

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы администрации  
города Липецка

  
К.В. Рыжков  
«30» 12 2019 года

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН  
ДЕПАРТАМЕНТА ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЛИПЕЦКА  
НА 2020 ГОД

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Исполнитель	Примечание
1	2	3	4	5
<b>1. Управление стратегического развития</b>				
1.1.	Проект перечня объектов, находящихся в муниципальной собственности города Липецка, в отношении которых планируется заключение концессионных соглашений в 2021 году	Ноябрь	Сотрудники управления	
1.2.	Проведение заседаний Общественного совета по поддержке, развитию малого и среднего предпринимательства и улучшению инвестиционного климата в городе Липецке	Ежеквартально	Сотрудники управления	
1.3.	Проведение заседаний Проектного комитета администрации города Липецка	В течении года, по мере необходимости	Сотрудники управления	

1.4.	Проведение заседаний комиссии по вопросу предоставления субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства	В течении года, по мере необходимости	Сотрудники управления	
1.5.	Проведение комиссии по рассмотрению, оценке и отбору социально значимых проектов на территории города Липецка	В течении года, по мере необходимости	Сотрудники управления	
1.6.	Разработка нормативных правовых актов администрации города Липецка, изменений к ним	В течении года, по мере необходимости	Сотрудники управления	
1.7.	Внесение изменений в муниципальную программу города Липецка «Развитие экономического потенциала города Липецка» и план ее реализации	В течении года, по мере необходимости	Сотрудники управления	
1.8.	Подготовка и проведение мероприятий в рамках празднования профессионального праздника «День российского предпринимательства»	Май	Сотрудники управления	
1.9.	Размещение информации для субъектов малого и среднего предпринимательства на инвестиционном портале города Липецка и портале поддержки малого и среднего бизнеса	Постоянно	Сотрудники управления	
1.10.	Разработка Порядка предоставления субсидии концеденту на возмещение фактически понесенных затрат на эксплуатационный платеж	Январь	Сотрудники управления	
1.11.	Разработка Порядков предоставления из бюджета города Липецка субсидий	Апрель	Сотрудники управления	

	субъектам малого и среднего предпринимательства на 2020 год			
1.12.	Разработка Плана создания объектов необходимой для инвесторов инфраструктуры города Липецка на 2021 год	Ноябрь	Сотрудники управления	
1.13.	Подготовка и опубликование Инвестиционного послания главы города Липецка на 2021 год в СМИ и подготовка презентационных материалов	Ноябрь, декабрь	Сотрудники управления	
1.14.	Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации города Липецка, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Постоянно	Сотрудники управления	
1.15.	Проведение экспертизы нормативных правовых актов администрации города Липецка, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности	Постоянно	Сотрудники управления	
1.16.	Осуществление нормативного правового и информационно-методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, включая ее развитие на территории города Липецка	Постоянно	Сотрудники управления	
1.17.	Осуществление методического сопровождения и координации деятельности структурных подразделений	Постоянно	Сотрудники управления	

	администрации города Липецка по развитию конкурентной среды			
1.18.	Участие в разработке и реализации мер, направленных на создание благоприятного инвестиционного климата на территории города Липецка	Постоянно	Сотрудники управления	
1.19.	Проведение мероприятий, направленных на заключение концессионных соглашений и соглашений о муниципальном частном партнерстве	Постоянно	Сотрудники управления	
1.20.	Проведение экспертизы инвестиционных и инновационных проектов с целью подготовки заключения о целесообразности их реализации	Постоянно	Сотрудники управления	
1.21.	Оказание консультационной помощи субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам, входящим в компетенцию управления	Постоянно	Сотрудники управления	
1.22.	Обеспечение внедрения, планирования и контроля проектной деятельности в администрации города Липецка. Осуществление функций проектного офиса	Постоянно	Сотрудники управления	
1.23.	Реализация мероприятий, направленных на осуществление деятельности проектного офиса администрации города Липецка	Постоянно	Сотрудники управления	
1.24.	Организация обучения методам проектного управления представителей	Постоянно	Сотрудники управления	

