерам учреждений устанавливаются на 10 - 20 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя. Конкретный размер должностного оклада устанавливается руководителем учреждения с учетом сложности и объема выполняемой работы.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060)

Должностные оклады и стимулирующие выплаты руководителям, специалистам, служащим, работающим в других видах экономической деятельности, но относящимся по своим функциональным обязанностям к работникам здравоохранения, образования, культуры и туризма, физической культуры и спорта, устанавливаются в соответствии с условиями оплаты труда, определенными для работников учреждений вышеперечисленных видов экономической деятельности. Компенсационные выплаты работникам, указанным в настоящей части, производятся по установленным условиям оплаты труда учреждений, в которых они работают.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.01.2021 N 64)

Статья 5. Утратила силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 05.02.2019 N 858.

Статья 6

Настоящее Положение вступает в силу с 1 января 2009 года.

И.о. главы города Липецка

В.П.ФЕДОРОВ

Приложение 1

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, СТАВКИ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ, ПОРЯДОК ИХ

УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатовот 28.04.2009 N 1050, от 24.11.2009 N 1174, от 25.11.2010 N 160,от 28.04.2011 N 256, от 26.07.2011 N 307, от 25.10.2011 N 345,от 30.10.2012 N 529, от 26.03.2013 N 611, от 25.06.2013 N 672,от 01.10.2013 N 711, от 19.12.2013 N 769, от 04.03.2014 N 803,от 02.10.2014 N 927, от 24.02.2015 N 995, от 20.12.2016 N 313,от 19.12.2017 N 557, от 05.02.2019 N 858, от 24.12.2019 N 1037,от 03.03.2020 N 1060, от 26.01.2021 N 64) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки), ставки заработной платы устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.03.2013 N 611)

2. Должностные оклады, ставки заработной платы руководителей, специалистов и других служащих муниципальных учреждений образования (далее - учреждения) устанавливаются согласно [таблицам 1](#P195) и [2](#P272) настоящего приложения.

(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатов от 25.11.2010 N 160, от 26.03.2013 N 611, от 24.02.2015 N 995, от 19.12.2017 N 557)

3. Размеры должностных окладов устанавливаются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, предусмотренных Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, и нормативными правовыми актами отраслевых министерств и ведомств, а также с учетом сложности и объема выполняемой работы.

4. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения муниципальных учреждений образования к группам по оплате труда руководителей согласно [таблице 3](#P306) настоящего положения.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 19.12.2017 N 557)

5. Утратил силу с 1 января 2018 года. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 19.12.2017 N 557.

6. При установлении должностных окладов работников квалификационная категория учитывается по специальности, по которой им присвоена квалификационная категория.

7. Утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 30.10.2012 N 529.

8. Утратил силу с 1 января 2018 года. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 19.12.2017 N 557.

9. Почасовая оплата труда педагогических работников применяется при оплате:

- за часы, отработанные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

- за часы педагогической работы, отработанные учителями при работе с детьми, находящимися на длительном лечении в больнице, сверх объема, установленного им при тарификации;

- педагогической работы специалистов других учреждений (организаций), привлекаемых для педагогической работы в образовательные учреждения;

- за часы преподавательской работы в объеме не более 300 часов в год сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации.

Размер оплаты труда за один час педагогической работы определяется путем деления установленной месячной ставки заработной платы педагогического работника за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением его начальной (месячной) нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

(п. 9 введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 05.02.2019 N 858)

Таблица 1

Должностные оклады (ставки заработной платы) руководителей,

специалистов и служащих муниципальных учреждений образования

города Липецка

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 26.01.2021 N 64)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня |
| Секретарь учебной части; помощник воспитателя; вожатый | 5560 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня |
| 1 квалификационный уровень |
| Дежурный по режиму, младший воспитатель | 6110 |
| 2 квалификационный уровень |
| Диспетчер образовательного учреждения, старший дежурный по режиму | 6360 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников |
| Наименование должности | Ставка заработной платы(руб.) |
| 1 квалификационный уровень |
| Музыкальный руководитель; инструктор по труду; инструктор по физической культуре; старший вожатый | 7450 |
| 2 квалификационный уровень |
| Социальный педагог; тренер-преподаватель; педагог-организатор; концертмейстер; инструктор-методист | 7730 |
| 3 квалификационный уровень |
| Методист; старший инструктор-методист; старший тренер-преподаватель; старший педагог дополнительного образования; педагог-психолог | 8040 |
| 4 квалификационный уровень |
| Педагог-библиотекарь; руководитель физического воспитания; учитель-дефектолог; учитель-логопед (логопед); старший методист, старший воспитатель, тьютор | 8730 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей руководителей структурных подразделений |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
| I | II | III | IV |
| 1 квалификационный уровень |
| Заведующий (начальник) структурным подразделением:кабинетом, лабораторией, отделом, отделением, сектором, учебно-консультационным пунктом, учебной (учебно-производственной) мастерской и другими структурными подразделениями, реализующими общеобразовательную программу и образовательную программу дополнительного образования детей | 9510 | 8860 | 8220 | 7700 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала |
| Наименование должности | Должностной оклад(руб.) |
| 1 квалификационный уровень |
| Специалист по учебно-методической работе | 9950 |
| 2 квалификационный уровень |
| Специалист по учебно-методической работе 2 категории | 10390 |
| 3 квалификационный уровень |
| Специалист по учебно-методической работе 1 категории | 10930 |
| Должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей работников образования |
| Должности руководителей учреждений |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда (руб.) |
| Директор (начальник, заведующий) образовательного учреждения | I | II | III | IV |
| 18010 | 15770 | 13720 | 11960 |

Таблица 2

Ставки заработной платы специалистов муниципальных

учреждений образования

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 26.01.2021 N 64)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование должности | Ставка заработной платы(руб.) | Повышающий коэффициент |
| высшая квалификационная категория | первая квалификационная категория |
| Профессиональная квалификационная группа должностей педагогических работников |
| 2 квалификационный уровень |
| Педагог дополнительного образования | 7730 | 0,25 | 0,1 |
| 3 квалификационный уровень |
| Воспитатель, мастер производственного обучения | 8040 | 0,25 | 0,1 |
| 4 квалификационный уровень |
| Учитель; преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности | 8730 | 0,35 | 0,1 |
| Преподаватель | 8730 | 0,25 | 0,1 |

Таблица 3

Показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений

образования к группам по оплате труда руководителей

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 19.12.2017 N 557)

1. Объем деятельности муниципальных учреждений образования, подведомственных департаменту образования, при определении группы оплаты труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | Условия | Количество баллов |
| Количество обучающихся (воспитанников), детей, слушателей в образовательных учреждениях, учреждениях дополнительного образования, детских оздоровительных лагерях с круглосуточным пребыванием | из расчета за каждого обучающегося (воспитанника), ребенка слушателя | 1 |

2. Объем деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования, подведомственных департаменту по физической культуре и спорту, при определении группы оплаты труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Показатели | Условия | Количество баллов |
| 1. | Количество обучающихся | за каждого обучающегося в городском детско-юношеском центре | 0,3 |
| 2. | Количество работников | за каждого работника | 1 |
| дополнительно за каждого работника, имеющего: |  |
| - первую квалификационную категорию | 0,5 |
| - высшую квалификационную категорию | 1 |
| 3. | Осуществление уставной деятельности по нескольким фактическим адресам | 2 и более адреса | 30 |
| (п. 3 в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060) |
| 4. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе спортивной площадки, стадиона и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | за каждый вид | 15 |
| 5. | Наличие на балансе учреждения автотранспортных средств | за каждую единицу | до 3, но не более 20 |