	структурных подразделений и отраслевых (функциональных) органов администрации города Липецка			
1.25.	Координация деятельности отраслевых (функциональных) органов и структурных подразделений по инициированию, планированию, реализации и закрытию проектов	Постоянно	Сотрудники управления	
1.26.	Осуществление полномочий учредителя подведомственных муниципальных учреждений, а также полномочий собственника закрепленного за ними муниципального имущества в соответствии с правовыми актами администрации города Липецка в части координации деятельности МБУ «Технопарк-Липецк» по привлечению резидентов	Постоянно	Сотрудники управления	
1.27.	Участие в подготовке годовых и ежеквартальных отчетов, докладов о состоянии экономики города Липецка на основе аналитических данных	Постоянно	Сотрудники управления	
1.28.	Подготовка писем и запросов по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в установленные сроки	Постоянно	Сотрудники управления	
1.29	Работа с обращениями граждан по вопросам, входящим в компетенцию управления	Постоянно	Сотрудники управления	

2. Управление муниципальной экономики и охраны труда				
2.1.	О внесении изменений в «Положение об оплате труда работников муниципальных учреждений города Липецка»	I квартал	Сотрудники управления	
2.2.	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципальных унитарных предприятий	В течение года	Сотрудники управления	
2.3.	Подготовка и проведение отраслевых балансовых комиссий по результатам финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и учреждений, оказывающих платные услуги: - по итогам работы за 2019 год; - по итогам I полугодия 2020 года.	II, III квартал	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 05.10.2011 № 752-р
2.4.	Подготовка и проведение заседаний комиссии по снижению недоимки в бюджет города	В течение года (2 раза в месяц)	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 14.05.2009 № 852-р
2.5.	Подготовка и проведение заседаний комиссии по работе с убыточными предприятиями, обеспечению своевременности выплаты заработной платы и ее легализации	В течение года	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 21.05.2009 № 936-р

	<p>в части реализации мер, направленных на обеспечение соблюдения предусмотренного трудовым законодательством запрета на ограничение трудовых прав и свобод граждан в зависимости от возраста</p> <p>в части легализации</p> <p>в части работы с убыточными предприятиями</p>	<p>(2 раза в месяц)</p> <p>(2 раза в месяц)</p> <p>(1 раз в месяц)</p>		
2.6.	Подготовка материалов и участие в работе Липецкой городской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений	В течение года (ежеквартально)	Сотрудники управления	Решение Липецкого городского Совета депутатов от 18.03.2003 № 270
2.7.	Подготовка материалов и участие в проведении заседания городской межведомственной комиссии по охране труда	В течение года (ежеквартально)	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 13.09.2018 № 558-р
2.8.	Подготовка материалов и участие в работе комиссии по повышению качества муниципальных услуг	В течение года	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 14.12.2012 № 912-р
2.9.	Работа с правовыми актами администрации города с грифом	В течение года	Сотрудники управления	

	«Контроль»			
2.10.	Подготовка и проведение оперативных совещаний с руководителями муниципальных предприятий и учреждений, учредителем которых является департамент	В течение года (по мере необходимости)	Сотрудники управления	
2.11.	Мониторинг кредиторской и дебиторской задолженности муниципальных унитарных предприятий	Ежеквартально	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 05.10.2011 № 752-р
2.12.	Мониторинг показателей финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Липецка	Ежеквартально	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 05.10.2011 № 752-р
2.13.	Мониторинг оплаты труда руководителей и работников муниципальных унитарных предприятий и учреждений	Ежеквартально	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 05.10.2011 № 752-р
2.14.	Мониторинг за уровнем цен (тарифов) на продукцию, производимую муниципальными унитарными предприятиями, товары и работы (услуги), выполняемые муниципальными учреждениями	В течение года	Сотрудники управления	Распоряжение департамента экономического развития администрации города Липецка от 24.11.2017 № 55-р
2.15.	Мониторинг ввода новых рабочих мест	Ежемесячно	Сотрудники управления	Распоряжение



				администрации Липецкой области от 10.03.2010 № 68-р
2.16.	Мониторинг ввода новых рабочих мест	Ежемесячно	Сотрудники управления	Распоряжение администрации Липецкой области от 10.03.2010 № 68-р
2.17.	Размещение отчетной информации о деятельности муниципальных унитарных предприятий на сайте департамента	В течение года	Сотрудники управления	
2.18.	Размещение на сайте департамента и в СМИ информации по организациям, имеющим задолженность по заработной плате и о работодателях, выплачивающих заработную плату ниже среднеотраслевого уровня или прожиточного минимума	В течение года	Сотрудники управления	Медиа-План информационного сопровождения мероприятий по легализации трудовых отношений
2.19.	Размещение информации на официальном сайте администрации города, сайте департамента, в газете «Первый номер», на сайте Most-TV о снижении неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах города Липецка	В течение года	Сотрудники управления	Медиа-План информационного сопровождения мероприятий по легализации трудовых отношений
2.20.	Рассмотрение обращений органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и	В течение года	Сотрудники управления	

	физических лиц по вопросам, находящимся в компетенции управления			
2.21.	Организация и проведение работы с подведомственным учреждением	В течение года	Сотрудники управления	
2.22.	Сводный отчет по результатам работы отраслевых балансовых комиссий	II и IV квартал	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 05.10.2011 № 752-р
2.23.	Отчет о фактическом перечислении в бюджет города Липецка части чистой прибыли муниципальными унитарными предприятиями	III квартал	Сотрудники управления	Решение Липецкого городского Совета депутатов от 21.04.2015 № 1033
2.24.	Сводный отчет о ходе реализации Плана-графика реформирования муниципальных унитарных предприятий и учреждений города Липецка	IV квартал	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 25.01.2018 № 42-р
2.25.	Участие в работе ликвидационных комиссий муниципальных унитарных предприятий	В течение года	Сотрудники управления	Решение Липецкого городского Совета депутатов от 29.03.2011 № 231
2.26.	Организация и проведение работы с представителями в АО с долей муниципалитета в уставном капитале менее 50%	В течение года	Сотрудники управления	Постановление главы администрации г. Липецка от 21.06.2005 № 415
2.27.	Организация и участие в проведении выездной проверки финансово-хозяйственной деятельности	II квартал	Сотрудники управления	Распоряжение департамента экономического

	подведомственного учреждения			развития администрации города Липецка от 30.09.2015 №124-р
2.28.	Подготовка информации о количестве направленных запросов в рамках межведомственного взаимодействия при оказании муниципальных услуг структурными подразделениями администрации города Липецка	Ежемесячно	Сотрудники управления	Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ
2.29.	Проведение проверки сведений о муниципальных услугах, внесенных средствами информационной системы в региональный Реестр государственных и муниципальных услуг	Ежемесячно	Сотрудники управления	Постановление администрации Липецкой области от 23.08.2012 № 342
2.30.	Проведение экспертизы административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг	По мере поступления	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 16.03.2012 № 179-р
2.31.	Подготовка отчета о реализации мероприятий, направленных на снижение неформальной занятости, хозяйствующих субъектах, имеющих просроченную задолженность по заработной плате	Ежемесячно	Сотрудники управления	План мероприятий по легализации трудовых отношений, снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате в

				хозяйствующих субъектах Липецкой области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов
2.32.	Подготовка информации о реализации Медиа-плана информационного сопровождения мероприятий по легализации трудовых отношений, снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах Липецкой области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов	Ежемесячно	Сотрудники управления	Медиа-План информационного сопровождения мероприятий по легализации трудовых отношений
2.33.	Подготовка отчета о проделанной работе в рамках реализации Плана мероприятий по легализации трудовых отношений, снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах Липецкой области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов	Ежеквартально	Сотрудники управления	План мероприятий по легализации трудовых отношений, снижению неформальной занятости, ликвидации задолженности по заработной плате в хозяйствующих субъектах Липецкой области на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов

2.34.	Подготовка информации о выявленных хозяйствующих субъектах, осуществляющих деятельность на территории города Липецка без постановки на налоговый учет	Ежемесячно	Сотрудники управления	Соглашение по информационному взаимодействию между администрацией Липецкой области и Управлением Федеральной налоговой службы России по Липецкой области от 01.02.2018 № 06-2018
2.35.	Подготовка и проведение викторины «Охрана труда: от школы до производства»	II квартал (апрель)	Сотрудники управления	Распоряжение администрации города Липецка от 25.04.2016 № 270-р «О проведении викторины «Охрана труда: от школы до производства»
2.36.	Подготовка отчета о состоянии условий и охраны труда в организациях города Липецка	Ежеквартально	Сотрудники управления	Закон Липецкой области от 08.11.2012 № 88-ОЗ
2.37.	Подготовка и открытие Доски почета «Трудовая Слава города Липецка»	II – III квартал	Сотрудники управления	Решение Липецкого городского Совета депутатов от 06.04.2004 № 440 «О Положении о