(п. 2 в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

3. Объем деятельности учреждений дополнительного образования в сфере культуры и искусства, подведомственных департаменту культуры и туризма города Липецка, при определении группы по оплате труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N | Показатели | Условия | Количество баллов |
| Раздел I. ОБУЧАЮЩИЕСЯ |
| 1. | Количество обучающихся в музыкальных, художественных школах и школах искусств | Из расчета на каждого обучающего | 0,5 |
| 2. | Превышение плановой (проектной) наполняемости по классам (группам) или по количеству обучающихся в учреждениях начального образования | За каждые 50 человек или каждые 2 группы (класса) в расчете на каждого ученика 2 кв. м (а в художественных школах - 3 кв. м) | 15,0 |
| 3. | Наличие подготовительных групп | Из расчета за группу | 5, но не более 20 |
| 4. | Поступление выпускников в средние и высшие специальные заведения за последние 3 года (ежегодно) | До 10% | 10 |
| До 15% | 15 |
| Свыше 20% | 20 |
| 5. | Наличие стабильных творческих коллективов: ансамблей (от 8 до 12 чел.), оркестров, хоров, театральных, хореографических коллективов | Из расчета за каждый | 3, но не более 20 |
| 6. | Наличие действующих творческих коллективов, имеющих названия "Народный", "Образцовый" | Из расчета за каждый | 5, но не более 20 |
| 7. | Наличие филиала | - до 50 человек | 15 |
| - до 100 человек | 20 |
| - до 200 человек | 30 |
| - свыше 200 человек | 50 |
| 8. | Двухсменность |  | 10 |
| Раздел II. МАТЕРИАЛЬНАЯ БАЗА |
| 9. | Наличие оборудованного класса фортепиано | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 6 |
| 10. | Наличие оборудованного класса сольфеджио и музыкальной литературы | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 20 |
| 11. | Наличие оборудованного класса скрипки и альта | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 12. | Наличие оборудованного класса виолончели, контрабаса и арфы | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 13. | Наличие оборудованного класса деревянных духовых инструментов | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 20 |
| 14. | Наличие оборудованного класса медных духовых инструментов | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 20 |
| 15. | Наличие оборудованного класса ударных инструментов | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 20 |
| 16. | Наличие оборудованного класса струнных народных инструментов | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 20 |
| 17. | Наличие оборудованного класса баяна и аккордеона | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 20 |
| 18. | Наличие оборудованного оркестрового класса | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 20 |
| 19. | Наличие оборудованного хорового класса | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 7 |
| 20. | Наличие оборудованного подготовительного класса | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 10 |
| 21. | Наличие оборудованного класса рисунка | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 22. | Наличие оборудованного класса живописи (станковая живопись) | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 16 |
| 23. | Наличие оборудованного класса скульптуры | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 14 |
| 24. | Наличие оборудованного класса графики | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 12 |
| 25. | Наличие оборудованного класса для предмета "Беседы по искусству" в художественной школе | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 26. | Наличие оборудованного класса керамики | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 27. | Наличие оборудованного класса макраме (художественное плетение) | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 8 |
| 28. | Наличие оборудованного класса художественной росписи ("Батик") | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 17 |
| 29. | Наличие оборудованного класса классического танца | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 19 |
| 30. | Наличие оборудованного класса историко-бытового и современного бального танца | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 19 |
| 31. | Наличие оборудованного класса народно-сценического танца | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 19 |
| 32. | Наличие класса для предмета "Беседы по искусству" на хореографических отделениях ДШИ | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 33. | Наличие костюмерной мастерской в хореографической школе | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 34. | Наличие сцены для театральной школы (театрального отделения ДШИ) (сцена 9 x 6 x 6) | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 13 |
| 35. | Наличие технических средств, оборудования, инвентаря для театральной школы (театрального отделения ДШИ) | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 36. | Наличие оборудования по предмету "Сценические движения" для театральной школы (отделения) | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 10 |
| 37. | Наличие оборудования по предмету "Художественное слово" для театральной школы (отделения) | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 12 |
| 38. | Наличие оборудования по предмету "Сценическая речь" для театральных школ (отделений) | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 8 |
| 39. | Наличие оборудования по предмету "Танец" для театральной школы (отделения) | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 40. | Наличие оборудования по предмету "Беседы об искусстве" в театральной школе (отделении ДШИ) | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 20 |
| 41. | Наличие оборудования для классов фортепиано, гитары, баяна, аккордеона для театральной школы (театрального отделения ДШИ) | За каждый вид оборудования | 0,5, но не более 20 |
| 42. | Наличие кабинета директора | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 9 |
| 43. | Наличие кабинета зам. директора по учебной работе | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 9 |
| 44. | Наличие учительской | За каждый вид оборудования | 1,0, но не более 8 |
| 45. | Наличие залов: |  |  |
| - зрительного для концертов и академических вечеров (репетиционного), оборудованного креслами, музыкальными инструментами | До 50 посадочных мест | 10 |
| До 100 посадочных мест | 15 |
| Свыше 100 посадочных мест | 20 |
| - выставочного | Площадью до 50 кв. м | 5 |
| Площадью до 100 кв. м | 10 |
| Площадью свыше 100 кв. м | 15 |
| - театрального, оборудованного раздвижным занавесом из двух половинок, кулисой портальной, падугой портальной | До 50 посадочных мест | 10 |
| До 100 посадочных мест | 15 |
| Свыше 100 посадочных мест | 20 |
| 46. | Наличие технических средств обучения (звукозаписывающей, звуковоспроизводящей аппаратуры, видео-, аудиоаппаратуры, телевизоров, диапроекторов, фотоаппаратов и т.п.), используемых в учебно-воспитательном процессе | В рабочем состоянии за каждую единицу | 0,5, но не более 20 |
| В нерабочем состоянии за каждую единицу | 0,1, но не более 5 |
| 47. | Наличие оргтехники (компьютер, сканер, принтер, ксерокс) | Из расчета за каждую единицу | 10, но не более 20 |
| 48. | Наличие фонда учебно-методической, научной, художественной, справочной и т.п. литературы | До 1000 экз. | 10 |
| До 3000 экз. | 15 |
| Свыше 3000 экз. | 20 |
| 49. | Наличие фонда грампластинок, аудиозаписей, компакт-дисков, магнитных лент, используемых в учебном процессе | До 500 экз. | 10 |
| До 1000 экз. | 15 |
| Свыше 1000 экз. | 20 |
| 50. | Наличие видеофильмов, используемых в учебном процессе | До 100 экз. | 10 |
| До 200 экз. | 15 |
| Свыше 200 экз. | 20 |
| 51. | Наличие комплектов слайдов, используемых в учебном процессе | До 100 экз. | 10 |
| До 200 экз. | 15 |
| Свыше 200 экз. | 20 |
| 52. | Наличие учебных диафильмов | До 100 экз. | 10 |
| До 200 экз. | 15 |
| 53. | Наличие книгохранилища, оборудованного стеллажами, кронштейнами, подставками и др. | За каждую единицу | 0,5 |
| 54. | Наличие оборудованных хранилищ: музыкальных инструментов, слепков, натюрмортного, методического фондов, наглядных пособий, оборудованных стеллажами, кронштейнами, подставками, шкафами и др. | Из расчета за каждую | 10, но не более 20 |
| 55. | Наличие хранилища глины, спортинвентаря, оружия, костюмерной (для музыкальных отделений), оборудованного стеллажами, кронштейнами, подставками и др. | За каждый вид | 10 |
| 56. | Наличие: |  |  |
| - кабинетных роялей | За каждую единицу | 0,5 |
| - концертных роялей | За каждую единицу | 1,0 |
| - уникальных (коллекционных, заказных) музыкальных инструментов, картин и т.п. | Из расчета в целом: |  |
| - за каждый оркестр | 5,0 |
| - за каждую единицу полного оркестра, в т.ч. произведения изобразительного искусства | 0,5 |
| 57. | Наличие оборудованных и используемых в образовательном процессе компьютерных классов | За каждый класс | 10 |
| 58. | Наличие мастерских по реставрации, ремонту, настройке музыкальных инструментов, оборудования | Из расчета за каждую | 10, но не более 20 |
| 59. | Наличие кабинета звукозаписи с необходимым оборудованием | За каждый вид оборудования | 1, но не более 15 |
| 60. | Наличие собственной котельной | Объем до 300 куб. м | 10 |
| Объем до 500 куб. м | 15 |
| 61. | Наличие собственного гаража | До 25 кв. м | 10 |
| До 50 кв. м | 15 |
| Свыше 50 кв. м | 20 |
| 62. | Наличие других сооружений:- душевая;- тепловой узел;- вентиляционная камера | За каждый вид | 15 |
| Раздел III. РАБОТНИКИ, СПЕЦИАЛИЗАЦИЯ |
| 63. | Количество работников в образовательном учреждении согласно тарификации и штатному расписанию | За каждого работника | 1,0 |
| Дополнительно за каждого работника, имеющего первую квалификационную категорию | 0,5 |
| высшую квалификационную категорию | 1,0 |
| 64. | Количество работников, имеющих почетные звания "Заслуженный работник культуры России (СССР)", "Заслуженный артист России (СССР)", "Народный артист России (СССР)", "Заслуженный учитель России (СССР)" и др. | За каждого работника | 2,0, но не более 20 |
| 65. | Многопрофильность учебного заведения | До 10 специальностей | 10 |
| До 20 специальностей | 15 |
| Свыше 20 специальностей | 20 |

4. Отнесение муниципальных учреждений образования к I, II, III или IV группам по оплате труда руководителей по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Тип (вид) учреждения | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| 1. | Исключен с 1 января 2020 года. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037 |
| 2. | Городской детско-юношеский центр | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |
| (в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037) |
| 3. | Общеобразовательные учреждения | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |
| 4. | Образовательные учреждения, специализирующиеся на реализации адаптированных образовательных программ, в том числе: |  |  |  |  |
| - общеобразовательные учреждения | свыше 200 | до 200 | до 100 | до 50 |
| - дошкольные образовательные учреждения | свыше 100 | до 100 | до 50 |  |
| 5. | Дошкольные образовательные учреждения | свыше 300 | до 300 | до 200 | до 100 |
| 6. | Учреждения дополнительного образования департамента образования | свыше 1500 | до 1500 | до 800 | до 300 |
| 7. | Учреждения дополнительного образования департамента культуры и туризма | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |
| 8. | Прочие учреждения | свыше 500 | до 500 | до 400 | до 350 |

5. Группа по оплате труда руководителей муниципальных учреждений образования определяется:

- не чаще одного раза в год Учредителем в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения;

- для вновь открываемых муниципальных учреждений образования устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на 2 года.

6. Конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям с предлогом "до", устанавливается Учредителем.

7. Контингент обучающихся (воспитанников) образовательных учреждений определяется:

- в общеобразовательных учреждениях - по списочному составу на начало учебного года;

- в учреждениях дополнительного образования детей по списочному составу постоянно обучающихся на 01 января. При этом в списочном составе дети, обучающиеся в учреждениях дополнительного образования, занимающиеся в нескольких кружках, секциях, группах, учитываются 1 раз;

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

- участники экскурсионно-туристских мероприятий, спортивных и других массовых мероприятий учитываются в среднегодовом исчислении путем умножения общего количества участников с различными сроками проведения мероприятий на количество таких мероприятий и деления суммы произведений на 365;

- в детском оздоровительном лагере с круглосуточным пребыванием, - по среднесписочному составу воспитанников за предыдущий год;

- в дошкольных образовательных учреждениях - по списочному составу на 1 января.

(абзац введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060)

8. За руководителями муниципальных учреждений образования, находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа оплаты труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год.

9. Департамент образования администрации города Липецка устанавливает (без изменения учреждению группы по оплате труда руководителей, определяемой по объемным показателям) руководителям учреждений образования, имеющим высшую квалификационную категорию и особые заслуги в области образования, должностной оклад, предусмотренный для руководителей учреждений образования последующей группы по оплате труда. При этом должностные оклады заместителям руководителя, главным бухгалтерам, главным инженерам данных учреждений устанавливаются на 10 - 20 процентов ниже размера должностного оклада, предусмотренного для должности руководителя образовательного учреждения в соответствии с группой по оплате труда руководителей, определенной по объемным показателям.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 05.02.2019 N 858)

10. Департамент по физической культуре и спорту администрации города Липецка при наличии других показателей, увеличивающих объем и сложность работы в учреждении дополнительного образования спортивной направленности, может устанавливать за каждый дополнительный показатель 20 баллов.

Приложение 2

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ

УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ

УЧРЕЖДЕНИЙ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ

Утратило силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 26.03.2013 N 611.

Приложение 3

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ КУЛЬТУРЫ

И ТУРИЗМА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатов от 19.12.2017 N 557,от 05.02.2019 N 858, от 24.12.2019 N 1037, от 03.03.2020 N 1060,от 26.01.2021 N 64) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. Должностные оклады руководителей, специалистов и других служащих муниципальных учреждений культуры и туризма (далее - учреждения) устанавливаются согласно [таблице 1](#P830) настоящего приложения.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

3. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения муниципальных учреждений культуры и туризма города Липецка к группам по оплате труда руководителей согласно [таблице 2](#P1162) настоящего приложения.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