				Доске почета «Трудовая Слава города Липецка»
2.38.	Подготовка информации о развитии системы социального партнерства на территории города Липецка	Ежеквартально	Сотрудники управления	Закон Липецкой области от 08.11.2012 № 88-ОЗ
2.39.	Уведомительная регистрация заключения и расторжения трудовых договоров работодателей – физических лиц с работниками. Внесение изменений в компьютерную базу данных	В течение года (по мере обращения)	Сотрудники управления	ст. 303 Трудового кодекса РФ
2.40.	Взаимодействие по осуществлению государственных полномочий в области охраны труда с представителями органов исполнительной власти (участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев на производстве)	По мере необходимости	Сотрудники управления	Закон Липецкой области от 08.11.2012 № 88-ОЗ
2.41.	Уведомительная регистрация коллективных договоров и дополнений к ним	По мере поступления	Сотрудники управления	Закон Липецкой области от 08.11.2012 № 88-ОЗ
2.42.	Подготовка и проведение рабочих совещаний по рассмотрению проектов Программ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий города Липецка на очередной финансовый год	IV квартал (декабрь)	Сотрудники управления	Постановление администрации г. Липецка от 29.07.2015 № 1361
<b>3. Отдел координирования и технологического контроля в сфере муниципальных закупок</b>				
3.1.	Проведение обучающих мероприятий для	В течение года	Сотрудники отдела	

	муниципальных заказчиков города Липецка по вопросам применения Федерального закона № 44-ФЗ			
3.2.	Мониторинг правоприменения нормативных правовых актов, регулирующих деятельность муниципальных заказчиков города Липецка в сфере закупок	В течение года	Сотрудники отдела	
3.3.	Подготовка и проведение заседания Общественного совета при администрации города Липецка по вопросам осуществления закупок для муниципальных нужд города Липецка	При возникновении необходимости	Сотрудники отдела	Постановление администрации города Липецка от 29.12.2015 № 2487
3.4.	Работа с правовыми актами администрации города с грифом «Контроль»	В течение года	Сотрудники отдела	
3.5.	Проведение мониторинга результатов оценки эффективности закупочной деятельности в отношении муниципальных заказчиков города Липецка	Ежеквартально	Сотрудники отдела	
3.6.	Мониторинг муниципальных правовых актов в сфере закупок	Ежеквартально	Сотрудники отдела	
3.7.	Мониторинг участников контрактной системы, обеспечивающих ее функционирование	Ежеквартально	Сотрудники отдела	
3.8.	Мониторинг реализации полномочий контрольных органов в сфере закупок	Ежеквартально	Сотрудники отдела	
3.9.	Оказание консультационной помощи	В течение года	Сотрудники отдела	

	муниципальным заказчикам по вопросам закупок			
3.10.	Подготовка сводного отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций, организаций инвалидов и учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы по городу Липецку	Ежеквартально	Сотрудники отдела	
3.11.	Подготовка сведений о закупке муниципальными заказчиками города Липецка товаров, работ, услуг в соответствии с пунктами 4, 5, 23, 42, 44, 45, 46 и 52 части 1 статьи 93 Федерального закона № 44-ФЗ	Ежеквартально	Сотрудники отдела	
3.12.	Подготовка сведений о специалистах, осуществляющих закупочный процесс на территории города Липецка	Ежеквартально	Сотрудники отдела	
3.13.	Проведение плановых и внеплановых проверок муниципальных заказчиков города Липецка на предмет соблюдения требований Федерального закона № 44-ФЗ	В течение года	Сотрудники отдела	
3.14.	Подготовка писем и запросов по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в установленные сроки	В течение года	Сотрудники отдела	
<b>4. Отдел территориального планирования</b>				
4.1.	Подготовка сводного доклада о ходе реализации муниципальных и	Апрель	Сотрудники отдела	



	ведомственных целевых программ за 2019 год			
4.2.	Подготовка отчета Главы города Липецка о результатах его деятельности и деятельности администрации города Липецка за 2019 год	Март-апрель	Сотрудники отдела	
4.3.	Подготовка отчета о результатах деятельности департамента экономического развития администрации города Липецка за 2019 год	Апрель-май	Сотрудники отдела	
4.4.	Подготовка и проведение расширенного заседания Коллегии «Об итогах социально-экономического развития города Липецка за отчетный период и задачах на последующий период»: <ul style="list-style-type: none"> <li>- подготовка текста основного доклада;</li> <li>- подготовка текста выступления главы города Липецка;</li> <li>- подготовка текста содокладов к основному докладу;</li> <li>- подготовка раздаточного материала.</li> </ul>	Февраль Июль	Сотрудники отдела	
4.5.	Подготовка сводного доклада о ходе реализации муниципальных и ведомственных целевых программ за 2019 год	Апрель	Сотрудники отдела	
4.6.	Подготовка прогноза социально-экономического развития города Липецка на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов	Октябрь	Сотрудники отдела	

4.7.	Разработка нормативных правовых актов администрации города Липецка, изменений к ним	В течение года, по мере необходимости	Сотрудники отдела	
4.8.	Подготовка экспертных заключений по проектам изменений в муниципальные программы	В течение года	Сотрудники отдела	
4.9.	Согласование планов реализации муниципальных программ	В течение года	Сотрудники отдела	
4.10.	Проведение оценки эффективности реализации муниципальных и ведомственных целевых программ города Липецка по итогам 2019 года	Март	Сотрудники отдела	
4.11.	Подготовка отчета о реализации муниципальных и ведомственных целевых программ города Липецка по итогам отчетного периода	Ежеквартально	Сотрудники отдела	
4.12.	Осуществление организационно-методического руководства и координации работ по формированию и реализации муниципальных программ и ведомственных целевых программ	В течение года	Сотрудники отдела	
4.13.	Осуществление методического сопровождения и координации деятельности структурных подразделений администрации города Липецка по разработке планов и программ развития города Липецка, проведению различных экономических преобразований	В течение года	Сотрудники отдела	
4.14.	Размещение проектов документов	В течение года,	Сотрудники отдела	

	стратегического планирования и изменений к ним в системе ГАС «Управление»	по мере необходимости		
4.15.	Организация работы по стратегическому планированию развития города Липецка	В течение года	Сотрудники отдела	
4.16.	Проведение мониторинга инновационной деятельности предприятий города Липецка	Ежемесячно	Сотрудники отдела	
4.17.	Подготовка и размещение данных в системе оперативного мониторинга ключевых показателей социально-экономического развития Липецкой области	Ежемесячно	Сотрудники отдела	
4.18.	Подготовка отчета об инвестиционной деятельности в разрезе предприятий и по видам экономической деятельности с учетом деятельности предприятий малого и среднего бизнеса и микропредприятий	Ежемесячно	Сотрудники отдела	
4.19.	Проведение мониторинга основных показателей социально-экономического развития города Липецка	Ежеквартально, по итогам года	Сотрудники отдела	
4.20.	Определение процедур банкротства организаций города Липецка	В течение года	Сотрудники отдела	
4.21.	Мониторинг и анализ социально-экономического развития города Липецка в сравнении с другими городами - областными центрами ЦФО	Ежеквартально, по итогам года	Сотрудники отдела	
4.22.	Подготовка информации о достигнутых значениях показателей для оценки	Ежеквартально, по итогам года	Сотрудники отдела	

	эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа город Липецк			
4.23.	Подготовка Доклада Главы города Липецка о достигнутых значениях показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городского округа город Липецк за отчетный год	Апрель	Сотрудники отдела	
4.24.	Разработка Прогноза социально-экономического развития города Липецка на среднесрочный период	III квартал	Сотрудники отдела	
4.25.	Подготовка отчета по форме 1-МО «Сведения об объектах инфраструктуры муниципального образования» и приложения к форме № 1-МО «Показатели для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов»	Апрель-май	Сотрудники отдела	
4.26.	Подготовка сводной информации об участии города Липецка в государственных программах Липецкой области и Российской Федерации, федеральных и областных целевых программах, иных программах и проектах	Ежеквартально, по мере необходимости	Сотрудники отдела	
4.27.	Мониторинг реализации национальных (региональных) проектов в ходе выполнения мероприятий структурными	Ежеквартально, по мере необходимости	Сотрудники отдела	

	подразделениями администрации города Липецка			
4.28.	Подготовка договоров на выполнение статистических работ	Июнь Декабрь	Сотрудники отдела	
4.29.	Подготовка писем и запросов по вопросам, входящим в компетенцию отдела, в установленные сроки	В течение года	Сотрудники отдела	
4.30.	Работа с обращениями граждан по вопросам, входящим в компетенцию отдела	В течение года	Сотрудники отдела	

И.о. председателя департамента



И.К. Попова