Таблица 1

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих

муниципальных учреждений культуры и туризма города Липецка

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 26.01.2021 N 64)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности технических исполнителей и артистов вспомогательного состава" |
| Смотритель музейный; контролер билетов | 5560 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена" |
| Организатор экскурсий; суфлер; распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, руководитель музыкальной части дискотеки; аккомпаниатор, заведующий костюмерной, заведующий билетными кассами | 5700 |
| Культорганизатор | 5500 |
| Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; репетитор по технике речи; культорганизатор, которым присвоена вторая внутридолжностная категория | 5610 |
| Ассистенты: режиссера, дирижера, балетмейстера, хормейстера; помощник режиссера; репетитор по технике речи; культорганизатор, которым присвоена первая внутридолжностная категория | 6020 |
| Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам | 5500 |
| Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам, которому присвоена вторая внутридолжностная категория | 5610 |
| Руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам, которому присвоена первая внутридолжностная категория | 5700 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена" |
| Художник-реставратор | 6790 |
| Художник-реставратор II категории | 8520 |
| Художник-реставратор I категории | 10290 |
| Библиотекарь, библиограф | 6270 |
| Библиотекарь II категории; библиограф II категории | 6510 |
| Библиотекарь I категории; библиограф I категории | 7600 |
| Ведущий библиотекарь; ведущий библиограф | 8380 |
| Главный библиотекарь; главный библиограф | 10440 |
| Методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций | 6390 |
| Методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций, которым присвоена вторая внутридолжностная категория | 6510 |
| Методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций, которым присвоена первая внутридолжностная категория | 7600 |
| Ведущий методист библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций | 9700 |
| Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов II категории | 7300 |
| Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов I категории | 8680 |
| Мастер-художник по созданию и реставрации музыкальных инструментов высшей категории | 10060 |
| Редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций | 6060 |
| Редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций II категории | 6280 |
| Редактор библиотеки, клубного учреждения, музея, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций I категории | 7300 |
| Лектор (экскурсовод) | 6270 |
| Лектор (экскурсовод) II категории | 6510 |
| Лектор (экскурсовод) I категории | 8380 |
| Администратор | 8080 |
| Старший администратор | 8400 |
| Звукооператор | 6510 |
| Звукооператор II категории | 6630 |
| Звукооператор I категории | 6970 |
| Звукооператор высшей категории | 8080 |
| Художественный персонал театра, концертной организации, музыкального и танцевального коллектива |
| Репетитор по вокалу II категории; репетитор по балету II категории | 6370 |
| Репетитор по вокалу I категории; репетитор по балету I категории | 7760 |
| Концертмейстер по классу вокала (балета) II категории | 7760 |
| Концертмейстер по классу вокала (балета) I категории | 8950 |
| Художник-постановщик | 6370 |
| Художник-постановщик I категории | 8320 |
| Художник-постановщик высшей категории | 10380 |
| Помощник главного режиссера (главного дирижера, главного балетмейстера, художественного руководителя), заведующий труппой | 8450 |
| Художники всех специальностей: бутафор, гример, декоратор, конструктор, скульптор, по свету, модельер театрального костюма, которым присвоена вторая внутридолжностная категория | 7020 |
| Художники всех специальностей: бутафор, гример, декоратор, конструктор, скульптор, по свету, модельер театрального костюма, которым присвоена первая внутридолжностная категория | 8320 |
| Художники всех специальностей: бутафор, гример, декоратор, конструктор, скульптор, по свету, модельер театрального костюма, которым присвоена высшая внутридолжностная категория | 9640 |
| Артистический персонал. Театры |
| Артист-вокалист (солист); артист драмы; артист (кукловод) театра кукол, артист оркестра, артист балета, которым присвоена вторая внутридолжностная категория | 6610 |
| Артист-вокалист (солист); артист драмы; артист (кукловод) театра кукол, артист оркестра, артист балета, которым присвоена первая внутридолжностная категория | 8060 |
| Артист-вокалист (солист); артист драмы; артист (кукловод) театра кукол, артист оркестра, артист балета, которым присвоена высшая внутридолжностная категория | 9290 |
| Ведущий мастер сцены: артист-вокалист (солист); артист драмы; артист (кукловод) театра кукол, артист оркестра, артист балета | 10760 |
| Артист хора II категории | 6250 |
| Артист хора I категории | 7280 |
| Артист хора высшей категории | 8640 |
| Артистический персонал. Музыкальные и танцевальные коллективы |
| Артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля), артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива, которым присвоена вторая внутридолжностная категория | 6610 |
| Артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля), артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива, которым присвоена первая внутридолжностная категория | 8060 |
| Артист оркестра ансамблей песни и танца, артист эстрадного оркестра (ансамбля), артист балета ансамбля песни и танца, танцевального коллектива; артист хора ансамбля песни и танца, хорового коллектива, которым присвоена высшая внутридолжностная категория | 9290 |
| Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового, джазового оркестров, оркестра народных инструментов II категории | 8060 |
| Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового, джазового оркестров, оркестра народных инструментов I категории | 9290 |
| Артист симфонического, камерного, эстрадно-симфонического, духового, джазового оркестров, оркестра народных инструментов высшей категории | 10760 |
| Концертные организации |
| Аккомпаниатор-концертмейстер II категории | 6140 |
| Аккомпаниатор-концертмейстер I категории | 7280 |
| Аккомпаниатор-концертмейстер высшей категории | 9290 |
| Аккомпаниатор-концертмейстер - ведущий мастер сцены | 10010 |
| Артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; лектор-искусствовед (музыковед); чтец - мастер художественного слова, которым присвоена вторая внутридолжностная категория | 6610 |
| Артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; лектор-искусствовед (музыковед); чтец - мастер художественного слова, которым присвоена первая внутридолжностная категория | 8640 |
| Артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; лектор-искусствовед (музыковед); чтец - мастер художественного слова, которым присвоена высшая внутридолжностная категория | 10010 |
| Ведущий мастер сцены: артисты - концертные исполнители (всех жанров), кроме артистов - концертных исполнителей вспомогательного состава; лектор-искусствовед (музыковед); чтец - мастер художественного слова | 10760 |
| Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии" |
| Художественный персонал театра, концертной организации, музыкального и танцевального коллектива |
| Руководитель литературно-драматургической части, заведующий музыкальной частью | 10010 |
| Заведующий художественно-постановочной частью, программой (коллектива) | 10760 |
| Режиссер-постановщик I категории; балетмейстер-постановщик I категории | 10010 |
| Режиссер-постановщик высшей категории; балетмейстер-постановщик высшей категории | 10760 |
| Режиссер; звукорежиссер; балетмейстер; хормейстер, которым присвоена вторая внутридолжностная категория | 7280 |
| Режиссер; звукорежиссер; балетмейстер; хормейстер, которым присвоена первая внутридолжностная категория | 8640 |
| Дирижер I категории | 9290 |
| Дирижер высшей категории | 10760 |
| Главные: балетмейстер, хормейстер, дирижер, художник, режиссер | 12480 |
| Культурно-просветительные учреждения |
| Режиссер массовых представлений | 6630 |
| Режиссер массовых представлений II категории | 7300 |
| Режиссер массовых представлений I категории | 8680 |
| Режиссер массовых представлений высшей категории | 9340 |
| Режиссер, балетмейстер, хормейстер, звукорежиссер | 6620 |
| Режиссер, балетмейстер, хормейстер, звукорежиссер, которым присвоена вторая внутридолжностная категория | 7300 |
| Режиссер, балетмейстер, хормейстер, звукорежиссер, которым присвоена первая внутридолжностная категория | 8680 |
| Дирижер I категории | 8680 |
| Дирижер высшей категории | 9340 |
| Заведующий художественно-оформительской мастерской | 8680 |
| Заведующий передвижной выставкой музея | 9700 |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
|  | I | II | III | IV |
| Заведующий отделом (сектором) зоопарка, ветеринарной лабораторией зоопарка, парка культуры и отдыха, дома (дворца) культуры, научно-методического центра народного творчества, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных учреждений и организаций | 10440 | 9700 | 9020 | 8380 |
| Заведующий отделом (сектором) музея | 10440 | 9020 | 8450 |  |
| Заведующий аттракционами | 10440 | 9020 | 8450 |  |
| Заведующий отделом (сектором) библиотеки | 10440 | 9700 |  |  |
| Главный хранитель музейных предметов, главный хранитель фондов | 11230 | 10440 | 9700 |  |
| Должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии |
| Должности специалистов и служащих |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Младший научный сотрудник музея | 6520 |
| Научный сотрудник музея | 6990 |
| Старший научный сотрудник музея | 7480 |
| Ветеринарный врач | 7020 |
| Ветеринарный врач II категории | 7700 |
| Ветеринарный врач I категории | 8460 |
| Ведущий ветеринарный врач, зоолог | 9300 |
| Зоотехник зоопарка | 6530 |
| Зоотехник зоопарка II категории | 6980 |
| Зоотехник зоопарка I категории | 7900 |
| Сотрудник службы безопасности | 8000 |
| Главный сотрудник службы безопасности | 9300 |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
| I | II | III | IV |
| Ученый секретарь (библиотеки, музея) | 10440 | 9020 | 8450 |  |
| Директор (заведующий) филиала | 11820 | 10960 | 10200 |  |
| Художественный руководитель театра | 14250 | 11180 | 10370 |  |
| Художественный руководитель дома (дворца) культуры (в том числе выполняющего функции научно-методического центра), парка культуры и отдыха, дома народного творчества, центра народной культуры (культуры и досуга) и других аналогичных организаций | 12710 | 11820 | 10960 |  |
| Должности руководителей учреждений |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
| I | II | III | IV |
| Директор музея, выставочного зала | 14240 | 11180 | 10370 |  |
| Директор, заведующий библиотекой | 14240 | 11180 |  |  |
| Директор ЦБС | 14240 | 11180 |  |  |
| Директор учреждения в сфере туризма | 17610 | 13930 | 12930 |  |
| Директор (заведующий) дома, дворца культуры, в том числе выполняющего функции научно-методического центра | 17610 | 13930 | 12930 |  |
| Директор зоопарка | 17610 | 13930 | 12930 | 12000 |
| Директор парка культуры и отдыха | 17610 | 13930 | 12930 |  |
| Директор театра | 17610 | 13930 | 12930 |  |
| Художественный руководитель концертной организации | 14250 | 11180 | 10370 |  |

Таблица 2

Показатели и порядок отнесения к группам по оплате труда

руководителей муниципальных учреждений культуры и туризма

города Липецка

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 24.12.2019 N 1037)

1. Централизованная библиотечная система

1.1. Муниципальное учреждение "Централизованная библиотечная система":

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II |
| Среднегодовое число пользователей (тыс. чел.) | свыше 50 | менее 50 |
| Среднегодовое количество выдачи документов (тыс. экз.) | свыше 1500 | менее 1500 |

1.2. Среднегодовое число читателей и среднегодовое количество книговыдач по библиотекам определяется исходя из числа читателей и количества книговыдач по отчетности в среднем за три года.

2. Муниципальные культурно-досуговые учреждения

2.1. Клубные учреждения (дома и дворцы культуры):

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III |
| Количество постоянно действующих в течение года клубных формирований | свыше 30 | от 20 до 30 | до 20 |
| Количество проведенных культурно-досуговых мероприятий | свыше 300 | от 200 до 300 | до 200 |
| Количество досуговых объектов (дополнительно) | до 10 | - | - |

2.1.1. К клубным формированиям относятся любительские объединения, клубы по интересам, кружки и коллективы народного творчества, прикладных знаний и навыков, домоводства и другие курсы, школы, студии и т.п.; спортивные секции, оздоровительные группы, школы и другое.

2.1.2. К досуговым объектам культурно-досуговых учреждений относятся: спортивные площадки, помещения для малых спортивных форм, тиры, аттракционы, танцевальные (дискотечные) залы и площадки; кафе, бары и буфеты; базы и пункты проката; мастерские для технического творчества и поделок; игротеки, детские комнаты и площадки, читальные залы и библиотеки; зеленые театры и эстрада, павильоны для интеллектуального отдыха, катки и прочие.

2.1.3. В случае, когда один из показателей не достигает установленного уровня, соответствующая группа по оплате труда руководителей устанавливается с учетом следующих дополнительных условий в соответствии со статистической отчетностью на конец года:

- оценка использования материально-технической базы (число посадочных мест в зрительных залах и лекториях, число комнат для кружковой работы, благоустройство территории);

- количество участников в действующих формированиях;

- масштаб и специфика деятельности культурно-досуговых учреждений;

- численность обслуживаемого населения;

- единый фонд финансовых средств;

- количество строений.

2.2. Музей народного и декоративно-прикладного искусства:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III |
| Количество музейных предметов основного фонда (ед. хр.) | свыше 250 | от 175 до 250 | до 175 |
| Количество посетителей в год (тыс. чел.) | свыше 5 | от 3 до 5 | до 3 |

2.2.1. Группы по оплате труда руководителей музеев, галерей, выставочных залов и других учреждений музейного типа устанавливаются по показателям их работы за год в соответствии со статистической отчетностью на конец года.

2.2.2. Вновь созданные музеи, галереи, выставочные залы и другие учреждения музейного типа относятся к группам по оплате труда руководителей в зависимости от объема работы, определенного по плановым показателям в расчете на год.

2.2.3. Учредитель в сфере культуры относит музеи, галереи, выставочные залы и другие учреждения музейного типа, добившиеся высоких результатов в работе, на одну группу выше по оплате труда руководителей.

2.3. Парки:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III |
| Количество досуговых объектов (ед.) | свыше 90 | от 60 до 90 | менее 60 |
| Количество проведенных на территории парка культурно-массовых мероприятий в год (ед.) | свыше 140 | от 130 до 140 | менее 120 |

(п. 2.3 в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.01.2021 N 64)

2.3.1. Группы по оплате труда руководителей парков устанавливаются по показателям их работы за год в соответствии со статистической отчетностью на конец года.

2.4. Зоологический парк:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| Количество видов животных (ед.) | 300 и выше | от 250 до 300 | от 100 до 250 | до 100 |
| Посещаемость (тыс. чел.) | свыше 180 | от 150 до 180 | от 100 до 150 | до 100 |

2.4.1. Группы по оплате труда руководителей зоологических парков устанавливаются по показателям их работы за год в соответствии со статистической отчетностью на конец года.

3. Учреждения в сфере туризма

(введен решением Липецкого городского Совета депутатов от 24.12.2019 N 1037)

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III |
| Оказание туристско-информационных услуг вне стационара (предоставление информации о туристском потенциале города Липецка, в том числе в рамках выставок и иных мероприятий презентационного характера) (ед.) | свыше 1200 | от 800до 1200 | до 800 |
| Оказание туристско-информационных услуг в стационарных условиях (предоставление информации о туристском потенциале города Липецка юридическим и физическим лицам: в рамках приема посетителей специалистами; по телефонной связи) (ед.) | свыше 250 | от 150до 250 | до 150 |
| Оказание туристско-информационных услуг удаленно через Интернет (размещение информации о туристском потенциале города Липецка и мероприятиях в сфере туризма на туристском портале города Липецка, подготовка и рассылка информационных сообщений о мероприятиях в сфере туризма, подготовка и размещение информационных сообщений о туристском потенциале города Липецка и мероприятиях в сфере туризма в социальных сетях) (ед.) | свыше20 000 | от 15 000до 20 000 | от 13000до 15000 |

Группы по оплате труда руководителей учреждений в сфере туризма устанавливаются по показателям их работы в соответствии со статистической отчетностью на конец года.

4. Театрально-зрелищные учреждения

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060)

4.1. Театры драмы:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III |
| Число проведенных спектаклей (ед.) | свыше 120 | от 100 до 120 | менее 100 |
| Число зрителей, посетивших спектакли (тыс. чел.) | свыше 30 | от 20 до 30 | менее 20 |

4.2. Концертные организации:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III |
| Число проведенных концертов в год (ед.) | свыше 120 | от 100 до 120 | менее 100 |
| Число зрителей, посетивших концерты за год (тыс. чел.) | свыше 30 | от 20 до 30 | менее 20 |

4.3. Группы по оплате труда руководителей театров драмы и концертных организаций устанавливаются по показателям их работы в соответствии со статистической отчетностью на конец года.

Приложение 4

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ГОРОДСКИХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатовот 25.10.2011 N 345, от 27.03.2012 N 423, от 30.10.2012 N 529,от 26.03.2013 N 611, от 01.10.2013 N 711, от 04.03.2014 N 803,от 02.10.2014 N 927, от 25.08.2015 N 1097, от 08.12.2015 N 43,от 20.12.2016 N 313, от 19.12.2017 N 557, от 05.02.2019 N 858,от 03.03.2020 N 1060, от 26.01.2021 N 64) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. Должностные оклады руководителей, специалистов и других служащих городских муниципальных учреждений физической культуры и спорта (далее - учреждения) устанавливаются согласно [таблице 4](#P1388) настоящего приложения.

3 - 5. Утратили силу с 1 сентября 2014 года. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 04.03.2014 N 803.

6. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения городских муниципальных учреждений физической культуры и спорта к группам по оплате труда руководителей согласно [таблице 5](#P1449) настоящего приложения.

Таблица 1

Численный состав занимающихся, максимальный объем

учебно-тренировочной работы, нормативы оплаты труда

тренеров-преподавателей в спортивно-оздоровительных

группах и группах начальной подготовки

Утратила силу с 1 сентября 2014 года. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 04.03.2014 N 803.

Таблица 2

Нормативы оплаты труда тренеров-преподавателей

за подготовку одного занимающегося на этапах спортивной

подготовки по группам видов спорта

Утратила силу с 1 сентября 2014 года. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 04.03.2014 N 803.

Таблица 3

Размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя

за подготовку высококвалифицированного учащегося-спортсмена

Утратила силу с 1 сентября 2014 года. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 04.03.2014 N 803.

Таблица 4

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих

муниципальных учреждений физической культуры и спорта

города Липецка

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 26.01.2021 N 64)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта первого уровня |
| 1 квалификационный уровень |
| Дежурный по спортивному залу | 5390 |
| 2 квалификационный уровень |
| Спортсмен | 6380 |
| Спортивный судья | 7500 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта второго уровня |
| 1 квалификационный уровень |
| Техник по эксплуатации и ремонту спортивной техники | 6490 |
| Инструктор по спорту | 8030 |
| Спортсмен-инструктор | 8360 |
| 2 квалификационный уровень |
| Администратор тренировочного процесса | 8470 |
| Инструктор-методист по адаптивной физической культуре; хореограф | 8690 |
| Тренер; инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций | 9510 |
| 3 квалификационный уровень |
| Старший инструктор-методист по адаптивной физической культуре; специалист по подготовке спортивного инвентаря | 9560 |
| Старший инструктор-методист физкультурно-спортивных организаций | 9730 |
| Профессиональная квалификационная группа должностей работников физической культуры и спорта третьего уровня |
| 1 квалификационный уровень |
| Начальник отдела (по виду или группе видов спорта) | 9960 |
| Должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей работников физической культуры и спорта |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Должности специалистов и служащих |
| Агроном | 7020 |
| Должности руководителей учреждений |
| Директор спортивного сооружения | 13630 | 10800 | 10300 | 10190 |
| Директор физкультурно-спортивной организации, реализующей программы спортивной подготовки (спортивная школа) | 18010 | 15760 | 13720 | 11960 |

Таблица 5

Показатели и порядок отнесения к группам по оплате труда

руководителей учреждений физической культуры и спорта

города Липецка

1. Физкультурно-спортивные организации, реализующие программы спортивной подготовки (спортивная школа)

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060)

Отнесение к группам по оплате труда руководителей производится по 4 группам в зависимости от суммы баллов после оценки сложности руководства указанными учреждениями по следующим показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Показатели | Условия | Количество баллов |
| 1. | Количество занимающихся (спортсменов) | за каждого занимающегося (спортсмена) в спортивной школе | 0,5 |
| 2. | Количество работников | за каждого работника | 1 |
| дополнительно за каждого работника, имеющего: |  |
| - первую квалификационную категорию | 0,5 |
| - высшую квалификационную категорию | 1 |
| 3. | Осуществление уставной деятельности по нескольким фактическим адресам | 2 и более адреса | 30 |
| 4. | Наличие в физкультурно-спортивной организации, реализующей программы спортивной подготовки (спортивная школа): |  |  |
| - спортивно-оздоровительных групп | за каждую группу | 5 |
| - тренировочных групп | за каждого занимающегося (спортсмена) дополнительно | 0,5 |
| - групп совершенствования спортивного мастерства | - за каждого занимающегося (спортсмена) дополнительно | 2,5 |
| - групп высшего спортивного мастерства | - за каждого занимающегося (спортсмена) дополнительно | 4,5 |
| 5. | Наличие оборудованных и используемых в спортивной подготовке:спортивной площадки, стадиона, бассейна и других спортивных сооружений (в зависимости от их состояния и степени использования) | за каждый вид | 15 |
| 6. | Наличие собственного оборудованного медицинского кабинета, оздоровительно-восстановительного центра | за каждый вид | 15 |
| 7. | Наличие на балансе учреждения: |  |  |
| - автотранспортных средств | за каждую единицу | до 3, но не более 20 |
| - учебной техники | за каждую единицу | до 20 |

а) группа по оплате труда руководителей определяется департаментом по физической культуре и спорту администрации города Липецка:

- не чаще одного раза в год на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения;

- для вновь созданных учреждений, реализующих программы спортивной подготовки, устанавливается исходя из плановых (проектных) показателей, но не более чем на два года;

б) при наличии других показателей, не предусмотренных в настоящем разделе, но значительно увеличивающих объем и сложность работы в учреждении, суммарное количество баллов увеличивается департаментом по физической культуре и спорту администрации города Липецка за каждый дополнительный показатель на 20 баллов;

в) конкретное количество баллов, предусмотренных по показателям, устанавливается департаментом по физической культуре и спорту администрации города Липецка;

г) при установлении группы по оплате труда руководителей контингент занимающихся (спортсменов) физкультурно-спортивной организации, реализующей программы спортивной подготовки (спортивная школа), определяется по списочному составу постоянно занимающихся (спортсменов) на 01 января. При этом в списочном составе занимающихся (спортсменов) в физкультурно-спортивных организациях, реализующих программы спортивной подготовки (спортивная школа), занимающиеся (спортсмены), которые занимаются в нескольких группах, учитываются 1 раз;

д) за руководителями физкультурно-спортивных организаций, реализующих программы спортивной подготовки (спортивная школа), находящихся на капитальном ремонте, сохраняется группа по оплате труда руководителей, определенная до начала ремонта, но не более чем на один год;

е) отнесение физкультурно-спортивных организаций, реализующих программы спортивной подготовки (спортивная школа), к группам оплаты труда производится по сумме баллов, определенных на основе указанных выше показателей деятельности, в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Тип (вид) учреждения физкультурно-спортивной организации, реализующей программы спортивной подготовки | Группа, к которой учреждение относится по оплате труда руководителей от суммы баллов |
| I группа | II группа | III группа | IV группа |
| 1. | Спортивные школы | свыше 500 | до 500 | до 350 | до 200 |

1.1. Группы оплаты труда для учреждений дополнительного образования в части организации предоставления дополнительного образования детей

Утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060.

2. Спортивные сооружения

Спортивные сооружения (далее - спортсооружения) города относятся к группам по оплате труда руководителей в зависимости от пропускной способности, режима эксплуатации, трудоемкости обслуживания и наличия мест для зрителей по следующим показателям в баллах:

|  |  |
| --- | --- |
| Группы по оплате труда | Количество баллов |
| I | 200 и выше |
| II | от 100 до 200 |
| III | от 50 до 100 |
| IV | менее 50 |

(таблица в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 02.10.2014 N 927)

Отнесение спортсооружений к группам по оплате труда руководителей на основе балльной системы производится департаментом по физической культуре и спорту администрации города Липецка.

Спортсооружения, отнесенные ко II - IV группам по оплате труда, при достижении высоких результатов в работе департаментом по физической культуре и спорту администрации города Липецка переводятся на группу выше по сравнению с установленной по показателям.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060)

Отнесение спортсооружений к группам по оплате труда руководителей производится ежегодно по результатам работы за прошедший год в соответствии со статистической и финансовой отчетностью.

Группа по оплате труда для вновь вводимых спортсооружений устанавливается исходя из годовых плановых показателей.

Совокупная оценка спортсооружения в баллах определяется по объемным показателям: общим и специальным (в зависимости от типа спортсооружения).

Начисление баллов по общим показателям производится за:

- единицу единовременной пропускной способности:

а) открытого спортивного сооружения - 0,15 балла;

б) крытого спортивного сооружения - 0,2 балла;

- за каждого работающего по его обслуживанию - 1 балл;

- наличие зрительских мест:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество зрительских мест | Количество баллов |
| Открытые спортсооружения | Крытые спортсооружения |
| До 500 | 1 | 5 |
| 500 - 1000 | 2 | 10 |
| 1001 - 2000 | 3 | 15 |
| 2001 - 3000 | 4 | 18 |
| 3001 - 4000 | 5 | 20 |
| 4001 - 5000 | 6 | 22 |
| 5001 - 7500 | 7 | 24 |
| 7501 - 10000 | 8 | 26 |
| 10001 - 12500 | 9 | 28 |
| 12501 - 15000 | 10 | 30 |
| 15001 - 17500 | 11 | 32 |
| 17501 - 20000 | 12 | 34 |
| 20001 - 25000 | 13 | 36 |
| 25001 - 30000 | 14 | 38 |
| 30001 - 35000 | 15 | 40 |
| 35001 - 40000 | 16 | 42 |
| 40001 - 45000 | 17 | 44 |
| 45001 - 50000 | 18 | 46 |
| 50001 - 60000 | 19 |  |
| 60001 - 70000 | 20 |  |
| 70001 - 80000 | 21 |  |

Определение баллов (по специальным показателям) для отнесения спортсооружений к группам по оплате труда руководителей спортивных сооружений определенного типа устанавливается по следующим критериям:

Плоскостные спортсооружения (в баллах):

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование спортивного сооружения | Тип покрытия |
| Грунтовое | Спецсмесь | Травяное | Деревянное | Асфальтобетон | Искусственная трава | Резинобитумное синтетическое |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Площадка для: бадминтона | 0,5 | 0,6 |  | 0,7 | 0,6 |  | 0,8 |
| баскетбола | 1,5 | 1,8 | - | 2,0 | 1,7 |  | 2,1 |
| волейбола | 1,6 | 1,9 | - | 2,1 | 1,8 | - | 2,3 |
| тенниса | 1,3 | 1,6 | - | 1,8 | 1,5 | - | 2,0 |
| городков | - | - |  | - | 2,7 | - | - |
| Поле для: |  |  |  |  |  |  |  |
| футбола | 7,0 | 7,5 | 8,1 | - | - | 11,5 | - |
| регби | 6,5 | - | 7,0 | - | - | - |  |
| метаний | 4,5 | - | 6,6 | - | - | - | - |
| мини-футбола | 4,0 | 4,5 | 4,7 |  |  | 7,5 | 6,0 |
| Спортивное ядро длиной в метрах(в расчете на одну дорожку): |  |  |  |  |  |  |  |
| 400 | 1,5 | 1,8 | - | - | 1,7 | - | 2,0 |
| 330 | 1 | 1,4 | - | - | 1,3 |  | 1,5 |
| 250 | 0,8 | 1,0 | - | - | 0,9 | - | 1Д |
| 200 | 0,7 | 0,9 | - | - | 0,8 | - | 1,0 |
| Места для занятий легкой атлетикой(в расчете на одно место для прыжков, метания, толкания) | 0,8 | 1,0 | 1,5 | - | 0,9 | - | 1,1 |

а) площадки для занятий общефизической подготовкой оцениваются в баллах по показателям, предусмотренным для площадок по соответствующим видам спорта;

б) при наличии на спортивной площадке спортивно-технологического оборудования, позволяющего проводить занятия по различным видам спорта (универсального использования), или тренажерных устройств применяется повышающий коэффициент 1,2;

в) плоскостные сооружения, используемые для занятий различными видами спорта круглогодично, оцениваются суммой баллов по соответствующим показателям в летний и зимний периоды года.

Спортсооружения с естественным льдом (в баллах):

Поле для:

хоккея с мячом - 5,3

хоккея с шайбой - 4,4

фигурного катания - 4,4

массового катания (в расчете на 100 кв. м льда) - 0,7

Конькобежные дорожки длиной (в метрах):

500 - 9,5

400 - 7,9

330 - 6,1

250 - 5,1

200 - 4,2

Конькобежные дорожки с искусственным льдом

(в баллах)

Утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060.

Спортсооружения для водного спорта (в баллах):

Гребная дистанция (в расчете на одну дорожку):

академическая гребля - 8,0

гребля на байдарках и каноэ - 4,5

гребля на морских ялах - 8,0

Крытый бассейн для гребли (в расчете на одно место):

академическая гребля - 1,5

гребля на байдарках и каноэ - 1,0

байдарки и каноэ - 0,5

катера - 0,7

парусные спортивные суда - 1,0

морские ялы - 1,0

мотолодки спортивные - 1,0

скутеры - 1,5

глиссеры - 2,0

мотолодки обслуживания - 0,6

лодки - 0,2

эллинги для хранения судов (в расчете на одно место) - 0,3

Бассейны, спортивные залы, спортсооружения

с искусственным льдом (в баллах):

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь спортивных сооружений основного назначения (в кв. м) | Типы спортивных сооружений |
| Крытый бассейн | Спортивный зал | Спортсооружения с искусственным льдом крытые |
| До 50 | 4 | 2 | - |
| 50 - 100 | 8 | 5 | 6 |
| 101 - 200 | 16 | 10 | 12 |
| 201 - 300 | 24 | 15 | 18 |
| 301 - 400 | 32 | 20 | 24 |
| 401 - 500 | 40 | 25 | 30 |
| 501 - 600 | 47 | 30 | 36 |
| 601 - 700 | 54 | 34 | 42 |
| 701 - 800 | 61 | 38 | 48 |
| 801 - 900 | 63 | 42 | 54 |
| 901 - 1000 | 75 | 46 | 60 |
| 1001 - 1200 | 81 | 51 | 66 |
| 1201 - 1400 | 87 | 56 | 72 |
| 1401 - 1600 | 94 | 61 | 78 |
| 1601 - 1800 | 100 | 66 | 84 |
| 1801 - 2000 | 105 | 71 | 89 |
| 2001 - 2200 | 110 | 75 | 94 |
| 2201 - 2400 | 120 | 79 | 99 |
| 2401 - 2600 | 125 | 83 | 104 |
| 2601 - 2800 | 130 | 87 | 109 |
| 2801 - 3000 | 135 | 91 | 114 |
| 3001 - 3250 | 140 | 94 | 119 |
| 3251 - 3500 | 145 | 97 | 124 |
| 3501 - 3750 | 150 | 100 | 129 |
| 3751 - 4000 | 155 | 103 | 133 |
| Свыше 4000 | 165 | 110 | 140 |

а) утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 03.03.2020 N 1060;

б) оценка в баллах определена для спортивных залов, имеющих деревянное покрытие.

Для залов со стационарным синтетическим покрытием применяются следующие коэффициенты:

- рулонные и ворсовые - 1,1;

- "Физпол", "Регупол" с верхним слоем - 1,3;

- "Полиграс", "Астротурф" - 1,5;

в) оценка в баллах установлена для специализированных спортивных залов, имеющих минимальный набор спортивно-технологического оборудования, необходимого для проведения учебно-тренировочных занятий спортсменов начальных разрядов. При оснащении спортивных залов современным спортивно-технологическим оборудованием и тренажерными устройствами, обеспечивающими проведение учебно-тренировочных занятий и соревнований спортсменов высокой квалификации, а также позволяющими использовать залы для занятий различными видами спорта, оценка в баллах устанавливается с учетом коэффициента 1,2.

Легкоатлетические и футбольные манежи (в баллах):

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь спортсооружения основного назначения (в кв. м) | Количество баллов (в зависимости от покрытия) |
| Легкоатлетические манежи | Футбольные поля |
| Спец. смесь | Резинобитумное | Искусственное | Синтетическое |
| 2001 - 2250 | 70 | 75 | 66 | 57 |
| 2251 - 2500 | 74 | 80 | 70 | 60 |
| 2501 - 2750 | 78 | 85 | 74 | 63 |
| 2751 - 3000 | 82 | 90 | 78 | 66 |
| 3001 - 3250 | 86 | 95 | 82 | 69 |
| 3251 - 3500 | 90 | 100 | 86 | 72 |
| 3501 - 3750 | 94 | 105 | 90 | 75 |
| 3751 - 4000 | 98 | 110 | 94 | 78 |
| 4001 - 4500 | 102 | 115 | 99 | 82 |
| 4501 - 5000 | 108 | 120 | 104 | 86 |
| 5001 - 6000 | 114 | 127 | 110 | 91 |
| 6001 - 7000 | 120 | 134 | 116 | 96 |
| 7001 - 8000 | 126 | 141 | 122 | 101 |
| 8001 - 9000 | 132 | 148 | 128 | 106 |
| 9001 - 10000 | 138 | 155 | 134 | 111 |
| свыше 10000 | 144 | 160 | 138 | 115 |

Приложение 5

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ И СЛУЖАЩИХ

ОБЩЕОТРАСЛЕВЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ ДЛЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

ГОРОДА ЛИПЕЦКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.01.2021 N 64) |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих первого уровня" |
| 1 квалификационный уровень |
| Агент; агент по снабжению; агент рекламный; архивариус; дежурный (по выдаче справок, залу, этажу гостиницы, комнате отдыха водителей автомобилей, общежитию и др.); дежурный бюро пропусков; делопроизводитель; инкассатор; калькулятор; кассир; кодификатор; комендант; контролер пассажирского транспорта; копировщик; машинистка; нарядчик; оператор по диспетчерскому обслуживанию лифтов; паспортист; секретарь; секретарь-машинистка; секретарь-стенографистка; статистик; стенографистка; счетовод; табельщик; таксировщик; учетчик; чертежник; экспедитор; экспедитор по перевозке грузов | 5090 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих второго уровня" |
| 1 квалификационный уровень |
| Оператор диспетчерского движения и погрузочно-разгрузочных работ; оператор диспетчерской службы; диспетчер; инспектор по кадрам, инспектор по контролю за исполнением поручений; товаровед; художник; техник | 5260 |
| Секретарь руководителя; секретарь незрячего специалиста; администратор; лаборант | 5710 |
| 2 квалификационный уровень |
| Заведующий архивом; заведующий бюро пропусков; заведующий камерой хранения; заведующий комнатой отдыха; заведующий копировально-множительным бюро; заведующий фотолабораторией; заведующий хозяйством; заведующий экспедицией; заведующий складом; заведующий канцелярией; заведующий машинописным бюро | 5790 |
| Техник; товаровед; художник, которым присвоена вторая внутридолжностная квалификационная категория | 5790 |
| 3 квалификационный уровень |
| Техник; товаровед; художник, которым присвоена первая внутридолжностная квалификационная категория | 6100 |
| Ведущий: техник; товаровед; художник | 6950 |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
| I | II | III | IV |
| Заведующий общежитием | 7450 | 6290 | 5300 |  |
| Заведующий производством (шеф-повар) | 8640 | 7450 | 6950 | 6290 |
| Заведующий столовой | 8030 | 6950 | 5380 |  |
| Производитель работ (прораб), включая старшего | 6950 | 5710 |  |  |
| Начальник хозяйственного отдела | 5790 | 5300 |
| 4 квалификационный уровень |
| Мастер участка (включая старшего) | 6950 | 5710 | 5300 |  |
| Начальник автоколонны | 8640 | 7450 | 6290 |  |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Механик | 6950 |
| 5 квалификационный уровень |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
| I | II | III | IV |
| Начальник гаража | 8640 | 8030 | 6950 | 5710 |
| Начальник (заведующий) мастерской | 8640 | 6950 | 5710 |  |
| Начальник смены (участка) | 7450 | 6290 | 5380 |
| Начальник цеха (участка) | 8640 | 8030 | 6950 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| 1 квалификационный уровень |
| Аналитик; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по метрологии; инженер по организации труда; инженер по нормированию труда; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-радиолог; инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по рекламе; переводчик; психолог; социолог; специалист по кадрам; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; инженер по охране окружающей среды (эколог); экономист; экономист по финансовой работе; юрисконсульт; архитектор; математик; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-конструктор (конструктор) | 5380 |
| 2 квалификационный уровень |
| Аналитик; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по метрологии; инженер по организации труда; инженер по нормированию труда; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по рекламе; переводчик; психолог; социолог; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; инженер по охране окружающей среды (эколог); экономист; экономист по финансовой работе; юрисконсульт; архитектор; математик; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-конструктор (конструктор), которым присвоена вторая внутридолжностная квалификационная категория | 5710 |
| 3 квалификационный уровень |
| Аналитик; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по метрологии; инженер по организации труда; инженер по нормированию труда; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-радиолог; инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по рекламе; переводчик; психолог; социолог; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; инженер по охране окружающей среды (эколог); экономист; экономист по финансовой работе; юрисконсульт; архитектор; математик; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-конструктор (конструктор), которым присвоена первая внутридолжностная квалификационная категория | 6950 |
| 4 квалификационный уровень |
| Ведущий: аналитик; бухгалтер; бухгалтер-ревизор; документовед; инженер; инженер по метрологии; инженер по организации труда; инженер по нормированию труда; специалист по охране труда; инженер по ремонту; инженер-энергетик (энергетик); менеджер; менеджер по рекламе; переводчик; психолог; социолог; специалист по маркетингу; специалист по связям с общественностью; сурдопереводчик; физиолог; инженер по охране окружающей среды (эколог); экономист; экономист по финансовой работе; архитектор; математик; инженер-программист (программист); инженер-технолог (технолог); инженер-электроник (электроник); инженер-конструктор (конструктор); юрисконсульт | 8030 |
| 5 квалификационный уровень |
| Главные специалисты: в отделах, отделениях | 8250 |
| Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
| I | II | III | IV |
| 1 квалификационный уровень |
| Начальник отдела | 8940 | 8640 | 8470 | 8380 |
| 2 квалификационный уровень |
| Главные: аналитик, диспетчер, механик, энергетик, эксперт, специалист по защите информации и др. | 9990 | 9290 | 8640 | 8320 |
| 3 квалификационный уровень |
| Директор (начальник, заведующий) филиала, другого обособленного структурного подразделения | 10100 | 9410 | 8790 |  |
| Должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих |
| Должности специалистов и служащих |
| Оператор ввода; младший программист; техник-программист; младший администратор баз данных; младший системный администратор | 5090 |
| Старший программист; администратор баз данных | 5380 |
| Системный администратор | 5710 |
| Ассистент по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья | 6110 |
| Специалист по закупкам; старший администратор баз данных; старший системный администратор | 6950 |
| Старший специалист по закупкам; ведущий системный администратор; контент-менеджер; менеджер информационных ресурсов | 8030 |
| Главный администратор баз данных; главный системный администратор | 8250 |
| Заместитель начальника отдела <\*> | 8250 |
| Должности руководителей учреждений |
| Директор (генеральный директор, начальник, управляющий) организации | 13620 | 10800 | 10010 | 9310 |

--------------------------------

<\*> Примечание: должность заместителя начальника отдела может вводиться, если в отделе не предусмотрены должности главного специалиста, главного администратора баз данных, главного системного администратора.

Заместителям главных бухгалтеров устанавливаются должностные оклады на 5 - 10% ниже должностного оклада соответствующего руководителя.

Приложение 6

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ТАРИФНЫЕ РАЗРЯДЫ, МЕЖРАЗРЯДНЫЕ ТАРИФНЫЕ КОЭФФИЦИЕНТЫ

И ТАРИФНЫЕ СТАВКИ ТАРИФНОЙ СЕТКИ ПО ОПЛАТЕ ТРУДА РАБОЧИХ

МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.01.2021 N 64) |

|  |
| --- |
| Разряд оплаты труда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Тарифный коэффициент |
| 1,0 | 1,02 | 1,04 | 1,06 | 1,08 | 1,10 | 1,12 | 1,14 | 1,25 | 1,37 | 1,52 | 1,63 |
| Тарифные ставки (руб.) |
| 4840 | 4940 | 5040 | 5140 | 5240 | 5330 | 5430 | 5530 | 6050 | 6640 | 7360 | 7900 |

Приложение 7

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ПЕРЕЧЕНЬ

ПРОФЕССИЙ ВЫСОКОКВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатовот 28.04.2009 N 1050, от 25.11.2010 N 160, от 25.10.2011 N 345,от 04.03.2014 N 803, от 24.12.2019 N 1037) |

I. Занятых на важных и ответственных работах

Профессии в учреждениях образования

1. Водители автобусов или специальных легковых автомобилей, имеющие 1 класс и занятые перевозкой обучающихся (детей, воспитанников).

2. Повар, выполняющий обязанности заведующего производством (шеф-повара) при отсутствии в штате учреждения такой должности.

3. Рабочий, выполняющий станочные работы по обработке металла и других материалов резанием на металлообрабатывающих станках (токарь, фрезеровщик, шлифовщик и др.), работы по холодной штамповке металла и др. материалов, работы по изготовлению и ремонту, наладке инструмента, технологической оснастки, контрольно-измерительных приборов, принимающий непосредственное участие в учебном процессе.

4. Бригадир (на правах управляющего) учебного хозяйства.

5. Закройщик, занятый в учебно-производственных мастерских (ателье) образовательных учреждений, принимающий непосредственное участие в учебном процессе.

Профессии в учреждениях здравоохранения

Утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 04.03.2014 N 803.

Профессии в учреждениях культуры и туризма

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 24.12.2019 N 1037)

1. Бутафор, занятый изготовлением особо сложных скульптурных изделий и декораций для театральных постановок.

2. Гример-постижер, занятый изготовлением специальных париков и выполнением портретных и особо сложных гримов.

3. Закройщик, занятый изготовлением особо сложных исторических костюмов для театральных постановок по собственным эскизам.

4. Макетчик театрально-постановочных макетов, занятый изготовлением особо сложных макетов для театральных постановок (9 разряд).

5. Осветитель, ведущий разработку схем освещения и световых эффектов в сложных по оформлению спектаклях, цирковых представлениях, концертных программах, отбор и установку средств операторского освещения (9 разряд).

6. Машинист сцены, возглавляющий монтировочную часть с численностью рабочих менее 10 человек (9 разряд).

7. Реставратор клавишных инструментов: органов, особо ценных и уникальных пианино, роялей.

8. Реставратор смычковых и щипковых инструментов (уникальных музыкальных инструментов).

9. Столяр, занятый ремонтом и реставрацией музейной и художественной мебели из дерева ценных пород (9 разряд).

10. Рабочий по уходу за животными, представляющими особую опасность для жизни.

11. Переплетчик, занятый переплетением особо ценных книг и особо важных документов (9 разряд).

12. Реставратор архивных и библиотечных материалов: редких и ценных книг, рукописей и документов (9 разряд).

13. Фотограф, занятый выполнением репродуцированных работ и реставрацией особо важных документов с угасающими текстами (9 разряд).

14. Таксидермист (9 разряд).

15. Слесари, электромонтеры, электромеханики, наладчики.

16. Водители автобусов, имеющие I класс и занятые перевозкой участников профессионально-художественных коллективов, автоклубов, оборудованных специальными техническими средствами, осуществляющие перевозку художественных коллективов и специалистов для культурного обслуживания населения.

17. Слесарь-сантехник.

18. Электрогазосварщик, газосварщик.

Профессии в учреждениях физической культуры и спорта

1. Водитель грузового автомобиля по перевозке опасных грузов.

2. Слесарь по обслуживанию тепловых пунктов (подача гипохлорита).

2. Техник.

3. Машинист холодильных установок.

4. Слесарь-ремонтник.

5. Техник табло.

6. Электрогазосварщик.

7. Электромонтер.

8. Водитель льдоуборочного комбайна.

9. Аппаратчик ХВО.

10. Оператор главного пульта.

11. Ремонтировщик.

12. Слесарь-сантехник.

13. Слесарь теплового узла.

14. Столяр.

15. Водители автобусов, микроавтобусов или специальных легковых автомобилей, имеющие I класс и занятые перевозкой участников спортивных мероприятий.

II. Занятых на особо важных и особо ответственных работах

Профессии в учреждениях культуры и туризма

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 24.12.2019 N 1037)

Настройщик пианино и роялей (11 разряд):

полная регулировка клавишно-молоточного и педального механизма пианино и рояля. Расчет мензуры струн и выполнение всех работ по струнам пианино и рояля. Замена отдельных узлов и деталей, устранение дефектов. Настройка пианино и рояля всех систем и марок применительно к акустике зала. Интонировка пианино и рояля по всему диапазону. Подстройка труб, регистров, текущая регулировка игровой и регистровой трактуры, копуляций, проверка состояния регистра-эталона и общей настройки. Проведение генеральной настройки органа. Исправление дефектов с частичным демонтажом. Обязательное участие в монтажных и ремонтных работах, производимых в органе специалистами фирмы-изготовителя (реставратора) этого органа или другими специалистами, обслуживающими органы фирмы-изготовителя (реставратора).

Настройщик пианино и роялей (12 разряд):

экспертиза технического состояния пианино и рояля. Полный ремонт всех систем клавишно-молоточкового механизма пианино и рояля. Настройка в унисон любого количества инструментов в любом сочетании (рояль-клавесин, рояль-хаммерклавир, рояль-рояль). Регулировка, настройка и интонировка пианино и рояля с учетом требований исполнителя.

Примечания:

1. К высококвалифицированным рабочим относятся рабочие, имеющие 6 разряд согласно Единому тарифно-квалификационному справочнику (ЕТКС) и выполняющие работы, предусмотренные этим разрядом, или высшей сложности.

2. Другим рабочим, не предусмотренным настоящим Перечнем, оплата труда может устанавливаться как высококвалифицированным рабочим, при условии выполнения ими качественно и в полном объеме работ по трем и более профессиям (специальностям), если по одной из них они имеют разряд не ниже шестого.

3. Оплата труда высококвалифицированных рабочих, в соответствии с настоящим Перечнем, устанавливается руководителем организации с учетом мнения выборного профсоюзного органа (там, где он имеется) строго в индивидуальном порядке с учетом квалификации, объема и качества выполняемых ими работ в пределах средств, направляемых на оплату труда. Указанная оплата может носить как постоянный, так и временный характер.

4. Присвоение тарифных разрядов высококвалифицированным рабочим, не предусмотренным данным Перечнем в конкретной отрасли, может производиться по профессиям, установленным для других отраслей, при условии выполнения работниками соответствующих видов работ.

Приложение 8

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ

УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СОЦИАЛЬНОЙ

ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

Утратило силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 04.03.2014 N 803.

Приложение 9

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ РУКОВОДИТЕЛЕЙ, СПЕЦИАЛИСТОВ

И СЛУЖАЩИХ (ТЕХНИЧЕСКИХ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ)

Утратило силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 25.10.2011 N 345.

Приложение 10

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ПОРЯДОК

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

"МНОГОФУНКЦИОНАЛЬНЫЙ ЦЕНТР ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ"

Утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 04.03.2014 N 803.

Приложение 11

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ СРЕДСТВ

МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено решением Липецкого городского Совета депутатовот 01.10.2013 N 711;в ред. решений Липецкого городского Совета депутатовот 19.12.2017 N 557, от 05.02.2019 N 858, от 24.12.2019 N 1037,от 26.01.2021 N 64) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. Должностные оклады руководителей, специалистов и других служащих муниципальных учреждений средств массовой информации (далее - учреждения) устанавливаются согласно [таблице 1](#P2445) настоящего приложения.

3. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения муниципальных учреждений средств массовой информации города Липецка к группам по оплате труда руководителей согласно [таблице 2](#P2541) настоящего приложения.

Таблица 1

Должностные оклады руководителей, специалистов и служащих

муниципальных учреждений средств массовой информации

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 26.01.2021 N 64)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа"Должности работников телевидения (радиовещания) второго уровня" |
| 1 квалификационный уровень |
| Заведующий фильмотекой; заведующий фонотекой | 5790 |
| 3 квалификационный уровень |
| Художник компьютерной графики; электромеханик телевидения (радиовещания) | 5870 |
| Профессиональная квалификационная группа"Должности работников телевидения (радиовещания) третьего уровня" |
| 2 квалификационный уровень |
| Корреспондент телевидения (радиовещания) | 7700 |
| 3 квалификационный уровень |
| Режиссер монтажа | 7870 |
| Режиссер телевидения (радиовещания), специальный корреспондент (радиовещания), телеоператор | 8720 |
| Профессиональная квалификационная группа"Должности работников печатных средств массовой информации первого уровня" |
| Оператор компьютерного набора | 5410 |
| Профессиональная квалификационная группа"Должности работников печатных средств массовой информации второго уровня" |
| 1 квалификационный уровень |
| Корректор, технический редактор | 5560 |
| Профессиональная квалификационная группа"Должности работников печатных средств массовой информации третьего уровня" |
| 1 квалификационный уровень |
| Выпускающий (редактор по выпуску) | 6450 |
| Корреспондент | 7700 |
| Фотокорреспондент | 6160 |
| 2 квалификационный уровень |
| Старший корреспондент, художественный редактор | 8180 |
| Старший фотокорреспондент | 7760 |
| 3 квалификационный уровень |
| Обозреватель, собственный корреспондент | 8250 |
| Профессиональная квалификационная группа"Должности работников печатных средств массовой информации четвертого уровня" |
| 1 квалификационный уровень |
| Редактор отдела | 8640 |
| 2 квалификационный уровень |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
| I | II | III | IV |
| Ответственный секретарь | 9750 | 9070 | 8320 |
| 3 квалификационный уровень |
| Главный редактор | 11790 | 9380 | 8730 | 8270 |
| Должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей работников печатных средств массовой информации |
| Должности специалистов и служащих |
| Дизайнер-верстальщик | 5560 |
| Контент-редактор | 7500 |
| Режиссер монтажа | 7700 |
| Должности руководителей учреждений |
| Наименование должности | Должностной оклад, установленный в зависимости от группы по оплате труда руководителей (руб.) |
| I | II | III | IV |
| Директор | 15000 | 11870 | 11030 | 10230 |

Таблица 2

Показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений

средств массовой информации к группам по оплате труда

руководителей

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 24.12.2019 N 1037)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N | Показатели | Группы по оплате труда руководителей |
| I | II | III | IV |
| Периодическое печатное издание |
| 1. | Объем, формат | 20 А3 и более | 12 А3, 16 А3 | 12 А3, 8 А3 | 8 А3, 4 А3 |
| 2. | Периодичность выпуска | 1 и более номеров в неделю | 1 номер в неделю | 2 номера в месяц | 1 номер в месяц |

Группы по оплате труда руководителей муниципальных учреждений средств массовой информации определяются один раз в год учредителем учреждения на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждений.

Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителя производится при условии одновременного выполнения каждого из показателей, установленных для данной группы по оплате труда руководителя учреждения.

В случае, если [показатель 2 таблицы 2](#P2561) не соответствует группе оплаты труда руководителя, определенной по [показателю 1 таблицы 2](#P2555), группа по оплате труда руководителя устанавливается на один пункт ниже группы по оплате труда руководителя, установленной по [показателю 1 таблицы 2](#P2555).

Приложение 12

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

учреждений города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА, СТРОИТЕЛЬСТВА,

БЛАГОУСТРОЙСТВА И СФЕРЫ УСЛУГ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено решением Липецкого городского Совета депутатовот 19.12.2013 N 769;в ред. решений Липецкого городского Совета депутатовот 04.03.2014 N 803, от 08.12.2015 N 43, от 26.04.2016 N 120,от 25.04.2017 N 380, от 19.12.2017 N 557, от 05.02.2019 N 858,от 26.01.2021 N 64) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. [Должностные оклады](#P2056) руководителей, специалистов и других служащих муниципальных учреждений жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, строительства, благоустройства и сферы услуг (далее - учреждения) устанавливаются согласно приложению 5.

3. [Должностные оклады](#P2236) рабочих муниципальных учреждений жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, строительства, благоустройства и сферы услуг устанавливаются согласно приложению 6.

4. Утратил силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 26.01.2021 N 64.

5. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства, объемов работы и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения муниципальных учреждений жилищно-коммунального и дорожного хозяйства, строительства, благоустройства и сферы услуг города Липецка к группам по оплате труда руководителей согласно [таблицам 2](#P2606) - [12](#P2820) настоящего приложения.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 05.02.2019 N 858)

Таблица 1

Утратила силу. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 26.01.2021 N 64.

Таблица 2

Показатели и порядок отнесения муниципального учреждения

"Управление главного смотрителя г. Липецка" к группам

по оплате труда руководителя

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 04.03.2014 N 803)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Ед. изм. | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Площадь благоустройства и текущее содержание территории города | тыс. м2 | Свыше 8400 | 8400 - 8200 | 8200 - 8000 | Менее 8000 |

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющимся Учредителем.

Группа по оплате труда работников муниципального учреждения определяется на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работ за предыдущий год, и площадей благоустройства и текущего содержания территории города.

Таблица 3

Показатели и порядок отнесения муниципального казенного

учреждения "Управление строительства г. Липецка"

к группам по оплате труда руководителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Ед. изм. | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Объем капитальных вложений | млн. руб. | Свыше 360 | 261 - 360 | 161 - 260 | До 160 |

Приведение годового объема капитальных вложений к уровню цен по состоянию на 1 января 2013 года в цены текущего периода осуществляется с учетом применения индекса-дефлятора.

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющегося Учредителем, с учетом объема капитальных вложений.

Таблица 4

Показатели и порядок отнесения муниципального учреждения

"Городской центр рекламы" к группам по оплате

труда руководителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Количество рекламных конструкций, установленных в границах муниципального образования городской округ город Липецк | Свыше 3000 | 2000 - 3000 | 1000 - 2000 | До 1000 |

Учреждение обеспечивает деятельность администрации города Липецка по реализации единой городской политики в области наружной рекламы и общегородских программ комплексного рекламно-художественного оформления города и относится к группе по оплате труда сотрудников в зависимости от количества наружной рекламы и информации, расположенных в границах муниципального образования город Липецк.

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющегося Учредителем, с учетом количества рекламных конструкций.

Таблица 5

Показатели и порядок отнесения муниципального бюджетного

учреждения "Земельные ресурсы города Липецка" к группам

по оплате труда руководителя

Исключена. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 25.04.2017 N 380.

Таблица 6

Показатели и порядок отнесения муниципального казенного

учреждения "Управление ресурсного обеспечения администрации

г. Липецка" к группам по оплате труда руководителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II |
| 1. | Площадь находящихся на балансе зданий и сооружений (кв. метр) | Свыше 25000 | До 25000 |

Группа по оплате труда руководителей определяется исходя из масштаба и сложности руководства, площади обслуживаемых зданий и сооружений и осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющегося Учредителем.

Таблица 7

Показатели и порядок отнесения муниципального бюджетного

учреждения "Технопарк - Липецк" к группам по оплате

труда руководителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Предоставление малым и средним предприятиям производственных, офисных и складских помещений (кв. метр) | Свыше 7000 | 6001 - 7000 | 5001 - 6000 | До 5000 |

Учреждение обеспечивает функционирование инфраструктуры поддержки малого и среднего инновационного предпринимательства.

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющегося Учредителем.

Группа по оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения определяется на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работ за предыдущий год.

Таблица 8

Показатели и порядок отнесения муниципального учреждения

"Управление капитального ремонта" г. Липецка к группам

по оплате труда руководителя

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 26.04.2016 N 120)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Ед. изм. | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Стоимость основных средств, находящихся на балансе учреждения | млн. руб. | Свыше 150 | 100 - 150 | 50 - 100 | До 50 |

Учреждение осуществляет работу по контролю за техническим состоянием, безопасностью детских игровых комплексов, а также малых архитектурных форм, установленных на детских игровых площадках города Липецка.

Группа по оплате труда руководителя муниципального учреждения определяется на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работ за предыдущий год.

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда руководителя осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющимся Учредителем.

Таблица 9

Показатели и порядок отнесения муниципального учреждения

"Административно-техническая инспекция города Липецка"

к группам по оплате труда руководителя

Исключена. - Решение Липецкого городского Совета депутатов от 25.04.2017 N 380.

Таблица 10

Показатели и порядок отнесения муниципального бюджетного

учреждения "Ритуальные услуги г. Липецка" к группам

по оплате труда руководителя

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Ед. изм. | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Площадь благоустройства и текущего содержания мест ритуального захоронения | га | Свыше 300 | 200 - 300 | 100 - 200 | До 100 |

Учреждение обеспечивает благоустройство и текущее содержание мест ритуального захоронения.

Группа по оплате труда работников муниципального учреждения определяется на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работ за предыдущий год, и площадей благоустройства и текущего содержания мест ритуального захоронения.

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющегося Учредителем.

Таблица 11

Показатели и порядок отнесения муниципального бюджетного

учреждения "Управление благоустройства г. Липецка" к группам

по оплате труда руководителя

(введена решением Липецкого городского Совета депутатов

от 08.12.2015 N 43)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Ед. изм. | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Площадь механизированной уборки | тыс. кв. м | Свыше 3420 | 3420 - 3391 | 3390 - 3361 | Менее 3360 |

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющегося Учредителем.

Группа по оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения определяется на основании документов, подтверждающих наличие указанных объемов работ по механизированной уборке территории города Липецка за предыдущий год.

Таблица 12

Показатели и порядок отнесения муниципального бюджетного

учреждения "Липецкгорсвет" к группам по оплате труда

руководителя

(введена решением Липецкого городского Совета депутатов

от 05.02.2019 N 858)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Ед. изм. | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Протяженность сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности | км | Свыше 251 | 201 - 250 | 151 - 200 | Менее 150 |

Группа по оплате труда руководителя муниципального учреждения определяется на основании документов, подтверждающих протяженность сетей наружного освещения, находящихся в муниципальной собственности.

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется структурным подразделением администрации города Липецка, являющимся Учредителем.

Приложение 13

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

учреждений города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,

ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ БЕЗОПАСНОСТЬ НАСЕЛЕНИЯ ОТ ЧРЕЗВЫЧАЙНЫХ

СИТУАЦИЙ ПРИРОДНОГО И ТЕХНОГЕННОГО ХАРАКТЕРА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено решением Липецкого городского Совета депутатовот 04.12.2014 N 971;в ред. решений Липецкого городского Совета депутатовот 08.12.2015 N 43, от 20.12.2016 N 313, от 19.12.2017 N 557,от 05.02.2019 N 858, от 21.08.2020 N 1157, от 26.01.2021 N 64) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. Должностные оклады руководителей, специалистов и других служащих муниципальных учреждений, обеспечивающих безопасность населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, устанавливаются согласно [таблице 1](#P2873) настоящего приложения.

3. Должностные оклады рабочих муниципальных учреждений, обеспечивающих безопасность населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, устанавливаются согласно [приложению 6](#P2236) к Положению.

4. [Должностные оклады](#P2056) руководителей учреждений устанавливаются согласно приложению 5 к Положению.

5. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства, объемов работы и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения муниципальных учреждений, обеспечивающих безопасность населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, согласно [таблицам 2](#P2929), [3](#P2964) настоящего приложения.

Таблица 1

Должностные оклады руководителей, специалистов и других

служащих муниципальных учреждений, обеспечивающих

безопасность населения от чрезвычайных ситуаций природного

и техногенного характера

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 26.01.2021 N 64)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа второго уровня |
| 1 квалификационный уровень |
| Начальник секретной части (заведующий делопроизводством) | 5300 |
| 2 квалификационный уровень |
| Специалист гражданской обороны | 7030 |
| Специалист гражданской обороны II категории | 7100 |
| Специалист гражданской обороны I категории | 7190 |
| Ведущий специалист гражданской обороны | 8030 |
| Профессиональная квалификационная группа третьего уровня |
| 2 квалификационный уровень |
| Спасатель | 7120 |
| Спасатель 3 класса | 7440 |
| Спасатель 2 класса | 7650 |
| Спасатель 1 класса | 8020 |
| Профессиональная квалификационная группа четвертого уровня |
| 2 квалификационный уровень |
| Начальник городских курсов гражданской обороны | 9000 |
| 3 квалификационный уровень |
| Начальник аварийно-спасательного отряда | 10150 |
| Должности, не отнесенные к профессиональным квалификационным группам должностей работников, осуществляющих деятельность в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах |
| Должности специалистов и служащих |
| Специалист по приему и обработке экстренных вызовов | 6760 |
| Старший специалист по приему и обработке экстренных вызовов | 7070 |
| Ведущий специалист по приему и обработке экстренных вызовов | 7440 |
| Главный специалист по приему и обработке экстренных вызовов | 7960 |
| Помощник старшего оперативного дежурного смены ЕДДС | 6760 |
| Оперативный дежурный смены ЕДДС | 7440 |
| Старший оперативный дежурный смены ЕДДС | 7770 |

Таблица 2

Объем деятельности муниципальных учреждений, обеспечивающих

безопасность населения от чрезвычайных ситуаций природного

и техногенного характера, при определении группы оплаты

труда руководителей оценивается в баллах

по следующим показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Условия | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество работников учреждения (чел.) | Из расчета за каждого работающего | 1 |
| 2. | Количество выездов АСО (шт.) | За каждый выезд | 0,1 |
| 3. | Количество обращений в ЕДДС ЧС (шт.) | За каждое обращение | 0,02 |
| 4. | Количество обученных должностных лиц на курсах ГО (чел.) | Из расчета за каждого обучающегося | 0,5 |

Таблица 3

Показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений,

обеспечивающих безопасность населения от чрезвычайных

ситуаций природного и техногенного характера, к группам

по оплате труда руководителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Тип (вид) учреждения | Группы по оплате труда руководителей |
| I группа оплаты труда | II группа оплаты труда | III группа оплаты труда | IV группа оплаты труда |
| 1. | Муниципальное казенное учреждение "Управление по делам ГО и ЧС г. Липецка" | свыше 1100 | 900 - 1100 | 700 - 900 | менее 700 |

Группа по оплате труда руководителей муниципальных учреждений, обеспечивающих безопасность населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, определяется не чаще одного раза в год учредителем учреждения в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

Приложение 14

к Положению об оплате труда

работников муниципальных

учреждений города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫХ БУХГАЛТЕРИЙ

ПО ОБСЛУЖИВАНИЮ УЧРЕЖДЕНИЯ И ЦЕНТРОВ БУХГАЛТЕРСКОГО

ОБСЛУЖИВАНИЯ И РЕСУРСНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Липецкого городского Совета депутатов от 19.12.2017 N 557,от 26.06.2018 N 699, от 24.12.2019 N 1037) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. [Должностные оклады](#P2056) руководителей, специалистов и служащих централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений и центров бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений устанавливаются согласно приложению 5 к Положению.

3. Тарифные ставки рабочих централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений и центров бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения устанавливаются согласно [приложению 6](#P2236) к Положению.

4. Группы по оплате труда руководителей централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений и центров бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения определяются исходя из масштаба и сложности руководства, объемов работы и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения данных учреждений к группам по оплате труда руководителей согласно [таблицам 1](#P3007), [2](#P3048), [3](#P3068) настоящего приложения.

Таблица 1

Объем работы централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений и центров бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения при определении группы оплаты труда руководителей оценивается в баллах по следующим показателям:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Условия | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Количество учреждений, с которыми заключены договоры на бухгалтерское обслуживание, в том числе: |  |  |
| 1.1. | Департамент | На каждый департамент, управление, централизованную бухгалтерию | 60 |
| 1.2. | Учреждения, отнесенные по объемным показателям к I группе по оплате труда руководителя | На каждое учреждение | 15 |
| 1.3. | Учреждения, отнесенные по объемным показателям ко II группе по оплате труда руководителя | На каждое учреждение | 9 |
| 1.4. | Учреждения, отнесенные по объемным показателям к III группе по оплате труда руководителя | На каждое учреждение | 8 |
| 1.5. | Учреждения, отнесенные по объемным показателям к IV группе по оплате труда руководителя | На каждое учреждение | 7 |
| 2. | Объем денежных средств, проходящих через централизованное обслуживание | На каждый млн. рублей | 0,2 |

Таблица 2

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 24.12.2019 N 1037)

Показатели технического обслуживания зданий, сооружений

и прилегающих к ним территорий при определении группы оплаты

труда руководителей оценивается в баллах по следующим

показателям:

|  |  |
| --- | --- |
| Площадь технического обслуживания зданий, сооружений и прилегающей к ним территории (кв. м) | Количество баллов |
| Менее 10000 | 300 |
| 10000 - 20000 | 600 |
| 20000 - 30000 | 900 |
| Более 30000 | 1200 |

Таблица 3

Централизованные бухгалтерии по обслуживанию учреждений

и центры бухгалтерского обслуживания и ресурсного

обеспечения относятся к группам по оплате труда

руководителей в соответствии со следующей таблицей:

|  |  |
| --- | --- |
| Количество баллов | Группа по оплате труда руководителей |
| Менее 500 | IV |
| От 500 до 1000 | III |
| От 1000 до 1500 | II |
| Свыше 1500 | I |

Группа по оплате труда руководителей муниципальных учреждений централизованных бухгалтерий по обслуживанию учреждений и центров бухгалтерского обслуживания и ресурсного обеспечения учреждений определяется не чаще одного раза в год учредителем учреждения в устанавливаемом им порядке на основании соответствующих документов, подтверждающих наличие указанных объемов работы учреждения.

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов от 26.06.2018 N 699)

Приложение 15

к Положению

об оплате труда

работников муниципальных

учреждений города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА МЕДИЦИНСКИХ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено решением Липецкого городского Совета депутатов от 19.12.2017 N 557;в ред. решений Липецкого городского Совета депутатов от 05.02.2019 N 858,от 24.12.2019 N 1037, от 26.01.2021 N 64) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. Должностные оклады медицинских работников устанавливаются согласно [таблице 1](#P3109) настоящего приложения.

Таблица 1

(в ред. решения Липецкого городского Совета депутатов

от 26.01.2021 N 64)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Должностной оклад (руб.) |
| Профессиональная квалификационная группа "Средний медицинский и фармацевтический персонал" |
| 2 квалификационный уровень | 9130 |
| 3 квалификационный уровень | 9620 |
| Профессиональная квалификационная группа "Врачи и провизоры" |
| 2 квалификационный уровень | 12160 |

Приложение 16

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ТРАНСПОРТА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено решением Липецкого городского Совета депутатов от 26.06.2018 N 699) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. [Должностные оклады](#P2056) руководителей, специалистов и других служащих муниципальных учреждений транспорта устанавливаются согласно приложению 5 к Положению.

3. Должностные оклады рабочих муниципальных учреждений транспорта устанавливаются согласно [приложению 6](#P2236) к Положению.

4. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства и устанавливаются в соответствии с показателями и порядком отнесения муниципальных учреждений транспорта к группам по оплате труда руководителей согласно следующей таблице:

Показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений

транспорта к группам по оплате труда руководителей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Показатели | Ед. изм. | Группа по оплате труда руководителя |
| I | II | III | IV |
| 1. | Количество разработанных и согласованных в установленном порядке расписаний, а также графиков движения, маршрутов наземного транспорта | шт. | Свыше 151 | 101 - 150 | 51 - 100 | Менее 50 |

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется отраслевым органом администрации города Липецка, осуществляющим функции Учредителя.

Группа по оплате труда работников муниципального учреждения определяется на основании документов, подтверждающих количество разработанных и согласованных в установленном порядке расписаний, а также графиков движения, маршрутов наземного транспорта за предыдущий год.

Приложение 17

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,

ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПО ВЕДЕНИЮ БУХГАЛТЕРСКОГО

(БЮДЖЕТНОГО) УЧЕТА, СОСТАВЛЕНИЮ И ПРЕДСТАВЛЕНИЮ

БУХГАЛТЕРСКОЙ (БЮДЖЕТНОЙ) ОТЧЕТНОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

ЛИПЕЦКА, ОТРАСЛЕВЫХ (ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНОВ АДМИНИСТРАЦИИ

ГОРОДА ЛИПЕЦКА И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено решением Липецкого городского Совета депутатовот 03.03.2020 N 1060) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. Должностные [оклады](#P2056) руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений, осуществляющих деятельность по ведению бухгалтерского (бюджетного) учета, составлению и представлению бухгалтерской (бюджетной) отчетности администрации города Липецка, отраслевых (функциональных) органов администрации города Липецка и муниципальных учреждений, устанавливаются согласно приложению 5 к Положению.

3. Группы по оплате руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства согласно следующей таблице:

Показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений,

осуществляющих деятельность по ведению бухгалтерского

(бюджетного) учета, составлению и представлению

бухгалтерской (бюджетной) отчетности администрации города

Липецка, отраслевых (функциональных) органов администрации

города Липецка и муниципальных учреждений, к группам

по оплате труда руководителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nп/п | Показатели отнесения к группе по оплате труда руководителей учреждения | Группа по оплате труда руководителей |
| I | II |
| 1 | Количество обслуживаемых учреждений, включая администрацию города Липецка и отраслевые (функциональные) органы администрации города Липецка | от 10 и более | менее 10 |

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда осуществляется учредителем не чаще одного раза в год.

Приложение 18

к Положению

об оплате труда работников

муниципальных учреждений

города Липецка

ДОЛЖНОСТНЫЕ ОКЛАДЫ, ПОРЯДОК ИХ УСТАНОВЛЕНИЯ И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ

ОПЛАТЫ ТРУДА РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,

ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ И ОКАЗАНИЕ УСЛУГ ПО РАЗВИТИЮ

И ПРИМЕНЕНИЮ ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИХ И КОММУНИКАЦИОННЫХ

ТЕХНОЛОГИЙ, ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ ИНФОРМАЦИОННЫХ

ТЕХНОЛОГИЙ В АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА, ОТРАСЛЕВЫХ

(ФУНКЦИОНАЛЬНЫХ) ОРГАНАХ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

И МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ (ПРЕДПРИЯТИЯХ) ГОРОДА ЛИПЕЦКА

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(введено решением Липецкого городского Совета депутатовот 26.01.2021 N 64) |

1. Должностные оклады (тарифные ставки) устанавливаются работникам за выполнение ими трудовых (должностных) обязанностей, обусловленных трудовым договором, за полностью отработанное рабочее время согласно действующему законодательству и правилам внутреннего трудового распорядка учреждения без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2. [Должностные оклады](#P2056) руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений, обеспечивающих выполнение работ и оказание услуг по развитию и применению информационно-аналитических и коммуникационных технологий, внедрение инновационных информационных технологий в администрации города Липецка, отраслевых (функциональных) органах администрации города Липецка и муниципальных учреждениях (предприятиях) города Липецка, устанавливаются согласно приложению 5 к Положению.

3. Группы по оплате труда руководителей определяются исходя из масштаба и сложности руководства согласно следующей таблице:

Показатели и порядок отнесения муниципальных учреждений,

обеспечивающих выполнение работ и оказание услуг по развитию

и применению информационно-аналитических и коммуникационных

технологий, внедрение инновационных информационных

технологий в администрации города Липецка, отраслевых

(функциональных) органах администрации города Липецка

и муниципальных учреждениях (предприятиях) города Липецка,

к группам по оплате труда руководителей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели отнесения к группе по оплате труда руководителей учреждения | Группа по оплате труда руководителей |
| I | II |
| 1 | Количество автоматизированных рабочих мест, находящихся на программном и техническом обслуживании | 500 и более | менее 500 |

Отнесение муниципального учреждения к группе по оплате труда руководителей осуществляется учредителем не чаще одного раза в год.